وزارت بهداشت، درمان و آموزش پزشکی
معاونت بهداشت
دفتر آموزش و ارتقای سلامت

ارزیابی خود مراقبتی سازمانی برای ارتقای سلامت در محل کار

دکتر مسعود مطلبی قاین ـ دکتر نسترن کشاورز محمدی

جمهوری اسلامی ایران
وزارت بهداشت، درمان و آموزش پزشکی
معاونت بهداشت
دفتر آموزش و ارتقای سلامت

ارزیابی خودمراقبتی سازمانی
برای ارتقای سلامت در محل کار

تهران، ۱۳۹۶

سرشناسه: مطلبی قاین، مسعود، ۱۳٤۸
عنوان و نام پدیدآور: ارزیابی خودمراقبتی سازمانی برای ارتقای سلامت در محل کار/ نویسندگان مسعود مطلبی قاین، نسترن کشاورزمحمدی؛ زیرنظر علی‌اکبر سیاری، شهرام رفیعی‌فر؛ با همکاری فاطمه سربندی، آتوسا سلیمانیان، مناسادات اردستانی؛ [برای] وزارت بهداشت، درمان و آموزش پزشکی، معاونت بهداشت، دفتر آموزش و ارتقای سلامت.
مشخصات نشر: تهران: تندیس، ۱۳۹۶.
مشخصات ظاهری: ۱٦٤ص.: جدول (بخشی رنگی)
شابک: ٤ـ۷۹ـ٥٤٤٥ـ٦۰۰ـ۹۷۸
وضعیت فهرست‌نویسی: فیپا
یادداشت: کتابنامه.
موضوع: سلامت‌پروری کارمندان ـ ـ فرم‌ها
موضوع: Employee hralth promotion - - Forms, blanks, etc
موضوع: بهداشت صنعتی ـ ـ فرم‌ها و پرسش‌نامه‌ها
موضوع: Industrial hygiene -- forms
شناسه افزوده: کشاروزمحمدی، نسترن، ۱۳٤۹
شناسه افزوده: سیاری، علی‌اکبر، ۱۳۳۰
شناسه افزوده: رفیعی‌فر، شهرام، ۱۳٤٦
شناسه افزوده: سربندی، فاطمه، ۱۳٥۲
شناسه افزوده: سلیمانیان، آتوسا، ۱۳٥۱
شناسه افزوده: اردستانی، موناسادات، ۱۳٦۱
شناسه افزوده: ایران، وزارت بهداشت، درمان و آموزش پزشکی، دفتر آموزش و ارتقای سلامت
رده‌بندی کنگره: ۱۳۹٦ ٦م۸س/RC۹٦۹
رده‌بندی دیویی: ٦٥۸/۳۸۲
شماره کتابشناسی ملی: ٤۸۱۲۳٥۳

ارزیابی خودمراقبتی سازمانی برای ارتقای سلامت در محل کار

نویسندگان:
دکتر مسعود مطلبی قاین و دکتر نسترن کشاورز محمدی
زیر نظر:
دکتر علی‌اکبر سیاری، دکتر شهرام رفیعی‌فر
با همکاری:
دکتر فاطمه سربندی، دکتر آتوسا سلیمانیان، دکتر مناسادات اردستانی
با تشکر از:
دکتر علی رمضانخانی، دکتر منصور رضازاده آذری، دکتر علی‌اصغر فرشاد
به سفارش: دفتر آموزش و ارتقای سلامت
طرح جلد: مرتضی انصاف‌منش، مسعود مطلبی قاین
ناشر: تندیس
چاپ و صحافی: رامین
نوبت چاپ: اول ـ ۱۳۹٦
شمارگان: ۱۰۰۰ نسخه
شابک: ۴ـ۷۹ـ۵۴۴۵ـ۶۰۰ـ۹۷۸

حق چاپ و نشر برای وزارت بهداشت، درمان و آموزش پزشکی محفوظ است.

فهرست

عنوان	صفحه
پیشگفتار	۷
فصل اول: کلیات	۹
مقدمه	۱۱
ارتقای سلامت	۱۲
ارتقای سلامت در محل کار	۱۳
خود مراقبتی سازمانی	۱۵
فرآیند اجرای خود مراقبتی سازمانی در سامانه	۱۹
فصل دوم: ابزار سنجش خودمراقبتی سازمانی برای ارتقای سلامت در محل کار	۲۳
ابزار سنجش خودمراقبتی سازمانی برای ارتقای سلامت در محل کار کوچک	۳۱
ابزار سنجش خودمراقبتی سازمانی برای ارتقای سلامت در محل کار متوسط	٤۱
ابزار سنجش خودمراقبتی سازمانی برای ارتقای سلامت در محل کار بزرگ	۷۳
منابع	۱۵۹
ضمیمه شماره ۱: فرم برنامه خود مراقبتی سازمانی	۱٦۱

پیشگفتار

سلامت کارکنان و بهداشت محیط کار از سال‌های دور مورد توجه متخصصان سلامت و مدیران و کارکنان بوده است. امروزه؛ در طی انقلاب‌های بهداشت عمومی و به خصوص پس از انتشار منشور اتاوا در سال ۱۹۸٦، و با ظهور رویکرد **ارتقای سلامت** درک ما از سلامت و تعیین‌کننده‌های آن دچار تحول شده، که ایجاد "محیط‌های حامی سلامت" به عنوان یکی از ۵ استراتژی اصلی ارتقای سلامت مهمترین آن است. همچنین، این منشور تاکید دارد: "سلامت بوسیله مردم در مکان‌های روزمره زندگی آنها بوجود می‌آید؛ جایی که می‌آموزند، کار می‌کنند، بازی می‌کنند و عشق می‌ورزند. سلامت بوسیله "**خود مراقبتی**" و "**دیگر مراقبتی**"، بوسیله قادر بودن در تصمیم‌گیری و کنترل بر شرایط زندگی خود بوجود می‌آید...."؛ لذا رویکرد ارتقای سلامت دیدگاه ما از مراقبت سلامت را نیز به سوی مراقبت **فردی** و مراقبت **سازمانی** معطوف نموده است.

در ادامه این رویکرد جدید به سلامت؛ سازمان جهانی بهداشت در بیانیه ساندزوال اختصاصا بر ایجاد "محیط‌های حمایت‌کننده در تمام مکان‌ها" و اقدامات اجتماعی تاکید نمود. این سازمان در بیانیه جاکارتا و منشور بانکوک نیز به این امر اصرار نمود بطوری که برای اولین بار در سند اخیر به صراحت تاکید شده که کارفرمایان/ شرکت‌ها باید ارتقای سلامت در محیط کار را عملی کنند. از نتایج این درک جدید، یعنی "رویکرد مکانی به سلامت" بود؛ که به ایجاد ابتکاراتی چون شهرهای سالم، مدارس ارتقادهنده سلامت، بیمارستان‌های ارتقادهنده سلامت و محیط‌های کار ارتقادهنده سلامت منتهی شد.

در مقایسه با سایر رویکردهای بهداشت حرفه‌ای؛ رویکرد "ارتقای سلامت در محیط کار" عوامل خطر به مراتب بیشتر، ساختاری‌تر و جامع‌تری را در محیط کار

شناسایی می‌کند. در این راستا؛ سازمان جهانی بهداشت و سازمان بین‌المللی کار بیان می‌کنند: "با توجه به این که سلامت کارکنان نه تنها تحت تاثیر مخاطرات شغلی، بلکه ناشی از عوامل تعیین‌کننده اجتماعی و فردی است؛ دسترسی به خدمات اولیه سلامت شغلی فراتر از مداخلات پیشگیری از خطرهای شغلی بلکه مستلزم توسعه **محیط‌های کار سالم** است".

هدف **برنامه ملی خود مراقبتی سازمانی** که یکی از رویکردهای برنامه ملی خودمراقبتی (زیر مجموعه پنجمین برنامه ملی تحول سلامت) است، ایجاد "محیط کار سالم" از طریق اجرای برنامه‌ها و خط مشی‌های ارتقای سلامت در محل کار، خلق محیط فیزیکی و فرهنگ حمایتی و تشویق شیوه کار و زندگی سالم با همکاری کارکنان، کارفرمایان و خانواده‌های آنان است.

در این برنامه، سازمان‌ها به عنوان یک محیط حامی سلامت؛ برای ارتقای سلامت خود، کارکنان، کارفرمایان و در نهایت جامعه هدف خود؛ شورای ارتقای سلامت تشکیل می‌دهند. این شورا مشکلات مربوط به سلامت را شناسایی و نیازسنجی می‌کند، سپس برای رفع مشکلات و ریسک‌های سلامت شناسایی شده؛ برنامه عملیاتی طراحی، اجرا، و میزان دستیابی به اهداف را پایش و ارزشیابی می‌کند.

به این ترتیب؛ خودمراقبتی سازمانی فرآیندی انتخابی، مشارکتی و فعال برای ارتقای سلامت کارکنان، مشتریان و تمام ذیربطان سلامت آن سازمان است، که با هدایت دانشگاه‌های علوم پزشکی کشور، و با حمایت مدیریت سازمان، توسط ائتلافی از اعضای آن اجرا می‌شود. گروه هدف در این برنامه، تمامی سازمان‌های دولتی، غیردولتی و مدارس و کارخانجات کشور می‌باشد. در این مجموعه با چارچوب ارزیابی اقدامات خود مراقبتی سازمانی جهت نیازسنجی، تعیین اهداف و اولویت‌های برنامه‌های ارتقای سلامت در محیط کار آشنا می‌شوید.

فصل اول

کلیـــات

مقدمه

مجمع بهداشت جهانی سازمان جهانی بهداشت در سال ۱۹۹٦، استراتژی بهداشت حرفه‌ای برای همه را تصویب کرد؛ این استراتژی بر اهمیت پیشگیری اولیه تاکید داشت و کشورها را با هدایت و حمایت سازمان جهانی بهداشت و سازمان بین‌المللی کار برای ایجاد سیاست‌ها و برنامه‌های ملی با زیرساخت‌ها و منابع مورد نیاز کشورها را برای گسترش بهداشت حرفه‌ای تشویق کرد[۱, ۲]. پیمایش ده سال بعد کشورها نشان داد که پیشرفت در رویکردهای سلامت محیط کار، در حداقل انتظار بوده و پیشرفت بیشتری مورد نیاز است[۳, ٤]. در ماه می سال ۲۰۰۷، مجمع بهداشت جهانی؛ طرح جهانی اقدام برای سلامت کارکنان (GPA)[1] برای دوره ۲۰۱۷– ۲۰۰۸ را با هدف حرکت از استراتژی به سوی عمل امضاء کرد و انگیزه جدیدی را برای اقدام توسط کشورهای عضو فراهم کرد. در این سند بر توسعه مشارکت و همکاری بین‌بخشی با سازمان بین‌المللی کار و دیگر سازمان‌های ملل متحد و سازمان‌های کارفرمایی، کارگری و سایر ذینفعان در جامعه مدنی و بخش خصوصی برای تقویت تلاش‌ها برای سلامت کارکنان تاکید شده است[۳].

اما، باز هم اجرایی کردن این رویکردها به کندی صورت می‌گیرد و با چالش‌هایی همراه است[۵, ٦]، به این دلیل، در قطعنامه پایانی پنجاه و یکمین نشست سازمان جهانی بهداشت در سال ۱۹۹۸، تاکید شده است؛ "برای افزایش ظرفیت خدمات سلامت در کشورهای عضو سازمان جهانی بهداشت؛ شهرها، جزایر، بازارها، مدارس و بخصوص محیط‌های کار ارتقادهنده سلامت توسعه داده شوند".[۷].

1. GLOBAL PLAN OF ACTION ON WORKERS' HEALTH 2008–2017

ارتقای سلامت

سازمان جهانی بهداشت در سال ۱۹۸٦ در بیانیه اولین کنفرانس ارتقای سلامت در اوتاوا[2] تصریح نموده است: "جوامع ما در هم پیچیده و در هم تنیده است و سلامت نمی‌تواند از دیگر اهداف جامعه جدا باشد"[۸]، همچنین تصریح می‌کند "تغییر الگوی زندگی، کار و تفریح تاثیرات چشمگیری بر سلامت دارد. کار و تفریح باید منبعی برای تامین سلامت باشند. نحوه سازماندهی مشاغل توسط جامعه باید به ایجاد جامعه‌ای سالم کمک کند. ارتقای سلامت، شرایط زندگی و کاری امن، محرک، رضایت‌بخش و لذت‌بخش را فراهم می‌کند"[۹, ۱۰].

سومین کنفرانس ارتقای سلامت با موضوع "محیط‌های حامی سلامت" در روزهای ۹ تا ۱۵ جون ۱۹۹۱ با حضور ۸۱ کشور در ساندزوال[3] سوئد برگزار گردید. این کنفرانس بسیاری از نمونه‌ها و رویکردهای ایجاد "محیط‌های حامی سلامت" را برای سیاست‌گزاران، تصمیم‌گیرندگان و فعالان اجتماعی تبیین نمود[۱۰]. بیانیه ساندزوال سازمان جهانی بهداشت تصریح دارد: "اصطلاح محیط‌های حمایت‌کننده از سلامت هم به جنبه فیزیکی و هم به جنبه اجتماعی پیرامون افراد اشاره داشته و در برگیرنده جایی است که افراد آنجا زندگی می‌کنند؛ و شامل اجتماع محلی، خانه، محل کار و محل تفریح آنها می‌باشد"[۱۱]. همچنین؛ سازمان جهانی بهداشت در این بیانیه تاکید دارد: دعوت برای ایجاد "محیط‌های حامی سلامت" یک طرح پیشنهادی عملی برای اقدامات بهداشت همگانی با تمرکز بر «عرصه‌هایی برای سلامت[4]» در سطح محلی است که برای تحقق سلامت بر فعالیت‌هایی با امکان مشارکت و کنترل وسیع جامعه[5] تمرکز دارد[۱۱]. این کنفرانس با ارایه مثال‌هایی، تبلیغ و جلب حمایت از طریق اقدام اجتماعی، قادرسازی اجتماعات و افراد برای کنترل سلامت خود و محیط، ایجاد ائتلاف‌هایی برای سلامت، و میانجی‌گری بین علایق متضاد در جامعه را چهار راهبرد کلیدی برای خلق محیط‌های حامی سلامت بیان نموده است[۱۰, ۱۲].

---

2. Ottawa Charter: 1986
3. Sundsvall Statement: 1991
4. Setting for health
5. Bord community involvement and control

ارتقای سلامت در محل کار

پس از چندین دهه که اقدام‌های بهداشت حرفه‌ای و ارتقای سلامت تا حدودی در دو جریان جدا از هم فعالیت داشتند؛ بلاخره، در سال‌های اخیر این جریان‌ها همگرا شدند و این ارتباطات هم در درون WHO و هم بین WHO و ILO قوی‌تر شد[۱۳]. لذا، سازمان جهانی بهداشت و سازمان بین‌المللی کار بیان می‌کنند: با توجه به این که سلامت کارکنان نه تنها تحت تاثیر مخاطرات شغلی، بلکه ناشی از عوامل تعیین‌کننده اجتماعی و فردی است؛ منظور از دسترسی به خدمات سلامتی اولیه فراتر از مداخلات پیشگیری از خطرهای شغلی بلکه مستلزم توسعه "محیط‌های کارسالم[۶]" دانستند [۱٤،۳]. هم اکنون، توافق گسترده‌ای میان آژانس‌های جهانی، از جمله سازمان جهانی بهداشت و سازمان بین‌المللی کار وجود دارد که بهداشت و ایمنی و سلامت کارکنان، که تقریباً نیمی از جمعیت جهان را تشکیل می‌دهند بسیار با اهمیت بوده و نه تنها سلامت و ایمنی کارگران و خانواده‌های ایشان مهم است، بلکه برای بهره‌وری، رقابت و پایداری شرکت‌ها/ سازمان‌ها، و همچنین برای اقتصاد ملی کشورها و در نهایت برای اقتصاد جهانی نیز مهم باشد[۱۵, ۱٦, ۱۳].

اما، در کشور ما به نظر می‌رسد؛ به دلیل برخی جزء نگرهای و بی‌توجهی به ساختارهای سازمانی، انجام اقدامات بدون شواهد لازم، کاستی‌های بسیاری در برنامه‌های سلامت و ایمنی در محیط کار مشاهده می‌شود؛ از جمله به دلیل تقلید از مدل‌ها و برنامه‌های کشورهای توسعه یافته و عدم توجه به زمینه‌های فرهنگی و اجتماعی کشور؛ و در نبود یک ابزار بومی متناسب با ساختارهای سیاسی، اقتصادی و اجتماعی سازمان‌های ایرانی، که خلا ناشی از آن انجام مطالعات جامعی برای ایجاد امکان مقایسه و انتخاب مدل‌های بهینه[۱٤, ۱۷] را اجتناب‌ناپذیر نموده بود. لذا با توجه تفاوت بسترهای سیاسی، اجتماعی، اقتصادی و بهداشتی ایران با کشورهای توسعه یافته و پیشرو در زمینه ارتقای سلامت و ایمنی در محیط‌های کار، ضمن سودمند دانستن راهنماها و ابزار ارایه شده توسط سازمان جهانی بهداشت و سازمان بین‌المللی کار، و نیز با توجه به تجربه‌های موفق بین‌المللی، لزوم طراحی یک چارچوب بومی با مشارکت ذی ربطان جهت ارزیابی و مدیریت برنامه‌های سلامت محیط کار در ایران به

6. Healthy Workplace

شدت احساس می‌شد[۱۷].

با عنایت به اینکه استفاده از رویکرد "ارتقای سلامت" برای محل کار به تازگی مورد توجه برنامه‌ریزان این عرصه قرار گرفته؛ اما در ایران هنوز این مهم در برنامه‌ها و مداخلات اجرایی سلامت محیط کار مورد توجه قرار نداشت و به این منظور چارچوب بومی لازم نیز در دسترس نبود. لذا؛ در یک طرح پژوهشی منتهی به اخذ درجه دکتری آموزش بهداشت و ارتقای سلامت، پژوهشگرانی از دانشگاه علوم پزشکی شهید بهشتی با همکاری مرکز تحقیقات بهداشت کار ایران، "ابزار سنجش وضعیت ارتقای سلامت محیط کار ایران" را در خلال یک پژوهش ترکیبی طی سال‌های ۹۵-۱۳۹۳ طراحی نمودند. هم اکنون این ابزار، در برنامه خود مراقبتی سازمانی برای ارتقای سلامت در محل‌های کار کشور مورد استفاده قرار گرفته است.

خودمراقبتی سازمانی

در برنامه تحول نظام سلامت، برنامه ملی خودمراقبتی به عنوان پنجمین برنامه ملی تحول نظام سلامت در حوزه بهداشت طراحی و بسته خدمت خودمراقبتی جهت اجرا ابلاغ گردید[۱۸]. یکی از رویکردهای برنامه ملی خودمراقبتی، خودمراقبتی سازمانی است.

خودمراقبتی سازمانی فرآیندی انتخابی، مشارکتی و فعال برای ارتقای سلامت یک سازمان است که توسط ائتلافی از اعضای سازمان، طراحی، اجرا، پایش و ارزشیابی می‌شود. هدف در این رویکرد، ایجاد محیط کار سالم از طریق اجرای برنامه‌ها و خط مشی‌های ارتقای سلامت در محل کار، خلق محیط فیزیکی و فرهنگ حمایتی و تشویق شیوه زندگی سالم با همکاری کارکنان و کارفرمایان است. برای تحقق این امر اقدامات زیر در محل‌ها و موقعیت‌های مختلف (محل کار دولتی یا خصوصی، مدرسه، دانشگاه، کارگاه، کارخانه و ...)[۱۹]، می‌تواند به ایجاد محیط کار سالم کمک کند:

- تشکیل شورای ارتقای سلامت
- برگزاری کارگاه برنامه‌ریزی عملیاتی مشارکتی برای اعضای شورا
- تدوین برنامه عملیاتی توسط شورا
- اجرای ارتقای سلامت تدوین شده در محیط کار
- پایش و ارزشیابی برنامه توسط شورا

- اعضای شورای ارتقای سلامت در سازمان (محل کار، دانشگاه، کارگاه، کارخانه و ...) می‌تواند شامل افراد زیر باشد:
  - رییس/ مدیر/ مسوول سازمان
  - معاون اجرایی سازمان
  - معاون مالی سازمان
  - روابط عمومی سازمان
  - مدیر HSE (در صورت وجود HSE در سازمان)
  - نمایندگان کارکنان در بخش‌های سازمان (نظیر بهگر، رابط سلامت، ...)
  - کارشناس بهداشت حرفه‌ای

- معاون آموزشی/ دانشجویی فرهنگی دانشگاه (در صورتی که سازمان، دانشگاه باشد)
- نمایندگان دانشجویان (در صورتی که سازمان، دانشگاه باشد)

➢ اعضای شورای ارتقای سلامت در مدرسه می‌تواند شامل افراد زیر باشد:

- مدیر/ معاون اجرایی مدرسه
- مربی/ رابط بهداشت مدرسه
- مراقب پرورشی مدرسه
- نمایندگان معلمین مدرسه
- نمایندگان دانش‌آموزان
- نماینده شوراهای محلی
- نماینده انجمن اولیا و مرابیان
- مسوول بوفه و تهیه و توزیع مواد غذایی

➢ وظایف شورا شامل موارد زیر است:

- عضویت در سامانه
- برگزاری منظم جلسات (حداقل هر سه ماه یک‌بار)
- تعهد در اجرای مصوبات
- همکاری در جهت برگزاری جلسات آموزشی خودمراقبتی برای کارکنان
- تدوین و اجرای برنامه عملیاتی
- درگیر کردن کارکنان در اجرا و توسعه برنامه
- ارزشیابی داخلی و بازنگری برنامه
- اصلاح/ تغییر خط مشی‌های سازمان به منظور داشتن محیط کار سالم

سازمانی که دارای شورای ارتقای سلامت بوده و برای سلامت کارکنان خود، برنامه ارتقای سلامت تدوین و اجرا کرده باشد، سازمان حامی سلامت محسوب می‌شود.

- وظایف دانشگاه‌ها/ دانشکده‌های علوم پزشکی و خدمات بهداشتی درمانی برای اجرای برنامه خودمراقبتی سازمانی، دانشگاه‌ها/ دانشکده‌های علوم پزشکی و خدمات بهداشتی درمانی موظف هستند اقداماتی شامل موارد زیر را انجام دهند:
  - شناسایی سازمان‌های دولتی و غیر دولتی تحت پوشش،
  - فراخوان سازمان‌ها برای اجرای خودمراقبتی سازمانی (از طریق مکاتبه، اجرای کمپین، برگزاری همایش و جلسات توجیهی با مدیران سازمان‌ها)،
  - اقدامات تشویقی برای تشکیل شورای ارتقای سلامت محل کار (عضویت در ائتلاف بزرگ محیط‌های حامی سلامت، معرفی محل کار سالم نمونه در رسانه‌ها و شرکت در جشنواره سازمان‌های حامی سلامت)،
  - برگزاری کارگاه آموزشی برنامه‌ریزی عملیاتی مشارکتی برای اعضای شورای ارتقای سلامت محل کار،
  - نظارت بر تدوین و تایید برنامه عملیاتی مشارکتی سازمان‌ها،
  - نظارت و پایش اجرای برنامه.

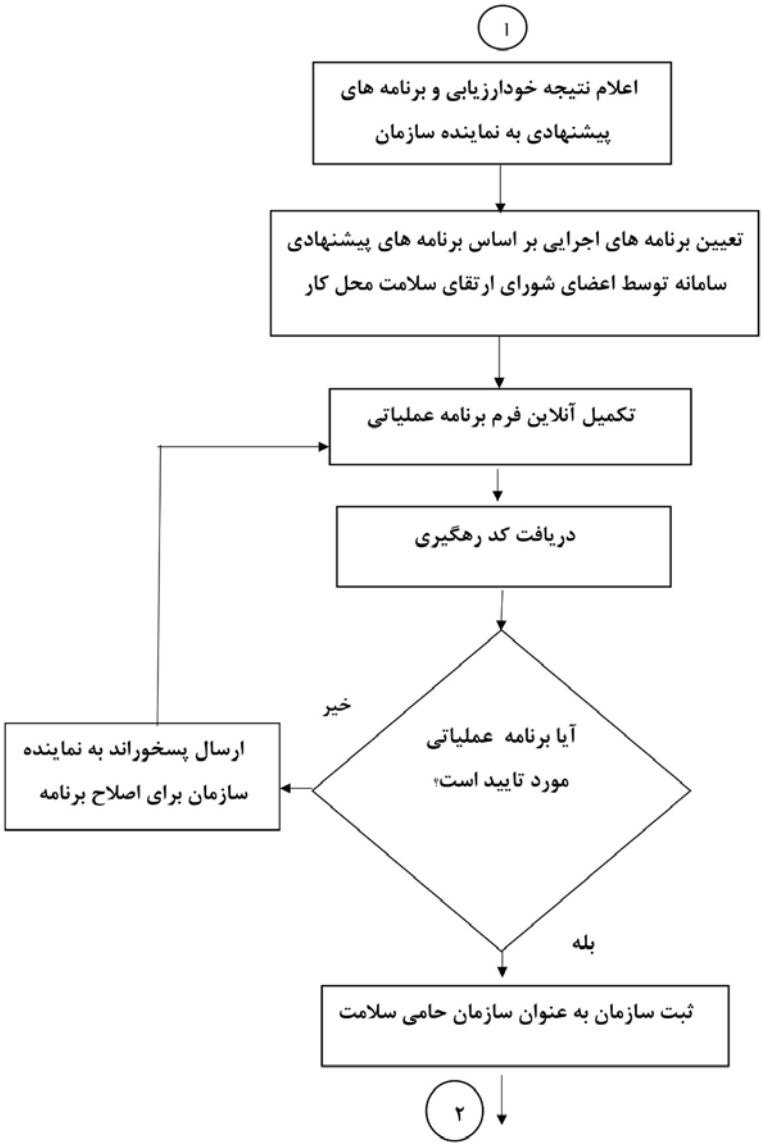
- مراحل اجرای برنامه:

۱. تشکیل جلسه با معاون بهداشتی و مدیر گروه/ کارشناس مسئول سایر واحدها به منظور معرفی برنامه و جلب حمایت از برنامه توسط مدیرگروه/ کارشناس مسوول آموزش و ارتقای سلامت
۲. برگزاری جلسات توجیهی برای کارشناسان گروه آموزش و ارتقای سلامت دانشگاه و مراکز تابعه توسط مدیرگروه/ کارشناس مسوول آموزش و ارتقای سلامت
۳. تشکیل جلسه با روسای مراکز بهداشت شهرستان‌ها توسط گروه آموزش و ارتقای سلامت به منظور توجیه و جلب حمایت از برنامه
٤. جلب حمایت روسا و مسوولین سازمان‌های تحت پوشش از طریق مکاتبه و جلسات توجیهی توسط کارشناس آموزش و ارتقای سلامت شهرستان/ دانشگاه
۵. برگزاری دوره‌های آموزشی برنامه ملی خودمراقبتی برای کارشناسان آموزش و ارتقای سلامت و کارکنان حوزه بهداشت مراکز تابعه توسط گروه آموزش و ارتقای سلامت دانشگاه

٦. شناسایی سازمان‌های دولتی و غیردولتی تحت پوشش توسط بهورز/ کارشناس مراقب سلامت/ کارشناس آموزش و ارتقای سلامت شهرستان
۷. طراحی و اجرای کمپین ملی / منطقه‌ای برای حساس‌سازی سازمان‌ها به منظور تشکیل شورای ارتقای سلامت از طریق کانال‌های ارتباطی مختلف توسط کارشناسان گروه آموزش و ارتقای سلامت در شروع و در حین اجرای برنامه
۸. برگزاری جلسات مشورتی با سازمان‌های دولتی و غیر دولتی برای تشکیل شوراهای ارتقای سلامت توسط کارشناسان آموزش و ارتقای سلامت شهرستان/ دانشگاه
۹. عضویت و انجام کلیه فرایندهای ارتقای سلامت سازمان در سامانه (به شرح صفحات بعد)
۱۰. برگزاری کارگاه برنامه‌ریزی عملیاتی مشارکتی برای اعضای شورای ارتقای سلامت محل کار (در صورت تمایل به برگزاری دوره‌ی) توسط کارشناسان آموزش و ارتقای سلامت
۱۱. بررسی تدوین برنامه عملیاتی توسط کارشناسان آموزش و ارتقای سلامت شهرستان/ دانشگاه
۱۲. ارزشیابی خارجی عملکرد سازمان‌های حامی سلامت تحت پوشش توسط کارشناسان آموزش و ارتقای سلامت
۱۳. تهیه شاخص‌های درصد پوشش برنامه خودمراقبتی سازمانی، درصد سازمان‌های دولتی حامی سلامت، درصد سازمان‌های غیر دولتی حامی سلامت، درصد مدارس حامی سلامت تحت پوشش به صورت فصلی توسط بهورز/ کارشناس مراقب سلامت / کارشناس آموزش و ارتقای سلامت شهرستان/ دانشگاه
١٤. ثبت و تعیین وضعیت شاخص‌های مذکور در پنل مدیریت اطلاعات سلامت توسط بهورز/ کارشناس مراقب سلامت/ کارشناس آموزش و ارتقای سلامت شهرستان/ دانشگاه
۱۵. تحلیل وضعیت شاخص‌های مذکور توسط بهورز/ کارشناس مراقب سلامت/ کارشناس آموزش و ارتقای سلامت شهرستان/ دانشگاه
١٦. طراحی و اجرای مداخلات برای بهبود شاخص‌ها توسط بهورز/ کارشناس مراقب سلامت/ کارشناس آموزش و ارتقای سلامت شهرستان/ دانشگاه

فرآیند اجرایی برنامه خودمراقبتی سازمانی در سامانه

فرآیند اجرایی برنامه خودمراقبتی سازمانی در سامانه



فرآیند اجرایی برنامه خودمراقبتی سازمانی در سامانه

فصل دوم

ابزار سنجش خودمراقبتی سازمانی برای ارتقای سلامت در محل کار

یکی از روش‌های مناسب برای ارزیابی عملکرد سازمان‌ها و شناسایی نقاط قوت و فرصت‌های بهبود آنها استفاده از پرسش نامه‌های وضعیت سنجی است که به دلیل دوری از پیچیدگی بهترین ابزار برای رسیدن سریع به مقصود هستند. ابزار سنجش وضعیت ارتقای سلامت محیط کار ایران؛ که بر اساس "مفاهیم ارتقای سلامت" طراحی شده است به عنوان "ابزار کاربردی خود مراقبتی سازمانی" معرفی می‌شود.

در این ابزار سلامت به مفهوم وسیع آن در نظر گرفته شده و تنها به یک یا چند جنبه خاص آن محدود نمی باشد. هدف اصلی از بکارگیری این ابزار، سنجش وضعیت ارتقای سلامت در محیط کار به منظور برنامه‌ریزی و اقدام برای خود مراقبتی سازمانی می‌باشد. این مجموعه ضمن اینکه ابزار مناسبی برای ارزیابی عملکرد سازمان‌ها با دیدگاهی سیستمی است، دستیابی به نقاط قوت و فرصت‌های بهبود آنها را نیز میسر ساخته است. لذا می‌تواند به یادگیری سازمانی، نوآوری و ارتقای بهره وری سازمانی و بهبود مستمر در برنامه‌های سلامت در سازمان کمک شایان توجهی نماید.

ابزار کاربردی ارزیابی خودمراقبتی سازمانی

ابزار سنجش وضعیت ارتقای سلامت محیط کار ایران، که در برنامه خود مراقبتی سازمانی مورد استفاده قرار می‌گیرد؛ مشتمل بر ۹ بعد، ۳۰ طبقه و ۸۵ زیر طبقه می‌باشد (شکل ۱)؛ که این ۹ بعد عبارتند از: بعد مدیریت و رهبری، بعد سازماندهی، بعد محیط روانشناختی کار، بعد محیط فیزیکی شیمیایی و بیولوژیک، بعد محیط اجتماعی کار، بعد برنامه‌ریزی اجرا پایش و ارزشیابی، بعد کارکنان، بعد ارایه خدمات، و بعد رفتارهای ایمنی و بهداشتی و وضعیت سلامت؛ طبقه‌های این ابعاد که اقدام‌های خود مراقبتی سازمانی محل‌های کار در قالب آن ارزیابی می‌شوند[۲۰] در جدول شماره ۱ درج گردیده است.

شکل ۱. چارچوب مفهومی ابزار سنجش خودمراقبتی سازمانی برای ارتقای سلامت در محل کار

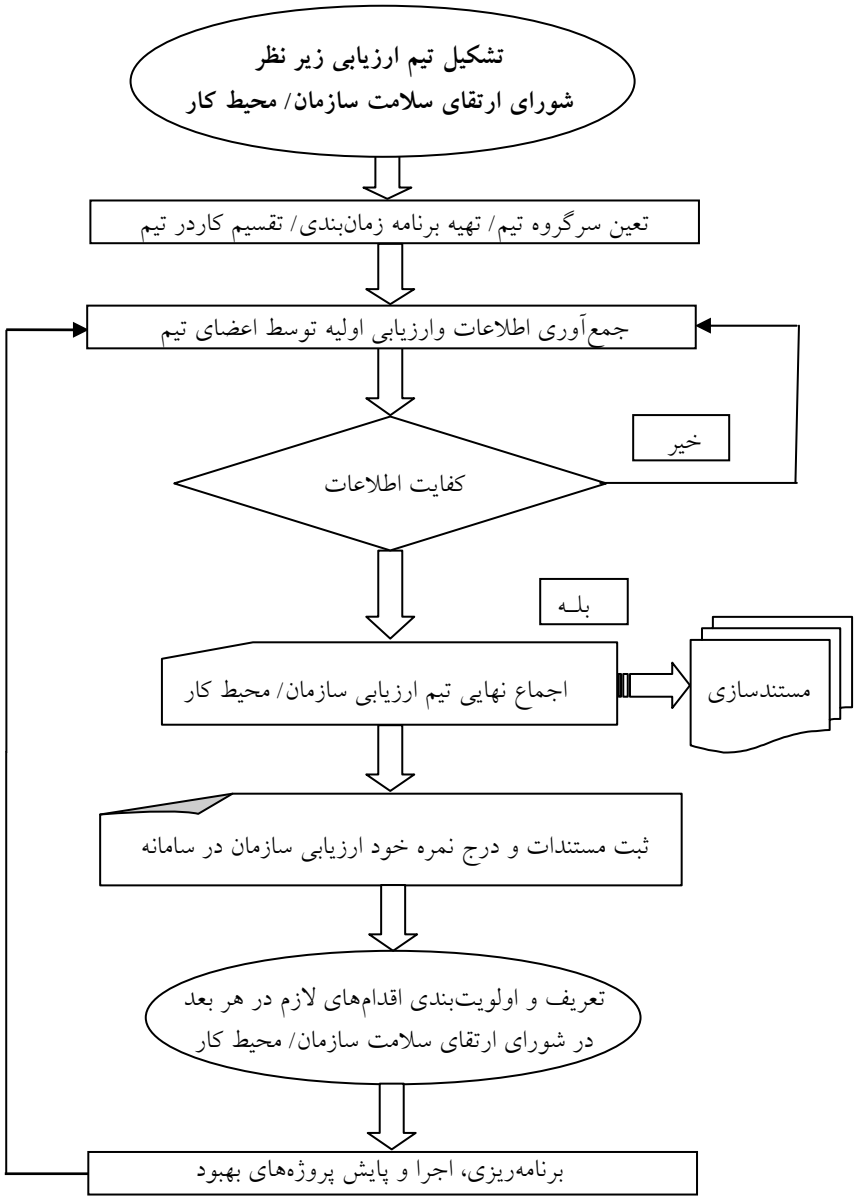
به‌منظور تسهیل کاربرد ابزار در محل‌های کار مختلف؛ این ابزار در سه ویرایش محل کار کوچک (دارای شاغل کمتر از ۵۰ نفر)، محل کار متوسط (تعداد شاغل ۵۰ تا ۴۹۹ نفر) و محل کار بزرگ (تعداد شاغل بیش از ۵۰۰ نفر) ارایه شده و در صفحات داخلی کتاب هر یک از این سه ویرایش با رنگ مشخص شده در لبه کاغذ از یکدیگر تفکیک شده است.

همچنین در هر یک از بعدها یا طبقه‌های ابزار، متناسب با اندازه محل کار هر یک از اقدام‌های ارزیابی با یک رنگ مشخص، و نکات راهنمای ارزیابی و شاخص‌های پیشنهادی مرتبط با آن نیز به همان رنگ درج گردیده است.

جدول شماره ۱. بعدها و طبقه‌های ابزار سنجش خودمراقبتی سازمانی برای ارتقای سلامت در محل کار	
بعـد	**طبقه (جهت اقدام‌های مورد ارزیابی)**
مدیریت و رهبری	تعهد مدیریت به سلامت
	سبک مدیریت و رهبری
سازماندهی	سیاست‌ها، خط‌مشی و دستورالعمل‌ها
	ساختار سازمانی
	مسئولیت‌پذیری و پاسخگویی اجتماعی سازمان
	شبکه گردش اطلاعات و دانش
محیط روانشناختی کار	محیط روانی کار
	شرایط روحی و روانی نیروی کار
محیط فیزیکی، شیمیایی و بیولوژیک	محیط فیزیکی
	اصول مهندسی بهداشت حرفه‌ای
	مدیریت ایمنی محیط کار
محیط اجتماعی کار	طبقه روابط کار
	فرهنگ و جو سازمانی حامی
برنامه‌ریزی، اجرا، پایش، بازنگری و ارزشیابی	برنامه‌های سازمان
	برنامه‌های سلامت
	فرآیندهای اجرایی و عملکرد
	پایش، بازنگری و ارزشیابی
	بهبود و بهسازی محیط کار
کارکنان	مدیریت منابع انسانی
	شایستگی کارکنان
	شایستگی متولی سلامت
	شایستگی مدیران/ کارفرما
ارایه خدمات	خدمات آموزشی و ظرفیت‌سازی
	خدمات سلامت
	خدمات رفاهی و درمانی
	عدالت در خدمات
رفتارهای ایمنی و بهداشتی و وضعیت سلامت	رفتارهای سلامت
	رفتارهای ایمنی
	سلامت جسمی، روانی، معنوی و اجتماعی
	سلامت محیط کار

مراحل ارزیابی

جهت انجام ارزیابی خودمراقبتی سازمانی برای ارتقای سلامت در محل کار باید مراحل زیر در سازمان شکل گیرد.



نمودار شماره یک ـ فرآیند خود ارزیابی برنامه خود مراقبتی سازمانی

شیوه قضاوت در ارزیابی

در این ابزار به ازای هر یک از بعدهای ابزار خود مراقبتی اقدام‌های لازم تعیین و برای آن یک پرسش طرح گردیده است؛ همچنین برای سهولت در قضاوت ارزیابان نکاتی به عنوان راهنمای اقدامات نیز تعیین شده است. ارزیاب با استفاده از این راهنماها می‌تواند قضاوت بهتری در بررسی شواهد ارایه شده در سازمان بدست آورد. بر همین اساس ارزیاب می‌تواند نقاط قوت و فرصت‌های بهبود سازمان را مورد قضاوت قرار داده و برای طراحی برنامه‌های بهبود در سازمان پیشنهاد دهد.

برای دستیابی به یک معیار کمی از ارزیابی خودمراقبتی سازمانی، براساس شواهد ارایه شده ارزیاب در یک مجموعه چهار قسمتی از یک طیف ۱۰ نمره‌ای قضاوت خود را در مورد میزان تحقق اقدامات لازم در سازمان را نیز علامت گزاری می‌نماید. به این منظور برای درجاتی که در زیر صفحات پرسشنامه‌ها مشخص شده است با توجه به مفاهیم و توضیحاتی که ذیلاً اشاره می‌شود، باید مناسبترین امتیاز را انتخاب نمود. بنابراین پس از دریافت اطلاعات، شواهد و مصادیق مرتبط با پاسخ هرسوال ارزیاب بایستی با در نظر گرفتن مفاهیم زیر اقدام به امتیازدهی نماید.

A-کاملا محقق‌شده

- مطابق نکات راهنمای ارزیابی، سازمان اقدام‌های ارتقای سلامت در محیط کار را برای تمام موارد مرتبط با موضوع پرسش انجام داده، و شواهد کافی از دستیابی به نتایج آن ارایه می‌نماید.

B-پیشرفت قابل‌ملاحظه

- شواهد روشنی مبنی بر اجرای برنامه‌های ارتقای سلامت در محیط کار مرتبط با هر پرسش و دستیابی به نتایج حاصل از آن وجود دارد.

C-پیشرفت‌های جزئی

- شواهدی مبنی بر آغاز برخی فعالیت‌های ارتقای سلامت در محیط کار مرتبط با موضوع پرسش مشاهده می‌گردد؛ و نتایج مناسب با اجرای موفقیت آمیز برنامه‌ها

به صورت پراکنده وجود دارد.

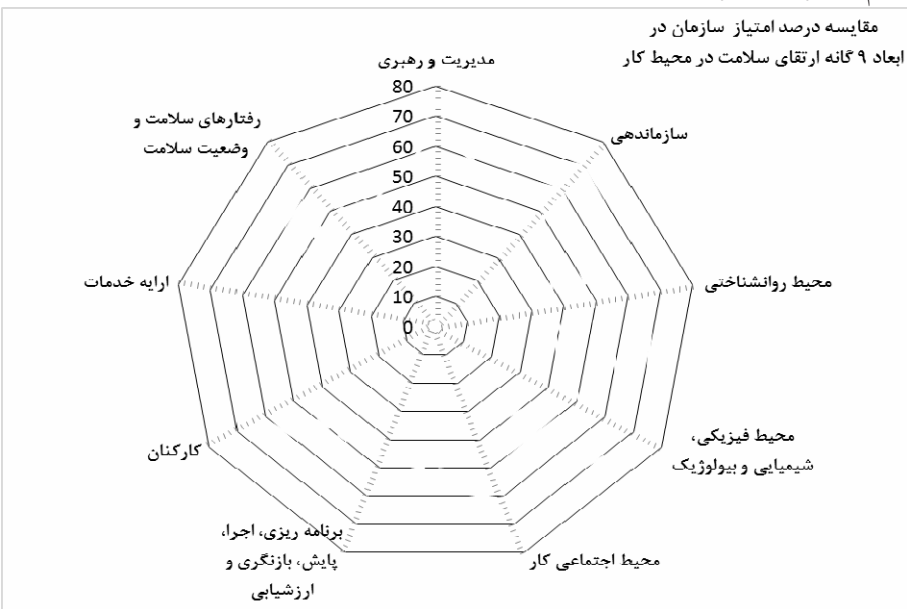
D- شروع نشده

- شواهد ناچیزی از اجرای برنامه‌های ارتقای سلامت در محیط کار موجود است، یا هیچگونه اقدام جدی مرتبط با پرسش ارزیابی وجود ندارد.

نحوه امتیازدهی

با توجه به ابزار طراحی شده فعلی، بایستی براساس تعاریفی که برای درجات ارزشیابی در شیوه قضاوت در ارزیابی این مجموعه ارائه شده است و با در نظر گرفتن اطلاعات، شواهد و مصادیق و همچنین تعاریف هریک از درجات ارزشیابی (تعاریف مربوط به درجات A-B-C-D)؛ امتیاز مربوط به سوال مورد نظر را درردیف پایین درجات ارزشیابی درپرسش نامه (۸،۹،۱۰ و ...) علامت گذاری شود.

در انتهای ارزیابی، نمره‌های هرسوال، هر طبقه و هر بعد را می‌توان بر روی نمودار عنکبوتی رسم نمود و در مورد نقاط قوت و فرصت‌های بهبود سازمان در مورد هر کدام از الزامات ابزار قضاوت نمود.



ابزار سنجش خودمراقبتی سازمانی برای ارتقای سلامت
در محل کار کوچک
(کمتر از ۵۰ نفر شاغل)

بعـد: **مدیریت و رهبری**

ارزیابی از اقدام‌ها برای:

☐ **تعهد مدیریت به سلامت**

☐ **مدیریت و رهبری حامی سلامت**

نکات راهنمای ارزیابی:

- مشارکت رهبران/ مدیریت ارشد در شورای ارتقای سلامت محیط کار
- انجام حمایت عملی رهبران/ مدیران ارشد از ارتقای سلامت
- تخصیص منابع مالی به برنامه‌های ارتقای سلامت در بودجه
- برخورداری از مدیریت و رهبری الهام‌بخش به عنوان الگوی سلامت در سازمان
- برخورداری از مدیریت مشارکتی
- پاسخگویی رهبران/ مدیران ارشد در برابر سلامت
- استقرار سیستم‌های مدیریت سلامت

پرسش: ۱. **آیا محیط کار دارای یک سبک مدیریت و رهبری حامی و متعهد به سلامت می‌باشد؟**

نقاط قوت:	فرصت‌های بهبود:

نمره ارزیابی

بر اساس **نکات راهنمای ارزیابی**، کدام یک از حالت‌های زیر (از ۱ تا ۱۰) این سازمان/ محیط کار را توصیف می‌کند؟

A کاملاً محقق‌شده		B پیشرفت قابل‌ملاحظه			C پیشرفت جزئی			D شروع نشده		
۱۰	۹	۸	۷	٦	۵	٤	۳	۲	۱	۰

بعـد: **سازماندهی**

ارزیابی از اقدام‌ها برای:

- ☐ **سیاست‌ها، خط مشی و دستورالعمل‌ها**
- ☐ **ساختار سازمانی**
- ☐ **مسئولیت‌پذیری و پاسخگویی اجتماعی سازمان**
- ☐ **شبکه گردش اطلاعات و دانش**

نکات راهنمای ارزیابی:

- داشتن خط مشی و چشم انداز مشخص سلامت
- وجود دستورالعمل‌های سلامت محور برای فرآیندهای سازمانی
- مطلوبیت سیاست‌ها و مقررات داخلی مرتبط با سلامت در سازمان
- اجرای قوانین کشوری مرتبط با سلامت
- تعیین متولی/ رابط سلامت در تمام فعالیت‌ها
- داشتن ساختار سازمانی مناسب و کارآمد برای سلامت
- مسئولیت‌پذیری و پاسخگویی در برابر سلامت جامعه
- مسئولیت‌پذیری و پاسخگویی سازمان در برابر محیط زیست
- مستندسازی داده‌ها و اطلاعات وضعیت سلامت و ارایه خدمات بهداشتی و درمانی
- تهیه گزارش‌های تحلیلی منظم از وضعیت سلامت برای کارکنان و تصمیم‌گیرندگان
- وجود مکانیسم تبادل دوسویه دانش نسبت به عوامل خطر
- بازخورد دو سویه نتایج سلامت

پرسش: ۲. **آیا محیط کار سازماندهی لازم برای سلامت را دارد؟**

نقاط قوت:	فرصت‌های بهبود:

نمره ارزیابی

بر اساس **نکات راهنمای ارزیابی**، کدام یک از حالت‌های زیر (از ۱ تا ۱۰) این سازمان/ محیط کار را توصیف می‌کند؟

A کاملاً محقق‌شده		B پیشرفت قابل‌ملاحظه			C پیشرفت جزئی			D شروع نشده		
۱۰	۹	۸	۷	٦	۵	٤	۳	۲	۱	۰

بعـد: **محیط روانشناختی کار**

ارزیابی از اقدام‌ها برای:

☐ **محیط روانی کار**

☐ **شرایط روحی و روانی نیروی کار**

نکات راهنمای ارزیابی:

- توجه به کیفیت زندگی کاری کارکنان
- ایجاد مطلوبیت در محیط کار
- اقدام برای ایجاد علاقه و رضایت‌مندی شغلی در کارکنان
- توجه به دغدغه‌های اقتصادی و معیشتی کارکنان
- توجه به رضایت‌مندی شغلی در خانواده کارکنان
- توجه به شرایط روحی ـ روانی مدیران / کارفرمایان

پرسش: ۳. **آیا در سازمان به محیط روانشناختی کار توجه شده است؟**

نقاط قوت:	فرصت‌های بهبود:

نمره ارزیابی

بر اساس **نکات راهنمای ارزیابی**،کدام یک از حالت‌های زیر (از ۱ تا ۱۰) این سـازمان/ محـیط کـار را توصیف می‌کند؟

A کاملاً محقق‌شده			B پیشرفت قابل‌ملاحظه			C پیشرفت جزئی			D شروع نشده		
۱۰	۹	۸	۷	٦	۵	٤	۳	۲	۱	۰

بعـد: **محیط فیزیکی، شیمیایی و بیولوزیک**

ارزیابی از اقدام‌ها برای:

- ☐ محیط فیزیکی
- ☐ اصول مهندسی بهداشت حرفه‌ای
- ☐ مدیریت ایمنی محیط کار

نکات راهنمای ارزیابی:

- توجه به منظر محیطی
- توجه به سلامت در اجزای محیط کار
- ایجاد محیط کار بدون دخانیات
- بررسی عوامل زیان آور محیط کار
- رعایت استانداردهای مواجهه شغلی
- کنترل عوامل زیان آور محیط کار
- شناسایی ریسک‌ها و خطرات ایمنی محیط کار
- اقدامات ایمنی متناسب با ریسک‌ها و خطرهای محیط کار
- اقدامات ایمنی ساختمان متناسب با کار

پرسش: ٤. **آیا در سازمان به محیط فیزیکی، شیمیایی و بیولوژیک کار توجه شده است؟**

نقاط قوت:	فرصت‌های بهبود:

نمره ارزیابی

بر اساس **نکات راهنمای ارزیابی**، کدام یک از حالت‌های زیر (از ۱ تا ۱۰) این سازمان/ محیط کـار را توصیف می‌کند؟

A کاملاً محقق‌شده		B پیشرفت قابل‌ملاحظه			C پیشرفت جزئی			D شروع نشده		
۱۰	۹	۸	۷	٦	۵	٤	۳	۲	۱	۰

بعـد: **محیط اجتماعی کار**

ارزیابی از اقدام‌ها برای:

☐ **روابط کار**

☐ **فرهنگ و جو سازمانی حامی سلامت**

نکات راهنمای ارزیابی:

- توجه به کیفیت روابط درون سازمانی
- توجه به برقراری ارتباط مطلوب میان کارکنان و مدیران/ کارفرما
- توجه به امنیت زنان در محیط کار
- توجه به فرهنگ و ارزش‌های سازمانی سلامت
- ایجاد محیط کار حمایت‌کننده از سلامت

پرسش: ۵. **آیا در سازمان به محیط اجتماعی کار توجه شده است؟**

نقاط قوت:	فرصت‌های بهبود:

نمره ارزیابی

بر اساس **نکات راهنمای ارزیابی**، کدام یک از حالت‌های زیر (از ۱ تا ۱۰) این سازمان/ محیط کـار را توصیف می‌کند؟

A کاملاً محقق‌شده			B پیشرفت قابل‌ملاحظه			C پیشرفت جزئی			D شروع نشده		
۱۰	۹	۸	۷	٦	۵	٤	۳	۲	۱	۰

بعد: **برنامه‌ریزی، اجرا و پایش، بازنگری و ارزشیابی**

ارزیابی از اقدام‌ها برای:

- ☐ **برنامه‌های سازمان**
- ☐ **برنامه‌های سلامت**
- ☐ **فرآیندهای اجرایی و عملکرد**
- ☐ **پایش، بازنگری و ارزشیابی**
- ☐ **بهبود و بهسازی محیط کار**

نکات راهنمای ارزیابی:

- تشکیل کمیته‌های ایمنی و بهداشت/ شورای ارتقای سلامت در محیط کار
- توجه به انسان محوری در برنامه‌های سازمان
- سلامت محوری در برنامه‌های سازمان
- اولویت‌دار بودن سلامت در برنامه‌های سازمان
- برنامه‌ریزی هدفمند سلامت مبتنی بر شواهد
- توجه به جامع و فراگیر بودن برنامه‌های سلامت
- توانمندساز بودن برنامه‌های سلامت
- تعیین شاخص‌های برنامه‌های سلامت محیط کار
- مشارکتی بودن فرایندهای سازمانی
- اجرای برنامه‌های سلامت با تعامل بین‌بخشی
- انجام پایش‌های ادواری سلامت محیط کار
- انجام بازنگری و ارزشیابی عملکردهای سلامت سازمان
- انجام پایش عملکردهای پیمانکاران
- اجرای فرآیندهای ممیزی در سازمان
- بازطراحی برنامه‌های سلامت بر اساس نتایج پایش و ارزشیابی‌ها
- اجرای فرآیندهای اصلاح و بهبود مستمر محیط کار

پرسش: ٦. **آیا محیط کار دارای برنامه‌ریزی، پایش، بازنگری و ارزشیابی برای سلامت می‌باشد؟**

نقاط قوت:	فرصت‌های بهبود:

نمره ارزیابی

بر اساس **نکات راهنمای ارزیابی**، کدام یک از حالت‌های زیر (از ۱ تا ۱۰) این سازمان/ محیط کار را توصیف می‌کند؟

A کاملاً محقق‌شده			B پیشرفت قابل‌ملاحظه			C پیشرفت جزئی			D شروع نشده		
۱۰	۹	۸	۷	٦	۵	٤	۳	۲	۱	۰

بعـد: **کارکنان**

ارزیابی از اقدام‌ها برای:

- ☐ مدیریت منابع انسانی
- ☐ شایستگی کارکنان
- ☐ شایستگی متولی سلامت
- ☐ شایستگی مدیران/ کارفرما

نکات راهنمای ارزیابی:

- توجه به توسعه منابع انسانی در سازمان
- توانمندسازی کارکنان برای سلامت
- وجود یک نظام تشویق و انگیزش مشخص برای سلامت
- توجه به شایستگی‌های عمومی کارکنان
- توجه به شایستگی‌های دانش و نگرش کارکنان
- انجام بررسی و انطباق با شغل قبل از ورود به کار
- توجه به دانش و مهارت‌های حرفه‌ای متولی سلامت
- توجه به شایستگی‌های عمومی مدیران/ کارفرما
- توجه به شایستگی‌های دانش، نگرش و باورهای سلامت مدیران/ کارفرما

پرسش: ۷. **آیا در محیط کار به امور کارکنان توجه می‌شود؟**

نقاط قوت:	فرصت‌های بهبود:

نمره ارزیابی

بر اساس **نکات راهنمای ارزیابی**، کدام یک از حالت‌های زیر (از ۱ تا ۱۰) این سازمان/ محیط کار را توصیف می‌کند؟

A کاملاً محقق‌شده		B پیشرفت قابل‌ملاحظه			C پیشرفت جزئی			D شروع نشده		
۱۰	۹	۸	۷	٦	۵	٤	۳	۲	۱	۰

بعد: **ارایه خدمات**

ارزیابی از اقدام‌ها برای:

- ☐ خدمات آموزشی و ظرفیت سازی
- ☐ خدمات سلامت
- ☐ خدمات رفاهی و درمانی
- ☐ عدالت در خدمات

نکات راهنمای ارزیابی:

- ارایه آموزش‌های مرتبط با شغل به کارکنان
- توجه به کیفیت آموزش‌ها و ظرفیت‌سازی در کارکنان
- ارایه آموزش مهارت‌های زندگی سالم به کارکنان و خانواده‌های آنها
- ارایه فراگیر خدمات سلامت در سازمان
- ارایه خدمات سلامت محیط کار در سازمان
- ارایه خدمات سلامت عمومی در سازمان
- ارایه تغذیه و غذای سالم در محیط کار
- ارایه خدمات حمایت اجتماعی به کارکنان و خانوادها
- ارایه خدمات حمایتی به گروه‌های خاص
- تامین نیازهای رفاهی کارکنان در محل کار
- توجه به نیازهای رفاهی زندگی کارکنان
- تامین خدمات درمانی کارکنان
- رعایت عدالت در توزیع خدمات

پرسش: ۸ . **آیا در محیط کار خدمات لازم برای کارکنان ارایه می‌شود؟**

نقاط قوت:	فرصت‌های بهبود:

نمره ارزیابی

A کاملاً محقق‌شده		B پیشرفت قابل‌ملاحظه			C پیشرفت جزئی			D شروع نشده		
۱۰	۹	۸	۷	٦	٥	٤	۳	۲	۱	۰

بعد: **رفتارها و وضعیت ایمنی و بهداشت**

ارزیابی از اقدام‌ها برای:

- ☐ رفتارهای سلامت
- ☐ رفتارهای ایمنی
- ☐ وضعیت سلامت جسمی، روانی، معنوی و اجتماعی
- ☐ وضعیت سلامت محیط کار

نکات راهنمای ارزیابی:

- ورزش و تحرک بدنی کارکنان
- دوری کارکنان از سیگار و دخانیات/ مواد
- رفتارهای تغذیه‌ای کارکنان سازمان
- رفتارهای ایمن کارکنان در محیط کار
- استفاده کارکنان از وسایل حفاظت فردی در محیط کار
- توجه به وضعیت سلامت در گروه‌های خاص سازمان
- وضعیت بیماری‌های عمومی در سازمان
- وضعیت حوادث شغلی در محیط کار
- وضعیت بیماری‌های شغلی در محیط کار

پرسش: ۹. **آیا در محیط کار به رفتارهای کارکنان و وضعیت ایمنی و بهداشت توجه می‌شود؟**

نقاط قوت:	فرصت‌های بهبود:

نمره ارزیابی

بر اساس **نکات راهنمای ارزیابی**، کدام یک از حالت‌های زیر (از ۱ تا ۱۰) این سازمان/ محیط کار را توصیف می‌کند؟

A کاملاً محقق‌شده		B پیشرفت قابل‌ملاحظه			C پیشرفت جزئی			D شروع نشده		
۱۰	۹	۸	۷	۶	۵	۴	۳	۲	۱	۰

ابزار سنجش خودمراقبتی سازمانی برای ارتقای سلامت
در محل کار متوسط
(از ۵۰ تا ۴۹۹ نفر شاغل)

بعد: **مدیریت و رهبری**	طبقه: **تعهد مدیریت به سلامت**

ارزیابی از اقدام‌ها برای:

- ☐ **تخصیص منابع مالی به برنامه‌های ارتقای سلامت در بودجه**
- ☐ **انجام حمایت عملی رهبران/ مدیران ارشد از ارتقای سلامت**
- ☐ **برخورداری از مدیریت و رهبری الهام‌بخش به عنوان الگوی سلامت در سازمان**

نکات راهنمای ارزیابی

- وجود ردیف بودجه اختصاصی برای ارتقای سلامت
- وجود رشد در نسبت بودجه سالانه سلامت به کل بودجه در دوره زمانی
- وجود مصوبه‌های هیئت مدیره برای ارتقای سلامت
- دستورهای مدیرعامل با موضوع ارتقای سلامت
- مشارکت رهبران/ مدیریت ارشد در شورای ارتقای سلامت محیط کار
- شرکت رهبران سازمانی در جلسات بحث و گفتگو با ذی نفعان سلامت
- شرکت رهبران سازمانی در برنامه‌های فرهنگ‌سازی سلامت
- برگزاری جلسات برنامه‌ریزی سلامت با حضور شخص رهبر/ مدیر ارشد سازمان/ نماینده مدیریت
- پی‌گیری مستمر برنامه‌های سلامت توسط رهبران/ مدیران ارشد/ نماینده
- موارد تاکید رهبران سازمان در مورد اهمیت موضوع سلامت
- پی‌گیری شخصی و مستمر موارد آسیب‌ها و بیماری‌های ناشی از کار و علل وقوع آن
- مشارکت رهبران و مدیران در برنامه‌های ارتقای سلامت
- الهام‌بخشی در اتخاذ تصمیم‌ها/ رفتارهای سالم و ایمن
- انجام بازدیدهای میدانی سلامت با حضور رهبران/ مدیران ارشد سازمان
- پی‌گیری ارزیابی‌های دوره‌ای عملکرد سلامت سازمان تا رفع مشکلات توسط رهبر/ مدیر ارشد سازمان/ نماینده مدیریت

پرسش: ۱. **آیا رهبران/ مدیران ارشد سازمان به ارتقای سلامت متعهد هستند؟**

نقاط قوت:	فرصت‌های بهبود:

نمره ارزیابی

بر اساس **نکات راهنمای ارزیابی**، کدام یک از حالت‌های زیر (از ۱ تا ۱۰) این سازمان/ محیط کار را توصیف می‌کند؟

A کاملاً محقق‌شده		B پیشرفت قابل‌ملاحظه			C پیشرفت جزئی			D شروع نشده		
۱۰	۹	۸	۷	۶	۵	۴	۳	۲	۱	۰

بعد: **مدیریت و رهبری**	طبقه: **سبک مدیریت و رهبری**

ارزیابی از اقدام‌ها برای:

- ☐ **برخورداری از مدیریت مشارکتی**
- ☐ **پاسخگویی رهبران/ مدیران ارشد در برابر سلامت**
- ☐ **استقرار سیستم‌های مدیریت سلامت**

نکات راهنمای ارزیابی

• برگزاری جلسات منظم سلامت رهبران/ مدیران ارشد با کارکنان • نظرخواهی از کارکنان در تصمیم‌گیری‌های مدیریتی • رجوع به نظر جمعی و اتخاذ تصمیم در جلسات گروهی • استناد به نظرات کارکنان در تصمیم‌گیری‌ها • تفویض اختیار به کارکنان/ مدیران/ نماینده مدیریت	• توجه به سلامت به عنوان بخشی از مطالبه مدیران/ کارفرما از مدیران اجرایی سازمان • مسئولیت‌پذیری رهبران/ مدیران ارشد در برابر سلامت سیستم‌های جاری مدیریت سلامت در سازمان • استمرار و تمدید سالانه سیستم‌های مدیریت سلامت در سازمان • بازنگری مدیریت مرتبط با سلامت

پرسش: ۲. **آیا رهبران/ مدیران ارشد دارای سبک مدیریت و رهبری حامی سلامت هستند؟**

نقاط قوت:	فرصت‌های بهبود:

نمره ارزیابی

بر اساس **نکات راهنمای ارزیابی**، کدام یک از حالت‌های زیر (از ۱ تا ۱۰) این سازمان/ محیط کار را توصیف می‌کند؟

A کاملاً محقق‌شده		B پیشرفت قابل‌ملاحظه			C پیشرفت جزئی			D شروع نشده		
۱۰	۹	۸	۷	۶	۵	۴	۳	۲	۱	۰

بعد: **سازماندهی**	طبقه: **سیاست‌ها، خط‌مشی و دستورالعمل‌ها**

ارزیابی از اقدام‌ها برای:

- ☐ **داشتن خط مشی و چشم‌انداز مشخص سلامت**
- ☐ **وجود دستورالعمل‌های سلامت محور برای فرآیندهای سازمانی**
- ☐ **مطلوبیت سیاست‌ها و مقررات داخلی مرتبط با سلامت در سازمان**
- ☐ **اجرای قوانین کشوری مرتبط با سلامت**

نکات راهنمای ارزیابی

- ابلاغ آرمان، ماموریت و ارزش‌های سلامت و ایمنی سازمان به ذی نفعان سلامت
- مستند بودن ارزش‌ها و کدهای اخلاقی سازمان
- داشتن سیاست‌های سلامت برای حفاظت از سلامت محیط کار
- داشتن سیاست‌های سلامت در ارتباط با جذب نیرو
- وجود دستورالعمل‌های مشخص سلامت و ایمنی برای هر فرآیند
- داشتن راهنماهای ایمنی کار با تجهیزات خطرناک
- داشتن قابلیت انعطاف در برابر سلامت با توجه به شرایط
- به روز بودن مقررات سلامت
- جامع نگری در مقررات سلامت
- توسعه‌دهنده عدالت
- اجرای قوانین ملی در سازمان
- اجرای آیین نامه‌ها و دستورالعمل‌های مرتبط با سلامت در سازمان

پرسش: ۳. **آیا سازمان سیاست‌ها و دستورالعمل‌هایی برای سلامت دارد؟**

نقاط قوت:	فرصت‌های بهبود:

نمره ارزیابی

بر اساس **نکات راهنمای ارزیابی**، کدام یک از حالت‌های زیر (از ۱ تا ۱۰) این سازمان/ محیط کار را توصیف می‌کند؟

A کاملاً محقق‌شده			B پیشرفت قابل‌ملاحظه			C پیشرفت جزئی			D شروع نشده		
۱۰	۹	۸	۷	٦	۵	٤	۳	۲	۱	۰

بعـد: **سازماندهی**	طبقـه: **ساختار سازمانی**

ارزیابی از اقدام‌ها برای:

- ☐ **تعیین متولی/ رابط سلامت در تمام فعالیت‌ها**
- ☐ **داشتن ساختار سازمانی مناسب و کارآمد برای سلامت**

نکات راهنمای ارزیابی

- وجود ردیف متخصص سلامت در چارت سازمانی
- مشخص بودن متولی/ رابط ذی‌صلاح سلامت و ایمنی در تمام فعالیت‌ها
- مشخص بودن مسئولیت فرآیندهای سلامت در سازمان
- مشخص بودن ارتباط ساختاری متولی/ رابط سلامت با سایر فرآیندها
- تنفیذ اختیار کافی به متولی سلامت در سازمان
- مشخص بودن وظایف سلامت در شرح شغل‌ها
- مناسب بودن جایگاه سلامت در چارت سازمانی از نظر دسترسی به مدیریت ارشد

پرسش: ٤. **آیا در سازمان، جایگاهی مرتبط با سلامت در ساختار سازمانی وجود دارد؟**

نقاط قوت:	فرصت‌های بهبود:

نمره ارزیابی

بر اساس **نکات راهنمای ارزیابی**، کدام یک از حالت‌های زیر (از ۱ تا ۱۰) این سازمان/ محیط کار را توصیف می‌کند؟

A کاملاً محقق‌شده		B پیشرفت قابل‌ملاحظه			C پیشرفت جزئی			D شروع نشده		
۱۰	۹	۸	۷	٦	۵	٤	۳	۲	۱	۰

بعـد: **سازماندهی**	طبقـه: **مسئولیت‌پذیری و پاسخگویی اجتماعی سازمان**

ارزیابی از اقدام‌ها برای:

☐ **مسئولیت‌پذیری و پاسخگویی در برابر سلامت جامعه**

☐ **مسئولیت‌پذیری و پاسخگویی سازمان در برابر محیط زیست**

نکات راهنمای ارزیابی

- شناسایی تاثیر فعالیت‌های سازمان بـر سلامت جامعه پیرامونی
- پیشگیری/ اصلاح تأثیر فعالیت‌هـای سازمان بر سلامت جامعه پیرامونی
- مشارکت در ارتقای سلامت جامعه
- شناسایی ریسک‌ها و جنبه‌های زیست محیطی
- مدیریت مصرف آب
- مدیریت مصرف انرژی
- کاهش مصرف مواد اولیه/ خاک و ...
- تصفیه و دفع بهداشتی پس آب
- کنتـــرل و مـــدیریت گازهـــای خروجـــی دودکش‌ها
- کنترل و مدیریت پسماندهای جامد
- کنترل و مدیریت امواج (نور، صوت، پرتو)
- حفاظت از گونه‌های جانوری/ گیاهی محـیط پیرامونی

پرسش: ۵. **آیا سازمان به مسئولیت‌های اجتماعی خود در برابر سلامت عمل کرده است؟**

نقاط قوت:	فرصت‌های بهبود:

نمره ارزیابی

بر اساس **نکات راهنمای ارزیابی**، کدام یک از حالت‌های زیر (از ۱ تا ۱۰) این سازمان/ محـیط کـار را توصیف می‌کند؟

A کاملاً محقق‌شده		B پیشرفت قابل‌ملاحظه			C پیشرفت جزئی			D شروع نشده		
۱۰	۹	۸	۷	٦	۵	٤	۳	۲	۱	۰

بعد: **سازماندهی**	طبقه: **شبکه گردش اطلاعات و دانش**

ارزیابی از اقدام‌ها برای:

- ☐ **مستندسازی داده‌ها و اطلاعات وضعیت سلامت و ارایه خدمات بهداشتی و درمانی**
- ☐ **تهیه گزارش‌های تحلیلی منظم از وضعیت سلامت برای کارکنان و تصمیم گیرندگان**
- ☐ **وجود مکانیسم تبادل دوسویه دانش نسبت به عوامل خطر**
- ☐ **بازخورد دو سویه نتایج سلامت**

نکات راهنمای ارزیابی

- ثبت منظم مراجعین دریافت خدمات بهداشتی درمانی
- ثبت منظم اطلاعات بیماری و حوادث شغلی کارکنان
- ثبت منظم تأثیر فعالیت‌های سازمان بر محیط زیست
- تحلیل و اطلاع‌رسانی در خصوص وضعیت سلامت محیط کار
- تحلیل و اطلاع‌رسانی در خصوص خدمات سلامت ارایه شده
- فرآیند گزارش شبه حوادث توسط کارکنان
- فرآیند اطلاع‌رسانی در خصوص عوامل خطر محیط کار به کارکنان
- فرآیند اطلاع‌رسانی در خصوص حوادث محیط کار به کارکنان
- وجود سیستم بازخورد سلامت از کارکنان و خانواده‌های ایشان به سازمان و برعکس
- وجود سیستم بازخورد سلامت از مراجع و دستگاه‌های نظارتی به سازمان و برعکس
- وجود سیستم بازخورد سلامت از جامعه پیرامونی به سازمان و برعکس
- وجود سیستم بازخورد سلامت از مشتری به سازمان و برعکس

پرسش: ٦. **آیا سازمان آیا سازمان دارای یک شبکه گردش اطلاعات و دانش مرتبط با سلامت می‌باشد؟**

نقاط قوت:	فرصت‌های بهبود:

نمره ارزیابی

بر اساس **نکات راهنمای ارزیابی**، کدام یک از حالت‌های زیر (از ١ تا ١٠) این سازمان/ محیط کار را توصیف می‌کند؟

A کاملاً محقق‌شده			B پیشرفت قابل‌ملاحظه			C پیشرفت جزئی			D شروع نشده		
١٠	٩	٨	٧	٦	٥	٤	٣	٢	١	٠	

بعد: **محیط روانشناختی کار**	طبقه: **محیط روانی کار**
ارزیابی از اقدام‌ها برای: ☐ **توجه به کیفیت زندگی کاری کارکنان** ☐ **ایجاد مطلوبیت در محیط کار**	
نکات راهنمای ارزیابی	
• برقراری تعادل بین کار و زندگی کارکنان • توجه به ارتباط سازنده محیط کار با خانواده‌ها • توجه به روابط شغلی در محیط کار • انعطاف‌پذیری محیط کار نسبت به شرایط زندگی کارکنان	• داشتن محیط کار آرامش بخش • داشتن محیط کار شاداب و با نشاط • داشتن محیط کار بدور از استرس و اضطراب • داشتن محیط کار آموزنده • داشتن محیط کار تسهیل‌کننده خلاقیت • داشتن تمهیدات پیشگیری از فساد اداری/ رشوه

پرسش: ۷. **آیا در سازمان به محیط روانی کار توجه شده است؟**	
نقاط قوت:	فرصت‌های بهبود:

نمره ارزیابی

بر اساس **نکات راهنمای ارزیابی**، کدام یک از حالت‌های زیر (از ۱ تا ۱۰) این سازمان/ محیط کار را توصیف می‌کند؟

A کاملاً محقق‌شده		B پیشرفت قابل‌ملاحظه			C پیشرفت جزئی			D شروع نشده		
۱۰	۹	۸	۷	٦	۵	٤	۳	۲	۱	۰

بعـد: **محیط روانشناختی کار**	طبقـه: **شرایط روحی و روانی نیروی کار**

ارزیابی از اقدام‌ها برای:

- ☐ **اقدام برای ایجاد علاقه و رضایت‌مندی شغلی در کارکنان**
- ☐ **توجه به دغدغه‌های اقتصادی و معیشتی کارکنان**
- ☐ **توجه به رضایت‌مندی شغلی در خانواده کارکنان**
- ☐ **توجه به شرایط روحی ـ روانی مدیران/ کارفرمایان**

نکات راهنمای ارزیابی

- انجام رضایت سنجی از کارکنان
- تلاش برای ایجاد تمایل بیشتر در افراد برای ماندن در شغل
- توجه به امنیت شغلی کارکنان
- توجه به گردش شغلی کارکنان
- تخصصیص منابعی برای اعطای وام به کارکنان
- توجه به نیازهای مالی کارکنان در موارد خاص مانند بیماری و ...
- توجه به دغدغه‌های کارکنان برای خود وخانواده
- رضایت سنجی از خانواده‌ها
- توجه به اهمیت سلامت روان مدیران
- تامین رضایت شغلی مدیران
- توجه به دغدغه‌های اقتصادی مدیران
- توجه به دغدغه‌های سیاسی مدیران
- کاهش استرس و اضطراب مدیران

پرسش: ۸ . **آیا در سازمان به شرایط روحی و روانی نیروی کار توجه شده است؟**

نقاط قوت:	فرصت‌های بهبود:

نمره ارزیابی

بر اساس **نکات راهنمای ارزیابی**، کدام یک از حالت‌های زیر (از ۱ تا ۱۰) این سازمان/ محیط کار را توصیف می‌کند؟

A کاملاً محقق‌شده			B پیشرفت قابل‌ملاحظه			C پیشرفت جزئی			D شروع نشده		
۱۰	۹	۸	۷	٦	٥	٤	۳	۲	۱	۰

بعد: **محیط فیزیکی، شیمیایی و بیولوزیک**	طبقه: **محیط فیزیکی**
ارزیابی از اقدام‌ها برای: ☐ **توجه به منظر محیطی** ☐ **توجه به سلامت در اجزای محیط کار** ☐ **ایجاد محیط کار بدون دخانیات**	
نکات راهنمای ارزیابی	
• ایجاد جذابیت لذت بخش بصری محیط کار • نظم و آراستگی محیط کار • مشاهده ویژگی‌های سلامت در همه اجزای محیطی کار • رعایت اصول ارگونومی از مرحله طراحی • توجه به خصوصیات فردی از مرحله طراحی • رعایت استانداردهای ایمنی و بهداشت حرفه‌ای در طراحی محیط کار	• رعایت استانداردهای بهداشت محیط در طراحی • توجه به محیط مروج فعالیت جسمانی • تامین سرویس‌های بهداشتی متناسب در محیط کار • ایجاد مقرراتی برای مکان‌های بدون دخانیات • ایجاد موانع قانون برای استعمال دخانیات در زمان کار
پرسش: ۹. **آیا در سازمان به محیط فیزیکی کار توجه شده است؟**	
نقاط قوت:	فرصت‌های بهبود:

نمره ارزیابی

بر اساس **نکات راهنمای ارزیابی**، کدام یک از حالت‌های زیر (از ۱ تا ۱۰) این سازمان/ محیط کار را توصیف می‌کند؟

A کاملاً محقق‌شده		B پیشرفت قابل‌ملاحظه			C پیشرفت جزئی			D شروع نشده		
۱۰	۹	۸	۷	٦	۵	٤	۳	۲	۱	۰

بعـد: **محیط فیزیکی، شیمیایی و بیولوزیک**	طبقـه: اصول مهندسی بهداشت حرفه‌ای

ارزیابی از اقدام‌ها برای:

- ☐ **بررسی عوامل زیان‌آور محیط کار**
- ☐ **رعایت استانداردهای مواجهه شغلی**
- ☐ **کنترل عوامل زیان‌آور محیط کار**

نکات راهنمای ارزیابی

- وجود مکانیسم شناسایی مستمر ریسک‌های بهداشت حرفه‌ای محیط کار
- اندازه‌گیری منظم عوامل زیان‌آور محیط کار
- تطابق میزان‌های عوامل زیان‌آور فیزیکی، شیمیایی و بیولوژیک محیط کار با حدود مجاز تماس
- انجام اقدامات مهندسی به منظور کنترل عوامل زیان‌آور محیط کار
- انجام اقدامات مدیریتی به منظور کنترل عوامل زیان‌آور محیط کار

پرسش: ۱۰. **آیا در محیط کار اصول مهندسی بهداشت حرفه‌ای رعایت می‌شوند؟**

نقاط قوت:	فرصت‌های بهبود:

نمره ارزیابی

بر اساس **نکات راهنمای ارزیابی**، کدام یک از حالت‌های زیر (از ۱ تا ۱۰) این سازمان/ محیط کـار را توصیف می‌کند؟

A کاملاً محقق‌شده			B پیشرفت قابل‌ملاحظه			C پیشرفت جزئی			D شروع نشده		
۱۰	۹	۸	۷	٦	۵	٤	۳	۲	۱	۰	

بعد: **محیط فیزیکی، شیمیایی و بیولوزیک**	طبقه: مدیریت ایمنی محیط کار
ارزیابی از اقدام‌ها برای: ☐ **شناسایی ریسک‌ها و خطرات ایمنی محیط کار** ☐ **ارتقای ایمنی متناسب با ریسک‌ها و خطرهای محیط کار** ☐ **ارتقای ایمنی ساختمان متناسب با کار**	
نکات راهنمای ارزیابی	
• انجام پایش و بازرسی‌های منظم ایمنی • وجود مکانیسم شناسایی ریسک‌ها و خطرات • توجه به تمام ریسک‌های فرآیندها • شناسایی پیش‌بینی بحران‌ها و شرایط اضطراری • وجود مکانیسم و فناوری کنترل خطرها • مدیریت حوادث خارج از محیط کار • وجود برنامه مدیریت بحران و واکنش در شرایط اضطراری	• پیشگیری از آتش سوزی • تامین ایمنی حمل و نقل • تامین ابزار کار ایمن و مناسب • توجه به انبارش ایمن مواد • تامین دسترسی مناسب به پلکان و راه‌های خروج اضطراری • تامین ایمنی وسایل و تجهیزات الکتریکی • تامین ایمنی سیستم‌های انتقال نیرو
پرسش: ۱۱. **آیا در سازمان اصول ایمنی محیط کار رعایت می‌شوند؟**	
نقاط قوت:	فرصت‌های بهبود:

نمره ارزیابی

بر اساس **نکات راهنمای ارزیابی**، کدام یک از حالت‌های زیر (از ۱ تا ۱۰) این سازمان/ محیط کار را توصیف می‌کند؟

A کاملاً محقق‌شده		B پیشرفت قابل‌ملاحظه			C پیشرفت جزئی			D شروع نشده		
۱۰	۹	۸	۷	٦	۵	٤	۳	۲	۱	۰

بعد: **محیط اجتماعی کار**	طبقه: روابط کار

ارزیابی از اقدام‌ها برای:

- ☐ **توجه به کیفیت روابط درون سازمانی**
- ☐ **توجه به برقراری ارتباط مطلوب میان کارکنان و مدیران/ کارفرما**
- ☐ **توجه به امنیت زنان در محیط کار**

نکات راهنمای ارزیابی

- ایجاد یک شبکه سالم ارتباطی محیط کار
- توجه به برقراری روابط رسمی شفاف بین فردی
- برقراری ارتباط موثر/ دوستی/ یکپارچگی در سازمان
- توجه به انسجام اجتماعی در سازمان
- اجرای برنامه مدیریت تعارض
- تهیه و اجرای قوانینی برای کاهش خشونت در محیط کار
- ایجاد دستورالعمل‌های سازمانی پیشگیری تبعیض جنسیتی
- تلاش برای ایجاد اعتماد متقابل بین کارکنان و مدیران/ کارفرما
- توجه به برقراری روابط رسمی شفاف و قانون مدار بین کارکنان و مدیران/ کارفرما
- توجه به امنیت زنان در روابط محیط کار
- توجه به امنیت زنان رفت و آمد به محیط کار
- ایجاد دستورالعمل‌های سازمانی پیشگیری از خشونت علیه زنان

پرسش: ۱۲. **آیا در درون سازمان به بهبود روابط کاری توجه شده است؟**

نقاط قوت:	فرصت‌های بهبود:

نمره ارزیابی

بر اساس **نکات راهنمای ارزیابی**، کدام یک از حالت‌های زیر (از ۱ تا ۱۰) این سازمان/ محیط کار را توصیف می‌کند؟

A کاملاً محقق‌شده			B پیشرفت قابل‌ملاحظه			C پیشرفت جزئی			D شروع نشده		
۱۰	۹	۸	۷	٦	۵	٤	۳	۲	۱	۰

بعـد: **محیط اجتماعی کار**	طبقـه: **فرهنگ و جو سازمانی حامی سلامت**

ارزیابی از اقدام‌ها برای:

☐ **توجه به فرهنگ و ارزش‌های سازمانی سلامت**

☐ **ایجاد محیط کار حمایت‌کننده از سلامت**

نکات راهنمای ارزیابی

- ایجاد و توسعه جو سازمانی حامی سلامت
- ارتقای ارزش‌های سلامت در فرهنگ سازمانی
- توجه به محیط نگرشی کار
- استفاده از نمادهای فرهنگ بومی برای سلامت
- حمایت از رفتارهای سلامت کارکنان برای نهادینه شدن فرهنگ سلامت و ایمنی
- ایجاد محیط انگیزاننده برای رفتارهای سالم
- ایجاد تسهیلاتی برای اتخاذ آسانتر رفتارهای سالم
- حمایت از فعالیت‌های سلامت گروهی و داوطلبانه کارکنان مانند تیم‌های ورزشی
- وجود فرآیند مشارکت برای سلامت محیط کار

پرسش: ۱۳. **آیا در محیط کار به فرهنگ و ارزش‌های سازمانی سلامت توجه شده است؟**

نقاط قوت:	فرصت‌های بهبود:

نمره ارزیابی

بر اساس **نکات راهنمای ارزیابی**، کدام یک از حالت‌های زیر (از ۱ تا ۱۰) این سازمان/ محیط کار را توصیف می‌کند؟

A کاملاً محقق‌شده			B پیشرفت قابل‌ملاحظه			C پیشرفت جزئی			D شروع نشده		
۱۰	۹	۸	۷	٦	۵	٤	۳	۲	۱	۰

بعد: **برنامه‌ریزی، اجرا و پایش، بازنگری و ارزشیابی**	طبقه: برنامه‌های سازمان

ارزیابی از اقدام‌ها برای:

- ☐ **توجه به سلامت در برنامه استراتژیک سازمان**
- ☐ **توجه به انسان محوری در برنامه‌های سازمان**
- ☐ **سلامت محوری در برنامه‌های سازمان**
- ☐ **اولویت دار بودن سلامت در برنامه‌های سازمان**

نکات راهنمای ارزیابی

- توجه به فرصت ها، تهدیدها، نقاط قوت و نقاط بهبود حوزه سلامت در برنامه استراتژیک سازمان
- توجه به منزلت کارکنان
- توجه به کرامت انسانی کارکنان
- نگاه غیر ابزاری به نیروی کار
- تهیه پیوست سلامت برای برنامه ها
- تعیین فرآیندهای کلیدی موثر بر سلامت
- توجه به موضوعات سلامت در اولویت برنامه‌های سالانه سازمان
- اولویت دادن به سلامت کارکنان
- بسیج منابع سازمانی برای ارتقای سلامت

پرسش: ۱٤. **آیا در برنامه‌های سازمان به سلامت توجه شده است؟**

نقاط قوت:	فرصت‌های بهبود:

نمره ارزیابی

بر اساس **نکات راهنمای ارزیابی**، کدام یک از حالت‌های زیر (از ۱ تا ۱۰) این سازمان/ محیط کار را توصیف می‌کند؟

A کاملاً محقق‌شده		B پیشرفت قابل‌ملاحظه			C پیشرفت جزئی			D شروع نشده		
۱۰	۹	۸	۷	٦	۵	٤	۳	۲	۱	۰

بعد: **برنامه‌ریزی، اجرا و پایش، بازنگری و ارزشیابی**	طبقه: برنامه‌های سلامت

ارزیابی از اقدام‌ها برای:

- ☐ **برنامه‌ریزی هدفمند سلامت مبتنی بر شواهد**
- ☐ **توجه به جامع و فراگیر بودن برنامه‌های سلامت**
- ☐ **توانمندساز بودن برنامه‌های سلامت**
- ☐ **تعیین شاخص‌های برنامه‌های سلامت محیط کار**

نکات راهنمای ارزیابی

- برنامه‌ریزی سلامت مبتنی بر ریسک‌ها و وضعیت سنجی سلامت
- برنامه‌ریزی مبتنی سلامت بر نیاز سنجی سلامت
- اولویت‌بندی برنامه‌های سلامت
- زمانبندی به هنگام با توجه به نیازها و اهداف پیش‌بینی شده
- توجه به همه ابعاد سلامت (زیستی، جسمی، روانی، اجتماعی و معنوی)
- ادغام یافته بودن برنامه‌های مرتبط با سلامت
- پیشگیری از حوادث شغلی
- پیشگیری از بیماری‌های شغلی
- محافظت از سلامت در بحران‌های اقتصادی
- ایجاد فرصت مشارکت فراگیر در برنامه‌های سلامت و ایمنی
- داوطلبانه بودن برنامه‌های سلامت
- برنامه‌های توسعه‌دهنده مهارت‌های فردی
- دادن قدرت اثرگذاری بر برنامه‌های سلامت محیط کار به کارکنان
- تعیین شاخص‌های عملکردی برای برنامه‌های سلامت

پرسش: ۱۵. **آیا سازمان دارای برنامه‌های اختصاصی برای سلامت می‌باشد؟**

نقاط قوت:	فرصت‌های بهبود:

نمره ارزیابی

بر اساس **نکات راهنمای ارزیابی**، کدام یک از حالت‌های زیر (از ۱ تا ۱۰) این سازمان/ محیط کار را توصیف می‌کند؟

A کاملاً محقق‌شده		B پیشرفت قابل‌ملاحظه			C پیشرفت جزئی			D شروع نشده		
۱۰	۹	۸	۷	۶	۵	۴	۳	۲	۱	۰

بعد: **برنامه‌ریزی، اجرا و پایش، بازنگری و ارزشیابی**	طبقه: **فرآیندهای اجرایی و عملکرد**

ارزیابی از اقدام‌ها برای:

☐ **مشارکتی بودن فرایندهای سازمانی**

☐ **اجرای برنامه‌های سلامت با تعامل بین بخشی**

نکات راهنمای ارزیابی

- تشکیل کمیته‌های ایمنی و بهداشت/ شورای ارتقای سلامت در محیط کار
- اقدامات جلب مشارکت/ حمایت
- مشارکت در برنامه‌ریزی
- مشارکت در اجرا
- مشارکت در ارزشیابی
- هماهنگی بین‌بخشی در اقدامات سلامت محیط کار
- ایجاد همکاری درون سازمانی

پرسش: ۱۶. **آیا سازمان دارای فرآیندهای اجرایی و عملکردهای سازمانی و سلامت مناسب می‌باشد؟**

نقاط قوت:	فرصت‌های بهبود:

نمره ارزیابی

بر اساس **نکات راهنمای ارزیابی**، کدام یک از حالت‌های زیر (از ۱ تا ۱۰) این سازمان/ محیط کار را توصیف می‌کند؟

A کاملاً محقق‌شده		B پیشرفت قابل‌ملاحظه			C پیشرفت جزئی			D شروع نشده		
۱۰	۹	۸	۷	٦	۵	٤	۳	۲	۱	۰

بعد: **برنامه‌ریزی، اجرا و پایش، بازنگری و ارزشیابی**	طبقه: پایش، بازنگری و ارزشیابی

ارزیابی از اقدام‌ها برای:

- ☐ **انجام پایش‌های ادواری سلامت محیط کار**
- ☐ **انجام بازنگری و ارزشیابی عملکردهای سلامت سازمان**
- ☐ **انجام پایش عملکردهای پیمانکاران**
- ☐ **اجرای فرآیندهای ممیزی در سازمان**

نکات راهنمای ارزیابی

- ارزیابی ریسک‌ها و شناسایی مخاطرات
- بار بیماری‌ها
- وقوع حوادث
- پایش عملکرد کمیته‌های سلامت / شورای ارتقای سلامت در محیط کار
- ارایه خدمات سلامت و ایمنی
- نظارت بر عملکردهای سلامت و ایمنی کارکنان
- ربخشی اقدامات ایمنی، بهداشت حرفه‌ای و طب کار
- پایش عملکردهای ارتقای سلامت براساس داده‌ها و ارقام
- حضور داوطلبانه در ارزیابی‌های بیرونی و جوایز با موضوع سلامت
- نظارت بر عملکردهای ایمنی و بهداشتی پیمانکاران
- پایش وضعیت وقوع حوادث و بیماری‌های شغلی پیمانکاران
- نظارت بر عملکردهای پیمانکاران
- توجه به سیستم پرداخت پیمانکاران
- ممیزی داخلی سیستم‌های مدیریت ایمنی و بهداشت حرفه‌ای
- ممیزی بیرونی سیستم‌های مدیریت ایمنی و بهداشت حرفه‌ای

پرسش: ۱۷. **آیا برنامه‌های سلامت سازمان پایش، بازنگریو ارزشیابی می‌شوند؟**

نقاط قوت:	فرصت‌های بهبود:

نمره ارزیابی

بر اساس **نکات راهنمای ارزیابی**، کدام یک از حالت‌های زیر (از ۱ تا ۱۰) این سازمان/ محیط کار را توصیف می‌کند؟

A کاملاً محقق‌شده		B پیشرفت قابل‌ملاحظه			C پیشرفت جزئی			D شروع نشده		
۱۰	۹	۸	۷	٦	۵	٤	۳	۲	۱	۰

بعـــد: **برنامه‌ریزی، اجرا و پایش، بازنگری و ارزشیابی**	طبقـه: بهبود و بهسازی محیط کار

ارزیابی از اقدام‌ها برای:

☐ **بازطراحی برنامه‌های سلامت بر اساس نتایج پایش و ارزشیابی‌ها**

☐ **اجرای فرآیندهای اصلاح و بهبود مستمر محیط کار**

نکات راهنمای ارزیابی

- گنجاندن فرصت‌های بهبود شناسایی شده ارزیابی‌ها در برنامه‌های سلامت
- بازنگری مدیریتی در سیستم‌های استقرار یافته سلامت
- وجود شواهد برنامه‌های بازنگری شده
- ایمن‌سازی فرآیندهای حادثه ساز
- کنترل عوامل زیان آور محیط کار
- انجام اقدامات اصلاحی و پیشگیرانه
- بهسازی فعالیت‌های ناسالم
- اقدام برای سالم‌سازی فرآیندهای مضر
- به کارگیری فناوری سالم

پرسش: ۱۸. **آیا فرآیندهای بـازنگری، اصـلاح و بهبـود در محـیط کـار براسـاس نتـایج پـایش و ارزشیابی‌ها اجرا می‌شوند؟**

نقاط قوت:	فرصت‌های بهبود:

نمره ارزیابی

بر اساس **نکات راهنمای ارزیابی**، کدام یک از حالت‌های زیر (از ۱ تا ۱۰) این سازمان/ محیط کـار را توصیف می‌کند؟

A کاملاً محقق‌شده		B پیشرفت قابل‌ملاحظه			C پیشرفت جزئی			D شروع نشده		
۱۰	۹	۸	۷	٦	۵	٤	۳	۲	۱	۰

بعد: **کارکنان**	طبقه: **مدیریت منابع انسانی**

ارزیابی از اقدام‌ها برای:

- ☐ **توجه به توسعه منابع انسانی در سازمان**
- ☐ **توانمندسازی کارکنان برای سلامت**
- ☐ **وجود یک نظام تشویق و انگیزش مشخص برای سلامت**

نکات راهنمای ارزیابی

• شایسته سالاری در انتصاب‌ها • توجه به شایستگی‌های شغلی زنان • کفایت/ کمیت نیروی انسانی • رعایت حقوق بنیادین کار و سه جانبه‌گرایی • جلوگیری از بهره کشی و کار اجباری	• توسعه توانمندی‌های کارکنان برای شناسایی و مدیریت ریسک‌های سلامت • حمایت از ساختارهای اجتماعی سلامت محور کارکنان و خانواده‌های ایشان • ایجاد ظرفیت فردی برای اقدام جهت کنترل عوامل خطر محیط کار • ارایه مشوق‌هایی برای ارتقای سلامت کارکنان • تقویت رفتارهای مثبت سلامت در کارکنان، خانواده و جامعه پیرامونی

پرسش: ۱۹. **آیا سازمان اقدام‌های لازم برای مدیریت منابع انسانی را مورد نظر دارد؟**

نقاط قوت:	فرصت‌های بهبود:

نمره ارزیابی

بر اساس **نکات راهنمای ارزیابی**، کدام یک از حالت‌های زیر (از ۱ تا ۱۰) این سازمان/ محیط کار را توصیف می‌کند؟

A کاملاً محقق‌شده		B پیشرفت قابل‌ملاحظه			C پیشرفت جزئی			D شروع نشده		
۱۰	۹	۸	۷	۶	۵	۴	۳	۲	۱	۰

بعـد: **کارکنان**	طبقـه: **شایستگی کارکنان**

ارزیابی از اقدام‌ها برای:

- ☐ **توجه به شایستگی‌های عمومی کارکنان**
- ☐ **توجه به شایستگی‌های دانش و نگرش کارکنان**
- ☐ **انجام بررسی و انطباق با شغل قبل از ورود به کار**

نکات راهنمای ارزیابی

• داشتن مهارت‌های ارتباطی • مسئولیت‌پذیری نسبت به سلامت خود و دیگران • مشارکت‌پذیری برای سلامت • داشتن دانش و مهارت فنی لازم • داشتن دانش، نگرش و انگیزه‌های بهداشت و ایمنی کارکنان	• وجود درک جامعی از سلامت در کارکنان • جلب توجه کارکنان به ارزشمندی سلامت • بررسی علایق شغلی هنگام استخدام • برخورداری از سلامت روانی • برخورداری از حداقل سطح سلامت و توانایی جسمی • وجود مکانیسمی مشخص برای انتصاب فرد در مشاغل

پرسش: ۲۰. **آیا شایستگی‌های کارکنان در محیط کار مورد توجه قرار دارند؟**

نقاط قوت:	فرصت‌های بهبود:

نمره ارزیابی

بر اساس **نکات راهنمای ارزیابی**، کدام یک از حالت‌های زیر (از ۱ تا ۱۰) این سازمان/ محیط کار را توصیف می‌کند؟

A کاملاً محقق‌شده		B پیشرفت قابل‌ملاحظه			C پیشرفت جزئی			D شروع نشده		
۱۰	۹	۸	۷	٦	٥	٤	۳	۲	۱	۰

بعد: **کارکنان**	طبقه: **شایستگی متولی سلامت**
ارزیابی از اقدام‌ها برای: ☐ **توجه به دانش و مهارت‌های حرفه‌ای متولی سلامت**	
نکات راهنمای ارزیابی	
• برخورداری از دانش کافی سلامت • برخورداری از نگرش مناسب سلامت • برخورداری از توان شخصیتی لازم • برخورداری از مهارت ارتباطی لازم • داشتن روحیه کار تیمی	
پرسش: ۲۱. **آیا شایستگی‌های مهارتی متولی سلامت در محیط کار مورد توجه قرار گرفته است؟**	
نقاط قوت:	فرصت‌های بهبود:

نمره ارزیابی

بر اساس **نکات راهنمای ارزیابی**، کدام یک از حالت‌های زیر (از ۱ تا ۱۰) این سازمان/ محیط کار را توصیف می‌کند؟

A کاملاً محقق‌شده		B پیشرفت قابل‌ملاحظه			C پیشرفت جزئی			D شروع نشده		
۱۰	۹	۸	۷	۶	۵	۴	۳	۲	۱	۰

بعـد: **کارکنان**	طبقـه: **شایستگی مدیران/ کارفرما**

ارزیابی از اقدام‌ها برای:

☐ **توجه به شایستگی‌های عمومی مدیران/ کارفرما**

☐ **توجه به شایستگی‌های دانش، نگرش و باورهای سلامت مدیران/ کارفرما**

نکات راهنمای ارزیابی

- داشتن تفکر سیستمی
- داشتن دانش مدیریت
- داشتن تحصیلات مرتبط
- داشتن دانش، باور و تعهد مدیران/کارفرما به سلامت محیط کار
- داشتن نگرش‌های سلامت مدیران/ کارفرما
- داشتن باور به اثربخشی برنامه‌های سلامت در مدیران/ کارفرما
- داشتن مهارت‌ها و رفتارهای ایمنی و بهداشتی مدیران/کارفرما

پرسش: ۲۲. **آیا شایستگی‌های مدیران/ کارفرما در محیط کار مورد توجه قرار گرفته است؟**

نقاط قوت:	فرصت‌های بهبود:

نمره ارزیابی

بر اساس **نکات راهنمای ارزیابی**، کدام یک از حالت‌های زیر (از ۱ تا ۱۰) این سازمان/ محیط کار را توصیف می‌کند؟

A کاملاً محقق‌شده		B پیشرفت قابل‌ملاحظه			C پیشرفت جزئی			D شروع نشده		
۱۰	۹	۸	۷	٦	۵	٤	۳	۲	۱	۰

بعد: **ارایه خدمات**	طبقه: **خدمات آموزشی و ظرفیت‌سازی**

ارزیابی از اقدام‌ها برای:

- ☐ **ارایه آموزش‌های مرتبط با شغل به کارکنان**
- ☐ **توجه به کیفیت آموزش‌ها و ظرفیت‌سازی در کارکنان**
- ☐ **ارایه آموزش مهارت‌های زندگی سالم به کارکنان و خانواده‌های آنها**

نکات راهنمای ارزیابی

- ارایه آموزش قوانین و حقوق کار
- ارایه آموزش مهارت شغلی
- انجام دوره‌های بازآموزی شغلی کارکنان
- انجام آموزش‌های سلامت و ایمنی محیط کار
- استفاده از آموزش‌های غیر رسمی
- داشتن آموزش فراگیر به همه افراد و همه بخش‌ها
- وجود آموزش‌های موثر و خلاقانه
- داشتن آموزش جامع
- بررسی اثربخشی آموزش‌ها
- ایجاد زمینه‌های افزایش دانش و سواد سلامت کارکنان و خانواده‌های آنها
- ارایه آموزش تغذیه سالم
- ارایه آموزش مدیریت استرس
- ارایه آموزش فعالیت جسمانی
- ارایه آموزش کاهش مصرف دخانیات
- ارایه آموزش‌های سبک زندگی سالم کارکنان و خانواده
- ارایه آموزش مهارت‌های زندگی و اجتماعی

پرسش: ۲۳. **آیا سازمان خدمات آموزشی و ظرفیت‌سازی برای کارکنان ارایه می‌نماید؟**

نقاط قوت:	فرصت‌های بهبود:

نمره ارزیابی

بر اساس **نکات راهنمای ارزیابی**، کدام یک از حالت‌های زیر (از ۱ تا ۱۰) این سازمان/ محیط کار را توصیف می‌کند؟

A کاملاً محقق‌شده		B پیشرفت قابل‌ملاحظه			C پیشرفت جزئی			D شروع نشده		
۱۰	۹	۸	۷	٦	۵	٤	۳	۲	۱	۰

بعـد: **ارایه خدمات**	طبقـه: **خدمات سلامت**

ارزیابی از اقدام‌ها برای:

- ☐ **ارایه فراگیر خدمات سلامت در سازمان**
- ☐ **ارایه خدمات سلامت محیط کار در سازمان**
- ☐ **ارایه خدمات سلامت عمومی در سازمان**
- ☐ **ارایه تغذیه و غذای سالم در محیط کار**

نکات راهنمای ارزیابی

- توجه به گروه‌های خاص
- نوآوری در ارایه خدمات بهداشتی
- تامین نیازهای شغلی کارکنان
- دسترسی به تجهیزات حفاظت فردی مناسب
- معاینات جسمی/ روانی بدو استخدام
- آزمایش‌ها و نمونه برداری‌ها
- انجام منظم معاینات غربالگری بیماری‌های غیر شغلی
- اقدام مناسب براساس نتایج غربالگری سلامت کارکنان
- ارایه خدمات پیشگیری از بیماری‌ها
- ارایه خدمات سلامت به خانواده‌ها
- ارایه خدمات ارتقای سلامت جسمی
- ارایه خدمات ارتقای سلامت روانی
- ارایه خدمات مشاوره روانشناسی به خانواده‌ها
- ارایه خدمات بهداشت فردی/ باروری
- تامین غذا خوری بهداشتی در محل کار
- ارایه رژیم‌های غذایی مناسب
- ارایه میوه و سبزیجات در غذاخوری محل کار
- تامین آب آشامیدنی سالم

پرسش: ٢٤. **آیا در سازمان خدمات بهداشتی بطور فراگیر ارایه می‌شود؟**

نقاط قوت:	فرصت‌های بهبود:

نمره ارزیابی

بر اساس **نکات راهنمای ارزیابی**، کدام یک از حالت‌های زیر (از ١ تا ١٠) این سازمان/ محیط کار را توصیف می‌کند؟

A کاملاً محقق‌شده		B پیشرفت قابل‌ملاحظه			C پیشرفت جزئی			D شروع نشده		
١٠	٩	٨	٧	٦	٥	٤	٣	٢	١	٠

بعد: **ارایه خدمات**	طبقه: **خدمات رفاهی و درمانی**

ارزیابی از اقدام‌ها برای:

- ☐ **ارایه خدمات حمایت اجتماعی به کارکنان و خانوادها**
- ☐ **ارایه خدمات حمایتی به گروه‌های خاص**
- ☐ **تامین نیازهای رفاهی کارکنان در محل کار**
- ☐ **توجه به نیازهای رفاهی زندگی کارکنان**
- ☐ **تامین خدمات درمانی کارکنان**

نکات راهنمای ارزیابی

- ارایه خدمات مشاوره روانشناسی و مددکاری
- شناسایی و پیشگیری از آسیب‌های اجتماعی در کارکنان و خانواده‌ها
- تلاش برای ایجاد آرامش و مطلوبیت در خانواده
- برقراری اردوهای کارکنان/خانوادگی
- حمایت از معلولان
- حمایت از زنان شاغل در برابر خشونت و تبعیض جنسیتی
- حمایت از مادران باردار و شیرده
- حمایت از سالمندان
- حمایت از کارکنان آسیب‌پذیر اجتماعی
- حمایت از بیماران خاص (سرطان، دیابت، قلبی عروقی)
- تامین پارکینگ خودرو
- تامین سرویس حمل و نقل ایمن
- تامین تسهیلات رفاهی در محیط کار (غذاخوری، حمام و رختکن بهداشتی، مهد کودک، محل ورزش، اتاق استراحت بانوان)
- تامین نیازهای اقتصادی و معیشتی کارکنان
- برقراری بیمه تامین اجتماعی برای نیروی کار
- استفاده از بیمه‌های تکمیلی مناسب
- ارایه تسهیلات اوقات فراغت
- ارایه تسهیلات سفر خانوادگی
- توجه به وضعیت مسکن کارکنان
- استفاده از اماکن تفریحی
- ارایه کمک اولیه/ امداد و نجات در محل کار
- تامین نیازهای درمانی کارکنان و خانواده
- وجود برنامه‌ای برای تامین هزینه‌های درمان بیماری کارکنان و خانواده‌ها
- را یه خدمات ترک/ کاهش مصرف دخانیات/ مواد

پرسش: ۲۵. **آیا سازمان خدمات رفاهی و درمانی به کارکنان و خانواده‌ها ارائه می‌دهد؟**

نقاط قوت:	فرصت‌های بهبود:

نمره ارزیابی

بر اساس **نکات راهنمای ارزیابی**، کدام یک از حالت‌های زیر (از ۱ تا ۱۰) این سازمان/ محیط کار را توصیف می‌کند؟

A کاملاً محقق‌شده		B پیشرفت قابل‌ملاحظه			C پیشرفت جزئی		D شروع نشده		
۱۰	۹	۸	۷	٦	۵	٤	۳	۲	۱	۰

بعـد: **ارایه خدمات**	طبقـه: **عدالت در خدمات**

ارزیابی از اقدام‌ها برای:

☐ **توجه به عدالت در توزیع خدمات**

نکات راهنمای ارزیابی

- ارایه خدمات سلامت عادلانه به کلیه سطوح سازمانی
- برخورداری متناسب کلیه سطوح از مزایای سازمان
- عدالت در دسترسی به فرصت‌ها و امکانات سازمان
- عدالت جنسیتی در دسترسی به فرصت‌های ارتقای شغلی
- عدالت جنسیتی در دسترسی به فرصت‌های تصمیم گیری

پرسش: ٢٦. **آیا در توزیع خدمات سازمان به عدالت توجه شده است؟**

نقاط قوت:	فرصت‌های بهبود:

نمره ارزیابی

بر اساس **نکات راهنمای ارزیابی**، کدام یک از حالت‌های زیر (از ١ تا ١٠) این سازمان/ محیط کـار را توصیف می‌کند؟

A کاملاً محقق‌شده		B پیشرفت قابل‌ملاحظه			C پیشرفت جزئی			D شروع نشده		
١٠	٩	٨	٧	٦	٥	٤	٣	٢	١	٠

بعـد: **رفتارها و وضعیت ایمنی و بهداشت**	طبقـه: رفتارهای سلامت

ارزیابی از اقدام‌ها برای:

- ☐ **ورزش و تحرک بدنی کارکنان**
- ☐ **دوری کارکنان از سیگار و دخانیات/ مواد**
- ☐ **رفتارهای تغذیه‌ای کارکنان سازمان**

نکات راهنمای ارزیابی

- انجام فعالیت جسمانی حین کار
- انجام فعالیت ورزشی خارج از زمان کار
- کاهش مصرف دخانیات
- مقابله و بازتوانی اعتیاد
- سوء مصرف مواد و الکل
- دوری از پرخوری
- مصرف میوه و سبزیجات
- کاهش مصرف نمک/ شکر/ روغن

پرسش: ۲۷. **آیا سازمان برنامه‌هایی برای بهبود رفتارهای سلامت کارکنان دارد؟**

نقاط قوت:	فرصت‌های بهبود:

نمره ارزیابی

بر اساس **نکات راهنمای ارزیابی**، کدام یک از حالت‌های زیر (از ۱ تا ۱۰) این سازمان/ محیط کار را توصیف می‌کند؟

A کاملاً محقق‌شده		B پیشرفت قابل‌ملاحظه			C پیشرفت جزئی			D شروع نشده		
۱۰	۹	۸	۷	۶	۵	۴	۳	۲	۱	۰

بعـد: **رفتارها و وضعیت ایمنی و بهداشت**	طبقـه: رفتارهای ایمنی

ارزیابی از اقدام‌ها برای:

☐ **رفتارهای ایمن کارکنان در محیط کار**

☐ **استفاده کارکنان از وسایل حفاظت فردی در محیط کار**

نکات راهنمای ارزیابی

- توسعه رفتارهای ایمن شاغلین در محیط کار
- پرهیز از رفتار ناایمن حین کار
- طراحی و اجرای برنامه‌های ایمنی مبتنی بر رفتار (BBS)
- توسعه استفاده از وسایل حفاظت فردی مبتنی بر شواهد
- توصیه مستمر بر استفاده از وسایل حفاظت فردی

پرسش: ۲۸. **آیا سازمان برنامه‌هایی برای بهبود رفتارهای ایمنی کارکنان در محیط کار دارد؟**

نقاط قوت:	فرصت‌های بهبود:

نمره ارزیابی

بر اساس **نکات راهنمای ارزیابی**، کدام یک از حالت‌های زیر (از ۱ تا ۱۰) این سازمان/ محیط کار را توصیف می‌کند؟

A کاملاً محقق‌شده		B پیشرفت قابل‌ملاحظه			C پیشرفت جزئی			D شروع نشده		
۱۰	۹	۸	۷	٦	۵	٤	۳	۲	۱	۰

بعد: **رفتارها و وضعیت ایمنی و بهداشت**	طبقه: وضعیت سلامت جسمی، روانی، معنوی و اجتماعی

ارزیابی از اقدام‌ها برای:

- ☐ **توجه به وضعیت سلامت در گروه‌های خاص سازمان**
- ☐ **وضعیت بیماری‌های عمومی در سازمان**

نکات راهنمای ارزیابی

• توجه به سلامت زنان • توجه به سلامت نوجوانان • توجه به سلامت سالمندان • توجه به سلامت مدیران • توجه به سلامت کارکنان فصلی و مقطعی	• توجه به سلامت شاغلین سخت و زیان آور • وضعیت بیماری قلبی عروقی (کلسترول/ فشارخون) • وضعیت استرس/ افسردگی • وضعیت بیماری‌های اسکلتی/ عضلانی • وضعیت چاقی و تناسب اندام

پرسش: ۲۹. **آیا سازمان به وضعیت سلامت جسمی، روانی و اجتماعی کارکنان توجه دارد؟**

نقاط قوت:	فرصت‌های بهبود:

نمره ارزیابی

بر اساس **نکات راهنمای ارزیابی**، کدام یک از حالت‌های زیر (از ۱ تا ۱۰) این سازمان/ محیط کار را توصیف می‌کند؟

A کاملاً محقق‌شده		B پیشرفت قابل‌ملاحظه			C پیشرفت جزئی			D شروع نشده		
۱۰	۹	۸	۷	٦	۵	٤	۳	۲	۱	۰

بعد: **رفتارها و وضعیت ایمنی و بهداشت**	طبقه: وضعیت سلامت محیط کار

ارزیابی از اقدام‌ها برای:

☐ **وضعیت حوادث شغلی در محیط کار**

☐ **وضعیت بیماری‌های شغلی در محیط کار**

نکات راهنمای ارزیابی

- تعداد حوادث شغلی
- شدت حوادث شغلی
- شیوع بیماری‌های شغلی
- وقوع بیماری‌های شغلی

پرسش: ۳۰. **آیا سازمان به وضعیت سلامت محیط کار توجه دارد؟**

نقاط قوت:	فرصت‌های بهبود:

نمره ارزیابی

بر اساس **نکات راهنمای ارزیابی**، کدام یک از حالت‌های زیر (از ۱ تا ۱۰) این سازمان/ محیط کار را توصیف می‌کند؟

A کاملاً محقق‌شده		B پیشرفت قابل‌ملاحظه			C پیشرفت جزئی			D شروع نشده		
۱۰	۹	۸	۷	٦	۵	٤	۳	۲	۱	۰

ابزار سنجش خودمراقبتی سازمانی برای ارتقای سلامت
در محل کار بزرگ
(بیشتر از ۵۰۰ نفر شاغل)

بعد: **مدیریت و رهبری**	طبقه: **تعهد مدیریت به سلامت**
ارزیابی از اقدام‌ها برای: **تخصیص منابع مالی به برنامه‌های ارتقای سلامت در بودجه**	
نکات راهنمای ارزیابی	شاخص‌های پیشنهادی برای قضاوت
☐ وجود ردیف بودجه اختصاصی برای ارتقای سلامت ☐ وجود رشد در نسبت بودجه سالانه سلامت به کل بودجه در دوره زمانی	• مقدار بودجه تخصیص یافته برای سلامت • درصد بودجه اختصاص یافته به برنامه‌های سلامت • سرانه بودجه اختصاص یافته به برنامه‌های سلامت • میزان رشد سنواتی بودجه سلامت در طی یک دوره

پرسش: ۱. **آیا در بودجه، منابع مالی به برنامه‌های ارتقای سلامت تخصیص یافته است؟**

نقاط قوت:	فرصت‌های بهبود:

نمره ارزیابی

بر اساس **نکات راهنمای ارزیابی**، کدام یک از حالت‌های زیر (از ۱ تا ۱۰) این سازمان/ محیط کار را توصیف می‌کند؟

A کاملاً محقق‌شده		B پیشرفت قابل‌ملاحظه			C پیشرفت جزئی			D شروع نشده		
۱۰	۹	۸	۷	٦	۵	٤	۳	۲	۱	۰

بعد: **مدیریت و رهبری**	طبقه: **تعهد مدیریت به سلامت**
ارزیابی از اقدام‌ها برای: **انجام حمایت عملی رهبران/ مدیران ارشد از ارتقای سلامت**	
نکات راهنمای ارزیابی	شاخص‌های پیشنهادی برای قضاوت
☐ وجود مصوبه‌های هیئت مدیره برای ارتقای سلامت ☐ دستورهای مدیرعامل با موضوع ارتقای سلامت ☐ حضور رهبران سازمانی در جلسات بحث و گفتگو با ذی نفعان سلامت ☐ حضور رهبران سازمانی در برنامه‌های فرهنگ‌سازی سلامت	• تعداد مصوبه‌های هیئت مدیره برای سلامت • تعداد مصوبات اجراشده هیئت مدیره برای سلامت • تعداد دستورهای مدیرعامل با موضوع سلامت • تعداد جلسات تصمیم‌گیری برای سلامت با حضور مدیر عامل/ کارفرما • تعداد برنامه‌های فرهنگی با حضور مدیرعامل/ کارفرما
پرسش: ۲. **آیا رهبران/ مدیران ارشد سازمان در عمل از ارتقای سلامت حمایت می‌کنند؟**	
نقاط قوت:	فرصت‌های بهبود:

نمره ارزیابی

بر اساس **نکات راهنمای ارزیابی**، کدام یک از حالت‌های زیر (از ۱ تا ۱۰) این سازمان/ محیط کار را توصیف می‌کند؟

A کاملاً محقق‌شده		B پیشرفت قابل‌ملاحظه			C پیشرفت جزئی			D شروع نشده		
۱۰	۹	۸	۷	٦	۵	٤	۳	۲	۱	۰

بعد: **مدیریت و رهبری**	طبقه: **تعهد مدیریت به سلامت**
ارزیابی از اقدام‌ها برای: **برخورداری از مدیریت و رهبری الهام بخش به عنوان الگوی سلامت در سازمان**	
نکات راهنمای ارزیابی	شاخص‌های پیشنهادی برای قضاوت
☐ مشارکت رهبران/ مدیریت ارشد در شورای ارتقای سلامت محیط کار ☐ برگزاری جلسات برنامه‌ریزی سلامت با حضور شخص رهبر/ مدیر ارشد سازمان / نماینده مدیریت ☐ پی‌گیری مستمر برنامه‌های سلامت توسط رهبران/ مدیران ارشد / نماینده ☐ موارد تاکید رهبران سازمان در مورد اهمیت موضوع سلامت ☐ پی‌گیری شخصی و مستمر موارد آسیب‌ها و بیماری‌های ناشی از کار و علل وقوع آن ☐ مشارکت رهبران و مدیران در برنامه ریزی اقدام‌های ارتقای سلامت ☐ الهام بخشی در اتخاذ تصمیم ها/ رفتارهای سالم و ایمن ☐ انجام بازدیدهای میدانی سلامت با حضور رهبران/ مدیران ارشد سازمان ☐ پی‌گیری ارزیابی‌های دوره‌ای عملکرد سلامت سازمان تا رفع مشکلات توسط رهبر/ مدیر ارشد سازمان / نماینده مدیریت	• تعداد برنامه‌های سلامت که با حضور شخص رهبران/ مدیران ارشد طراحی شده است • تعداد برنامه‌های سلامت با حضور رهبران/ مدیران ارشد طراحی شده است • تعداد جلسات پی‌گیری برنامه‌های سلامت با حضور رهبران/ مدیران ارشد • تعداد مواردی پی‌گیری اصلاح موارد ناسالم و ناایمن توسط رهبران/ مدیران ارشد • تعداد موارد پی‌گیری و بررسی حوادث و بیماری‌ها با حضور رهبران/ مدیران ارشد • تعداد موارد برنامه‌ریزی ارتقای سلامت با حضور رهبران/ مدیران ارشد • تعداد ارزیابی‌های سلامت و ایمنی با حضور شخصی رهبران/ مدیران ارشد • تعداد بازدیدهای میدانی سلامت و ایمنی انجام شده با حضور شخص رهبران/ مدیران ارشد • تعداد برنامه‌های ارزیابی دوره‌ای عملکرد سلامت و ایمنی سازمان با حضور شخص رهبران/ مدیران ارشد
پرسش: ۳. **آیا رهبران/ مدیران ارشد به عنوان الگوی سازمان، دارای رفتارهای الهام‌بخش سلامت هستند؟**	
نقاط قوت:	فرصت‌های بهبود:

نمره ارزیابی

بر اساس **نکات راهنمای ارزیابی**، کدام یک از حالت‌های زیر (از ۱ تا ۱۰) این سازمان/ محیط کار را توصیف می‌کند؟

A کاملاً محقق‌شده		B پیشرفت قابل‌ملاحظه			C پیشرفت جزئی			D شروع نشده		
۱۰	۹	۸	۷	۶	۵	۴	۳	۲	۱	۰

بعد: **مدیریت و رهبری**	طبقه: **سبک مدیریت و رهبری**
ارزیابی از اقدام‌ها برای: **برخورداری از مدیریت مشارکتی**	
نکات راهنمای ارزیابی	شاخص‌های پیشنهادی برای قضاوت
☐ برگزاری جلسات منظم سلامت رهبران/ مدیران ارشد با کارکنان ☐ نظرخواهی از کارکنان در تصمیم گیری‌های مدیریتی ☐ رجوع به نظر جمعی و اتخاذ تصمیم در جلسات گروهی ☐ استناد به نظرات کارکنان در تصمیم‌گیری ها ☐ تفویض اختیار به کارکنان/ مدیران / نماینده مدیریت	• تعداد جلسات با موضوع ارتقای سلامت محیط کار با حضور کارکنان و رهبران/ مدیران ارشد • تعداد موارد نظر خواهی‌های انجام شده در سازمان مرتبط با سلامت • تعداد تصمیم‌های اتخاذ یا بازنگری شده در سازمان بر اساس نظر خواهی از کارکنان • تعداد بازنگری‌های اجرا شده در سازمان بر اساس نظر خواهی از کارکنان • تعداد موارد/ سطح اختیار تنفیذ شده به مسئول حوزه سلامت
پرسش: ٤. **آیا رهبران/ مدیران ارشد با ترغیب کارکنان برای مشارکت در تصمیم گیری، به شیوه‌ای مشارکتی مدیریت می‌کنند؟**	
نقاط قوت:	فرصت‌های بهبود:

نمره ارزیابی

بر اساس **نکات راهنمای ارزیابی**، کدام یک از حالت‌های زیر (از ۱ تا ۱۰) این سازمان/ محیط کار را توصیف می‌کند؟

A کاملاً محقق‌شده		B پیشرفت قابل‌ملاحظه			C پیشرفت جزئی			D شروع نشده		
۱۰	۹	۸	۷	٦	۵	٤	۳	۲	۱	۰

بعد: **مدیریت و رهبری**	طبقه: **سبک مدیریت و رهبری**
ارزیابی از اقدام‌ها برای: **استقرار سیستم‌های مدیریت سلامت**	
نکات راهنمای ارزیابی	شاخص‌های پیشنهادی برای قضاوت
☐ سیستم‌های جاری مدیریت سلامت در سازمان ☐ استمرار و تمدید سالانه سیستم‌های مدیریت سلامت در سازمان ☐ بازنگری مدیریت مرتبط با سلامت	• تعداد سیستم‌های مدیریتی جاری در سازمان • مدت زمان جاری‌سازی سیستم‌های مدیریت سلامت • مدت زمان استمرار در جاری بودن سیستم‌های مدیریت سلامت • تعداد عدم انطباق‌های ممیزی شده سیستم‌های مدیریت سلامت در دوره‌های مختلف • تعداد جلسات بازنگری مدیریت مرتبط با سلامت با حضور مدیریت سازمان • تعداد جلسات اقدام اصلاحی مرتبط با سلامت با حضور مدیریت سازمان

پرسش: ۵. **آیا سیستم‌های مدیریت سلامت در سازمان استقرار یافته است؟**	
نقاط قوت:	فرصت‌های بهبود:

نمره ارزیابی

بر اساس **نکات راهنمای ارزیابی**، کدام یک از حالت‌های زیر (از ۱ تا ۱۰) این سازمان/ محیط کار را توصیف می‌کند؟

A کاملاً محقق‌شده		B پیشرفت قابل‌ملاحظه			C پیشرفت جزئی			D شروع نشده		
۱۰	۹	۸	۷	٦	۵	٤	۳	۲	۱	۰

بعد: **مدیریت و رهبری**	طبقه: **سبک مدیریت و رهبری**
ارزیابی از اقدام‌ها برای: **پاسخگویی رهبران/ مدیران ارشد در برابر سلامت**	
نکات راهنمای ارزیابی	شاخص‌های پیشنهادی برای قضاوت
☐ توجه به سلامت به عنوان بخشی از مطالبه مدیران/ کارفرما از مدیران اجرایی سازمان ☐ مسئولیت‌پذیری رهبران/ مدیران ارشد در برابر سلامت	• تعداد مکاتبات رهبران/ مدیران ارشد / نماینده مدیریت در خصوص بازخواست موارد سلامت و ایمنی از مدیران اجرایی سازمان • تعداد موارد حضور شخص رهبران/ مدیران ارشد در جلسات داخل سازمان برای ارایه توضیح در خصوص سلامت و ایمنی سازمان • تعداد موارد حضور شخص رهبران/ مدیران ارشد در جلسات بیرون سازمان برای ارایه توضیح در خصوص سلامت و ایمنی سازمان
پرسش: ٦. **آیا رهبران/ مدیران ارشد در برابر سلامت پاسخگو می‌باشند؟**	
نقاط قوت:	فرصت‌های بهبود:

نمره ارزیابی

بر اساس **نکات راهنمای ارزیابی**، کدام یک از حالت‌های زیر (از ۱ تا ۱۰) این سازمان/ محیط کار را توصیف می‌کند؟

A کاملاً محقق‌شده		B پیشرفت قابل‌ملاحظه			C پیشرفت جزئی			D شروع نشده		
۱۰	۹	۸	۷	٦	۵	٤	۳	۲	۱	۰

بعد: **سازماندهی**	طبقه: **سیاست‌ها، خط مشی و دستورالعمل‌ها**
ارزیابی از اقدام‌ها برای: **داشتن خط مشی و چشم‌انداز مشخص سلامت**	
نکات راهنمای ارزیابی	شاخص‌های پیشنهادی برای قضاوت
☐ ابلاغ آرمان، ماموریت و ارزش‌های سلامت و ایمنی سازمان به ذی نفعان سلامت ☐ مستند بودن ارزش‌ها و کدهای اخلاقی سازمان	• تعداد بندهای مرتبط با سلامت و ایمنی در سند چشم‌انداز سازمان • تعداد بندهای مرتبط با سلامت و ایمنی در خط مشی سازمان • تعداد بندهای مرتبط با سلامت و ایمنی در سند ارزش‌ها و کدهای اخلاقی سازمان

پرسش: ۷. **آیا سازمان خط مشی و چشم انداز مشخصی برای سلامت دارد؟**

نقاط قوت:	فرصت‌های بهبود:

نمره ارزیابی

بر اساس **نکات راهنمای ارزیابی**، کدام یک از حالت‌های زیر (از ۱ تا ۱۰) این سازمان/ محیط کار را توصیف می‌کند؟

A کاملاً محقق‌شده		B پیشرفت قابل‌ملاحظه			C پیشرفت جزئی			D شروع نشده		
۱۰	۹	۸	۷	٦	٥	٤	۳	۲	۱	۰

بعد: **سازماندهی**	طبقه: **سیاست‌ها، خط مشی و دستورالعمل‌ها**
ارزیابی از اقدام‌ها برای: **وجود دستورالعمل‌های سلامت محور برای فرآیندهای سازمانی**	
نکات راهنمای ارزیابی	شاخص‌های پیشنهادی برای قضاوت
☐ داشتن سیاست‌های سلامت برای حفاظت از سلامت محیط کار ☐ داشتن سیاست‌های سلامت در ارتباط با جذب نیرو ☐ وجود دستورالعمل‌های مشخص سلامت و ایمنی برای هر فرآیند ☐ داشتن راهنماهای ایمنی کار با تجهیزات خطرناک ☐ داشتن قابلیت انعطاف در برابر سلامت با توجه به شرایط	• تعداد دستورالعمل‌های مرتبط با سلامت در سازمان • درصد فرآیندهای دارای دستورالعمل‌های سلامت • تعداد دستورالعمل‌های سلامت جاری جهت جذب نیرو در سازمان • تعداد فرآیندهای دارای دستورالعمل‌های سلامت و ایمنی • تعداد راهنماهای ایمنی کار با تجهیزات • تعداد/ درصد بازنگری و به روزرسانی دستورالعمل‌های سلامت در سازمان • تعداد دستور العمل‌های ارزیابی سلامت در سازمان
پرسش: ۸. **آیا دستورالعمل‌های سلامت محور در سازمان وجود دارد؟**	
نقاط قوت:	فرصت‌های بهبود:

نمره ارزیابی

بر اساس **نکات راهنمای ارزیابی**، کدام یک از حالت‌های زیر (از ۱ تا ۱۰) این سازمان/ محیط کار را توصیف می‌کند؟

A کاملاً محقق‌شده		B پیشرفت قابل‌ملاحظه			C پیشرفت جزئی			D شروع نشده		
۱۰	۹	۸	۷	٦	٥	٤	۳	۲	۱	۰

بعد: **سازماندهی**	طبقه: **سیاست‌ها، خط مشی و دستورالعمل‌ها**
ارزیابی از اقدام‌ها برای: **مطلوبیت سیاست‌ها و مقررات داخلی مرتبط با سلامت در سازمان**	
نکات راهنمای ارزیابی	شاخص‌های پیشنهادی برای قضاوت
☐ به روز بودن مقررات سلامت ☐ جامع نگری در مقررات سلامت ☐ توسعه‌دهنده عدالت	• تعداد/ درصد دستورالعمل‌های سلامت بازنگری شده در دوره‌های زمانی • تعداد دستورالعمل‌های غیر مرتبط با سلامت بازنگری شده برای سلامت • تعداد/ درصد دستورالعمل‌های سلامت همراستاسازی شده • تعداد/ درصد دستورالعمل‌های مرتبط با عدالت سازمانی • تعداد/ درصد دستورالعمل‌های اجرا شده مرتبط با عدالت سازمانی
پرسش: ۹. **آیا سیاست‌ها و مقررات داخلی مرتبط با سلامت سازمان دارای مطلوبیت لازم می‌باشند؟**	
نقاط قوت:	فرصت‌های بهبود:

نمره ارزیابی

بر اساس **نکات راهنمای ارزیابی**، کدام یک از حالت‌های زیر (از ۱ تا ۱۰) این سازمان/ محیط کار را توصیف می‌کند؟

A کاملاً محقق‌شده		B پیشرفت قابل‌ملاحظه			C پیشرفت جزئی			D شروع نشده		
۱۰	۹	۸	۷	٦	٥	٤	۳	۲	۱	۰

بعـد: **سازماندهی**	طبقـه: **سیاست‌ها، خط‌مشی و دستورالعمل‌ها**
ارزیابی از اقدام‌ها برای: **اجرای قوانین کشوری مرتبط با سلامت**	
نکات راهنمای ارزیابی	شاخص‌های پیشنهادی برای قضاوت
☐ اجرای قوانین ملی در سازمان ☐ اجرای آیین نامه‌ها و دستورالعمل‌های مرتبط با سلامت در سازمان	• تعداد قوانین و آیین نامه‌های کشوری اجرا شده مرتبط با سلامت • تعداد موارد اجرای سایر قوانین بالادستی مرتبط با سلامت
پرسش: ۱۰. **آیا سازمان قوانین کشوری مرتبط با سلامت را به اجرا می‌گذارد؟**	
نقاط قوت:	فرصت‌های بهبود:

نمره ارزیابی

بر اساس **نکات راهنمای ارزیابی**، کدام یک از حالت‌های زیر (از ۱ تا ۱۰) این سازمان/ محیط کار را توصیف می‌کند؟

A کاملاً محقق‌شده		B پیشرفت قابل‌ملاحظه			C پیشرفت جزئی			D شروع نشده		
۱۰	۹	۸	۷	٦	۵	٤	۳	۲	۱	۰

بعد: **سازماندهی**	طبقه: **ساختار سازمانی**
ارزیابی از اقدام‌ها برای: **تعیین متولی/ رابط سلامت در تمام فعالیت‌ها**	
نکات راهنمای ارزیابی	شاخص‌های پیشنهادی برای قضاوت
☐ وجود ردیف متخصص سلامت در چارت سازمانی ☐ مشخص بودن متولی/ رابط ذی صلاح سلامت و ایمنی در تمام فعالیت ها ☐ مشخص بودن مسئولیت فرآیندهای سلامت در سازمان ☐ مشخص بودن ارتباط ساختاری متولی/ رابط سلامت با سایر فرآیندها ☐ تنفیذ اختیار کافی به متولی سلامت در سازمان	• تعداد متخصصان سلامت نسبت به کل کارکنان سازمان • تعداد متولیان/ رابطان سلامت در فرآیندهای سازمان • تعداد شرح وظایف‌های تعیین شده برای متولیان/ رابطان سلامت • تعداد رابطان سلامت در سازمان • تعداد فعالیت‌های تنفیذ شده به متولی سلامت سازمان
پرسش: ۱۱. **آیا سازمان دارای متولی/ رابط سلامت می‌باشد؟**	
نقاط قوت:	فرصت‌های بهبود:

نمره ارزیابی

بر اساس **نکات راهنمای ارزیابی**، کدام یک از حالت‌های زیر (از ۱ تا ۱۰) این سازمان/ محیط کار را توصیف می‌کند؟

A کاملاً محقق‌شده		B پیشرفت قابل‌ملاحظه			C پیشرفت جزئی			D شروع نشده		
۱۰	۹	۸	۷	٦	۵	٤	۳	۲	۱	۰

بعد: **سازماندهی**	طبقه: **ساختار سازمانی**
ارزیابی از اقدام‌ها برای: **داشتن ساختار سازمانی مناسب و کارآمد برای سلامت**	
نکات راهنمای ارزیابی	شاخص‌های پیشنهادی برای قضاوت
☐ مشخص بودن وظایف سلامت در شرح شغل‌ها ☐ مناسب بودن جایگاه سلامت در چارت سازمانی از نظر دسترسی به مدیریت ارشد	• تعداد شرح شغل‌های دارای مسئولیت سلامت • تعداد سلسه مراتب سازمانی جهت دسترسی متولی سلامت به مدیریت ارشد

پرسش: ۱۲. **آیا سازمان دارای ساختار سازمانی مناسب و کارآمدی برای سلامت می‌باشد؟**	
نقاط قوت:	فرصت‌های بهبود:

نمره ارزیابی

بر اساس **نکات راهنمای ارزیابی**، کدام یک از حالت‌های زیر (از ۱ تا ۱۰) این سازمان/ محیط کار را توصیف می‌کند؟

A کاملاً محقق‌شده		B پیشرفت قابل‌ملاحظه			C پیشرفت جزئی			D شروع نشده		
۱۰	۹	۸	۷	٦	۵	٤	۳	۲	۱	۰

بعد: **سازماندهی**	طبقه: **مسئولیت‌پذیری و پاسخگویی اجتماعی سازمان**
ارزیابی از اقدام‌ها برای: **مسئولیت‌پذیری و پاسخگویی در برابر سلامت جامعه**	
نکات راهنمای ارزیابی	شاخص‌های پیشنهادی برای قضاوت
☐ شناسایی تاثیر فعالیت‌های سازمان بر سلامت جامعه پیرامونی ☐ پیشگیری/ اصلاح تاثیر فعالیت‌های سازمان بر سلامت جامعه پیرامونی ☐ مشارکت در ارتقای سلامت جامعه	• تعداد برنامه‌ها یا مطالعات انجام شده برای شناسایی تاثیر فعالیت‌های سازمان بر سلامت جامعه پیرامونی • تعداد اولویت‌های سلامت شناسایی شده در جامعه پیرامونی با مشارکت سازمان • تعداد زیرساخت‌های ایجاد شده توسط سازمان در پاسخ به نیازهای سلامت جامعه پیرامونی • تعداد اقدامات در راستای پیشگیری یا اصلاح عملکردهای سازمان سلامت جامعه • تعداد/ مقدار مشارکت سازمان در امدادرسانی بلایا و حوادث
پرسش: ۱۳. **آیا سازمان در برابر سلامت جامعه مسئولیت‌پذیر عمل کرده است؟**	
نقاط قوت:	فرصت‌های بهبود:

نمره ارزیابی

بر اساس **نکات راهنمای ارزیابی**، کدام یک از حالت‌های زیر (از ۱ تا ۱۰) این سازمان/ محیط کار را توصیف می‌کند؟

A کاملاً محقق‌شده		B پیشرفت قابل‌ملاحظه			C پیشرفت جزئی			D شروع نشده		
۱۰	۹	۸	۷	۶	۵	۴	۳	۲	۱	۰

بعد: **سازماندهی**	طبقه: **مسئولیت‌پذیری و پاسخگویی اجتماعی سازمان**
ارزیابی از اقدام‌ها برای: **مسئولیت‌پذیری و پاسخگویی سازمان در برابر محیط زیست**	
نکات راهنمای ارزیابی	شاخص‌های پیشنهادی برای قضاوت
☐ شناسایی ریسک‌ها و جنبه‌های زیست محیطی ☐ مدیریت مصرف آب ☐ مدیریت مصرف انرژی ☐ کاهش مصرف مواد اولیه / خاک و ... ☐ تصفیه و دفع بهداشتی پس آب ☐ کنترل و مدیریت گازهای خروجی دودکش ها ☐ کنترل و مدیریت پسماندهای جامد ☐ کنترل و مدیریت امواج (نور، صوت، پرتو) ☐ حفاظت از گونه‌های جانوری/ گیاهی محیط پیرامونی	• تعداد برنامه‌های پایش و خود اظهاری زیست محیطی • تعداد برنامه‌های مصرف بهینه آب (تحقیقات / اجرا) • تعداد برنامه‌های مصرف بهینه انرژی (تحقیقات / اجرا) • تعداد برنامه‌های مدیریت مصرف مواد اولیه (تحقیقات / اجرا) • تعداد برنامه‌های کنترل و مدیریت پساب‌ها (تحقیقات / اجرا) • تعداد برنامه‌های کنترل گازهای خروجی (تحقیقات / اجرا) • تعداد برنامه‌های کنترل و مدیریت پسماندهای جامد (تحقیقات / اجرا) • تعداد برنامه‌های کنترل و مدیریت امواج (تحقیقات / اجرا) • تعداد برنامه‌های حفاظت از گونه‌های جانوری/ گیاهی (تحقیقات / اجرا)
پرسش: ۱۴. **آیا سازمان اقدام‌های مناسبی در مورد مسائل زیست محیطی انجام داده است؟**	
نقاط قوت:	فرصت‌های بهبود:

نمره ارزیابی

بر اساس **نکات راهنمای ارزیابی**، کدام یک از حالت‌های زیر (از ۱ تا ۱۰) این سازمان/ محیط کار را توصیف می‌کند؟

A کاملاً محقق‌شده		B پیشرفت قابل‌ملاحظه			C پیشرفت جزئی			D شروع نشده		
۱۰	۹	۸	۷	۶	۵	۴	۳	۲	۱	۰

بعد: **سازماندهی**	طبقه: **شبکه گردش اطلاعات و دانش**
ارزیابی از اقدام‌ها برای: **مستندسازی داده‌ها و اطلاعات وضعیت سلامت و ارایه خدمات بهداشتی و درمانی**	
نکات راهنمای ارزیابی	شاخص‌های پیشنهادی برای قضاوت
☐ ثبت منظم مراجعین دریافت خدمات بهداشتی درمانی ☐ ثبت منظم اطلاعات بیماری و حوادث شغلی کارکنان ☐ ثبت منظم تاثیر فعالیت‌های سازمان بر محیط زیست	• به روز بودن اطلاعات و آمار دریافت کنندگان خدمات سلامت • تعداد پرونده‌های سلامت تشکیل شده برای کارکنان • درصد پوشش پرونده‌های سلامت تشکیل شده برای کارکنان • تعداد شاخص‌های برنامه‌های سازمان که پایش می‌شوند • تعداد شاخص‌های برنامه‌های سلامت که پایش می‌شوند • آمار تعداد بیماری‌ها و حوادث شغلی کارکنان • تعداد شاخص‌های زیست محیطی تحت کنترل

پرسش: ۱۵. **آیا سازمان دادها و اطلاعات وضعیت سلامت و ارایه خدمات بهداشتی و درمانی را مستندسازی می‌نماید؟**

نقاط قوت:	فرصت‌های بهبود:

نمره ارزیابی

بر اساس **نکات راهنمای ارزیابی**، کدام یک از حالت‌های زیر (از ۱ تا ۱۰) این سازمان/ محیط کار را توصیف می‌کند؟

A کاملاً محقق‌شده		B پیشرفت قابل‌ملاحظه			C پیشرفت جزئی			D شروع نشده		
۱۰	۹	۸	۷	٦	۵	٤	۳	۲	۱	۰

بعد: **سازماندهی**	طبقه: **شبکه گردش اطلاعات و دانش**
ارزیابی از اقدام‌ها برای: **تهیه گزارش‌های تحلیلی منظم از وضعیت سلامت برای کارکنان و تصمیم گیرندگان**	
نکات راهنمای ارزیابی	شاخص‌های پیشنهادی برای قضاوت
☐ تحلیل و اطلاع‌رسانی در خصوص وضعیت سلامت محیط کار ☐ تحلیل و اطلاع‌رسانی در خصوص خدمات سلامت ارایه شده	• تعداد گزارش/ بازخوردها از وضعیت سلامت محیط کار به کارکنان/ به مدیران در دوره زمانی • تعداد گزارش/ بازخوردها از خدمات سلامت ارایه شده به کارکنان/ به مدیران در دوره زمانی • تعداد بسته‌های اطلاع‌رسانی وضعیت سلامت
پرسش: ۱۶. **آیا از وضعیت سلامت، برای کارکنان و تصمیم‌گیرندگان گزارش‌های تحلیلی منظمی تهیه می‌شود؟**	
نقاط قوت:	فرصت‌های بهبود:

نمره ارزیابی

بر اساس **نکات راهنمای ارزیابی**، کدام یک از حالت‌های زیر (از ۱ تا ۱۰) این سازمان/ محیط کار را توصیف می‌کند؟

A کاملاً محقق‌شده		B پیشرفت قابل‌ملاحظه			C پیشرفت جزئی			D شروع نشده		
۱۰	۹	۸	۷	۶	۵	۴	۳	۲	۱	۰

بعد: **سازماندهی**	طبقه: **شبکه گردش اطلاعات و دانش**
ارزیابی از اقدام‌ها برای: **وجود مکانیسم تبادل دوسویه دانش نسبت به عوامل خطر**	
نکات راهنمای ارزیابی	شاخص‌های پیشنهادی برای قضاوت
☐ فرآیند گزارش شبه حوادث توسط کارکنان ☐ فرآیند اطلاع‌رسانی در خصوص عوامل خطر محیط کار به کارکنان ☐ فرآیند اطلاع‌رسانی در خصوص حوادث محیط کار به کارکنان	• تعداد گزارش شبه حوادث اعلام شده توسط کارکنان • نسبت گزارش شبه حوادث به حوادث ثبت شده • تعداد مشوق‌های تخصیص یافته به گزارش‌های شبه حوادث • تعداد کانال‌های ارتباطی/ اطلاع رسانی به کارکنان و سازمان • تعداد گزارش/ بازخوردها از تحلیل عوامل خطر/ حوادث در سازمان

پرسش: ۱۷. **آیا در سازمان مکانیسمی برای تبادل دوسویه دانش نسبت به عوامل خطر وجود دارد؟**	
نقاط قوت:	فرصت‌های بهبود:

نمره ارزیابی

بر اساس **نکات راهنمای ارزیابی**، کدام یک از حالت‌های زیر (از ۱ تا ۱۰) این سازمان/ محیط کار را توصیف می‌کند؟

A کاملاً محقق‌شده		B پیشرفت قابل‌ملاحظه			C پیشرفت جزئی			D شروع نشده		
۱۰	۹	۸	۷	٦	۵	٤	۳	۲	۱	۰

بعد: **سازماندهی**	طبقه: **شبکه گردش اطلاعات و دانش**
ارزیابی از اقدام‌ها برای: **بازخورد دو سویه نتایج سلامت**	
نکات راهنمای ارزیابی	شاخص‌های پیشنهادی برای قضاوت
☐ وجود سیستم بازخورد سلامت از کارکنان و خانواده‌های ایشان به سازمان و برعکس ☐ وجود سیستم بازخورد سلامت از مراجع و دستگاه‌های نظارتی به سازمان و برعکس ☐ وجود سیستم بازخورد سلامت از جامعه پیرامونی به سازمان و برعکس ☐ وجود سیستم بازخورد سلامت از مشتری به سازمان و برعکس	• تعداد کانال‌های معتبر دریافت اطلاعات دوسویه سلامت از هریک از کارکنان/ خانواده‌ها/ مدیران/ مراجع/ مشتریان/ جامعه • تعداد کانال‌های معتبر دریافت اطلاعات دوسویه سلامت از هریک از مراجع و دستگاه‌های نظارتی • تعداد کانال‌های معتبر دریافت اطلاعات دوسویه سلامت از جامعه پیرامونی • تعداد کانال‌های اطلاع رسانی وضعیت سلامت به هریک از کارکنان/ خانواده‌ها/ مدیران/ مراجع/ مشتریان/ جامعه • تعداد پیام/ گزارش‌های مبادله شده اطلاع رسانی وضعیت سلامت به کارکنان/ خانواده‌ها/ مدیران/ مراجع/ مشتریان/ جامعه

پرسش: ۱۸. **آیا از نتایج ارتقای سلامت به سازمان بازخورد داده می‌شود؟**	
نقاط قوت:	فرصت‌های بهبود:

نمره ارزیابی

بر اساس **نکات راهنمای ارزیابی**، کدام یک از حالت‌های زیر (از ۱ تا ۱۰) این سازمان/ محیط کار را توصیف می‌کند؟

A کاملاً محقق‌شده		B پیشرفت قابل‌ملاحظه			C پیشرفت جزئی			D شروع نشده		
۱۰	۹	۸	۷	٦	٥	٤	۳	۲	۱	۰

بعد: **محیط روانشناختی کار**	طبقه: **محیط روانی کار**
ارزیابی از اقدام‌ها برای: **توجه به کیفیت زندگی کاری کارکنان**	
نکات راهنمای ارزیابی	شاخص‌های پیشنهادی برای قضاوت
☐ برقراری تعادل بین کار و زندگی کارکنان ☐ توجه به ارتباط سازنده محیط کار با خانواده‌ها ☐ توجه به روابط شغلی در محیط کار ☐ انعطاف‌پذیری محیط کار نسبت به شرایط زندگی کارکنان	• تعداد پژوهش‌های انجام شده در مورد تعادل بین کار و زندگی کارکنان • تعداد برنامه‌های اجرا شده برای برقراری تعادل بین کار و زندگی کارکنان • تعداد پیام‌های سلامت مبادله شده بوسیله کانال‌های ارتباطی با خانواده‌ها • تعداد کارکنانی که حضور انعطاف پذیر در سازمان دارند
پرسش: ۱۹. **آیا در سازمان به کیفیت زندگی کاری کارکنان توجه می‌شود؟**	
نقاط قوت:	فرصت‌های بهبود:

نمره ارزیابی

بر اساس **نکات راهنمای ارزیابی**، کدام یک از حالت‌های زیر (از ۱ تا ۱۰) این سازمان/ محیط کار را توصیف می‌کند؟

A کاملاً محقق‌شده		B پیشرفت قابل‌ملاحظه			C پیشرفت جزئی			D شروع نشده		
۱۰	۹	۸	۷	٦	٥	٤	۳	۲	۱	۰

بعد: **محیط روانشناختی کار**	طبقه: **محیط روانی کار**
ارزیابی از اقدام‌ها برای: **ایجاد مطلوبیت در محیط کار**	
نکات راهنمای ارزیابی	شاخص‌های پیشنهادی برای قضاوت
☐ داشتن محیط کار آرامش‌بخش ☐ داشتن محیط کار شاداب و با نشاط ☐ داشتن محیط کار بدور از استرس و اضطراب ☐ داشتن محیط کار آموزنده ☐ داشتن محیط کار تسهیل‌کننده خلاقیت ☐ داشتن تمهیدات پیشگیری از فساد اداری/ رشوه	• تعداد اقدام‌ها/ برنامه‌های اجرا شده برای ایجاد آرامش بخشی در محیط کار • تعداد/ درصد کارکنانی که سازمان را ترک می‌کنند • تعداد/ درصد کارکنانی که غیبت از کار غیرموجه دارند • تعداد اقدام‌ها/ برنامه‌های اجرا شده برای ایجاد شادابی و نشاط در محیط کار • تعداد اقدام‌ها/ برنامه‌های اجرا شده برای کاهش استرس و اضطراب در محیط کار • تعداد وقایع تسهیل‌کننده یادگیری؛ مثل: سمینارها، جشنواره‌ها، نشست‌های **عبرت**آموزی، خاطره‌گویی، خاطره نویسی، و... • تعداد ایده‌های مطرح شده توسط کارکنان • تعداد/ درصد طرح‌های اجرا شده براساس ایده‌های کارکنان • تعداد موارد فساد اداری/ رشوه

پرسش: ۲۰. **آیا در سازمان به مطلوبیت روانی محیط کار توجه می‌شود؟**	
نقاط قوت:	فرصت‌های بهبود:

نمره ارزیابی

بر اساس **نکات راهنمای ارزیابی**، کدام یک از حالت‌های زیر (از ۱ تا ۱۰) این سازمان/ محیط کار را توصیف می‌کند؟

A کاملاً محقق‌شده			B پیشرفت قابل‌ملاحظه			C پیشرفت جزئی			D شروع نشده		
۱۰	۹	۸	۷	٦	۵	٤	۳	۲	۱	۰

بعد: **محیط روانشناختی کار**	طبقه: **شرایط روحی و روانی نیروی کار**
ارزیابی از اقدام‌ها برای: **اقدام برای ایجاد علاقه و رضایت‌مندی شغلی در کارکنان**	
نکات راهنمای ارزیابی	شاخص‌های پیشنهادی برای قضاوت
☐ انجام رضایت سنجی از کارکنان ☐ تلاش برای ایجاد تمایل بیشتر در افراد برای ماندن در شغل ☐ توجه به امنیت شغلی کارکنان ☐ توجه به گردش شغلی کارکنان	• تعداد رضایت سنجی‌های انجام شده در سه سال گذشته • نتایج رضایت سنجی‌های دوره‌ای • تعداد برنامه‌های فرهنگی معرفی مشاغل در سازمان • تعداد کارکنانی که گواهینامه‌های مهارتی اخذ کرده‌اند • تعداد کارکنانی که داوطلبانه در مشاغل مختلف جابجا شده‌اند • بررسی تناسب جابجایی‌ها در تمام مشاغل
پرسش: ۲۱. **آیا در سازمان اقدام‌هایی به منظور ایجاد علاقه و تامین رضایت شغلی کارکنان انجام شده است؟**	
نقاط قوت:	فرصت‌های بهبود:

نمره ارزیابی

بر اساس **نکات راهنمای ارزیابی**، کدام یک از حالت‌های زیر (از ۱ تا ۱۰) این سازمان/ محیط کار را توصیف می‌کند؟

A کاملاً محقق‌شده		B پیشرفت قابل‌ملاحظه			C پیشرفت جزئی			D شروع نشده		
۱۰	۹	۸	۷	٦	۵	٤	۳	۲	۱	۰

بعد: **محیط روانشناختی کار**	طبقه: **شرایط روحی و روانی نیروی کار**
ارزیابی از اقدام‌ها برای: **توجه به دغدغه‌های اقتصادی و معیشتی کارکنان**	
نکات راهنمای ارزیابی	شاخص‌های پیشنهادی برای قضاوت
☐ تخصصیص منابعی برای اعطای وام به کارکنان ☐ توجه به نیازهای مالی کارکنان در موارد خاص مانند بیماری و ...	• تعداد وام‌های سنواتی که به کارکنان پرداخت شده است • تعداد وام‌های ضروری که به کارکنان پرداخت شده است • میزان وام‌های تخصیص یافته به کارکنان در دوره‌های زمانی
پرسش: ۲۲. **آیا به دغدغه‌های اقتصادی و معیشتی کارکنان توجه می‌شود؟**	
نقاط قوت:	فرصت‌های بهبود:

نمره ارزیابی

بر اساس **نکات راهنمای ارزیابی**، کدام یک از حالت‌های زیر (از ۱ تا ۱۰) این سازمان/ محیط کار را توصیف می‌کند؟

A کاملاً محقق‌شده		B پیشرفت قابل‌ملاحظه			C پیشرفت جزئی			D شروع نشده		
۱۰	۹	۸	۷	٦	۵	٤	۳	۲	۱	۰

بعد: **محیط روانشناختی کار**	طبقه: **شرایط روحی و روانی نیروی کار**
ارزیابی از اقدام‌ها برای: **توجه به رضایت‌مندی شغلی در خانواده کارکنان**	
نکات راهنمای ارزیابی	شاخص‌های پیشنهادی برای قضاوت
☐ توجه به دغدغه‌های کارکنان برای خود وخانواده ☐ رضایت سنجی از خانواده‌ها	• تعداد نیازسنجی/ رضایت سنجی‌های انجام شده از خانواده‌ها • تعداد برنامه‌های فرهنگی معرفی شغل پدر به خانواده‌ها • تعداد برنامه‌های بازدید خانواده‌ها از سازمان • تعداد اردوهای خانوادگی • نتایج نیاز سنجی/ رضایت سنجی‌های از خانواده‌ها

پرسش: ۲۳. **آیا به ایجاد رضایت‌مندی در خانواده کارکنان توجه می‌شود؟**

نقاط قوت:	فرصت‌های بهبود:

نمره ارزیابی

بر اساس **نکات راهنمای ارزیابی**، کدام یک از حالت‌های زیر (از ۱ تا ۱۰) این سازمان/ محیط کار را توصیف می‌کند؟

A کاملاً محقق‌شده		B پیشرفت قابل‌ملاحظه			C پیشرفت جزئی			D شروع نشده		
۱۰	۹	۸	۷	٦	۵	٤	۳	۲	۱	۰

بعد: **محیط روانشناختی کار**	طبقه: **شرایط روحی و روانی نیروی کار**
ارزیابی از اقدام‌ها برای: **توجه به شرایط روحی ـ روانی مدیران/ کارفرمایان**	
نکات راهنمای ارزیابی	شاخص‌های پیشنهادی برای قضاوت
☐ توجه به اهمیت سلامت روان مدیران ☐ تامین رضایت شغلی مدیران ☐ توجه به دغدغه‌های اقتصادی مدیران ☐ توجه به دغدغه‌های سیاسی مدیران ☐ کاهش استرس و اضطراب مدیران	• تعداد برنامه‌های کاهش استرس برای مدیران • تعداد نیازسنجی/ نظر سنجی از مدیران • تعداد نشست‌های مدیران باکارکنان برای بیان مسایل اقتصادی • تعداد نشست‌های مدیران باکارکنان برای بیان مسایل اقتصادی • تعداد نشست‌های مدیران با کارکنان برای کاهش تعارضات در سازمان
پرسش: ۲٤. **آیا به شرایط روحی ـ روانی مدیران/ کارفرمایان توجه می‌شود؟**	
نقاط قوت:	فرصت‌های بهبود:

نمره ارزیابی

بر اساس **نکات راهنمای ارزیابی**، کدام یک از حالت‌های زیر (از ۱ تا ۱۰) این سازمان/ محیط کار را توصیف می‌کند؟

A کاملاً محقق‌شده		B پیشرفت قابل‌ملاحظه			C پیشرفت جزئی			D شروع نشده		
۱۰	۹	۸	۷	٦	۵	٤	۳	۲	۱	۰

بعد: **محیط فیزیکی، شیمیایی و بیولوزیک**	طبقه: **محیط فیزیکی**
ارزیابی از اقدام‌ها برای: **توجه به منظر محیطی**	
نکات راهنمای ارزیابی	شاخص‌های پیشنهادی برای قضاوت
☐ ایجاد جذابیت لذت بخش بصری محیط کار ☐ توجه به نظم و آراستگی در محیط کار ☐ مشاهده ویژگی‌های سلامت در همه اجزای محیطی کار	• تعداد پروژه‌های زیباسازی در محیط کار • تعداد پروژه‌های بهسازی منظر در محیط کار • تعداد برنامه‌های فرهنگی با موضوع نظم و آراستگی • تعداد تسهیلات سلامت موجود در فضای محیط کار

پرسش: ۲۵. **آیا به منظر محیطی محل کار توجه می‌شود؟**	
نقاط قوت:	فرصت‌های بهبود:

نمره ارزیابی

بر اساس **نکات راهنمای ارزیابی**، کدام یک از حالت‌های زیر (از ۱ تا ۱۰) این سازمان/ محیط کار را توصیف می‌کند؟

A کاملاً محقق‌شده		B پیشرفت قابل‌ملاحظه			C پیشرفت جزئی			D شروع نشده		
۱۰	۹	۸	۷	٦	۵	٤	۳	۲	۱	۰

بعد: **محیط فیزیکی، شیمیایی و بیولوژیک**	طبقه: **محیط فیزیکی**
ارزیابی از اقدام‌ها برای: **توجه به سلامت در اجزای محیط کار**	
نکات راهنمای ارزیابی	شاخص‌های پیشنهادی برای قضاوت
☐ رعایت اصول ارگونومی از مرحله طراحی ☐ توجه به خصوصیات فردی از مرحله طراحی ☐ رعایت استانداردهای ایمنی و بهداشت حرفه‌ای در طراحی محیط کار ☐ رعایت استانداردهای بهداشت محیط در طراحی ☐ توجه به محیط مروج فعالیت جسمانی ☐ تامین سرویس‌های بهداشتی متناسب در محیط کار	• تعداد پروژه‌های ارگونومیک اجرا شده در محیط کار • تعداد موارد اصلاح محیط کار به درخواست کارکنان • تعداد اندازه‌گیری عوامل زیان‌آور محیط کار • تعداد موارد تطابق با استانداردها در اندازه‌گیری‌ها • تعداد نمونه‌گیری‌های بهداشت محیطی از محیط کار • تعداد موارد تطابق با استانداردها در نمونه‌گیری‌ها • تعداد اقدامات مبارزه با حشرات/ حیوانات موذی • تعداد تسهیلات ورزشی تامین شده در محیط کار • تعداد مشوق‌های برقرار شده برای پیاده روی در سازمان • تعداد موارد اصلاح محیط کار بنا به درخواست خانم‌ها • تعداد تسهیلات بهداشتی زنانه/ مردانه • میزان تناسب تسهیلات با تعداد زنان/ مردان

پرسش: ۲۶. **آیا به سلامت در طراحی اجزای محیط کار توجه شده است؟**	
نقاط قوت:	فرصت‌های بهبود:

نمره ارزیابی

بر اساس **نکات راهنمای ارزیابی**، کدام یک از حالت‌های زیر (از ۱ تا ۱۰) این سازمان/ محیط کار را توصیف می‌کند؟

A کاملاً محقق‌شده		B پیشرفت قابل‌ملاحظه			C پیشرفت جزئی			D شروع نشده		
۱۰	۹	۸	۷	٦	۵	٤	۳	۲	۱	۰

بعد: **محیط فیزیکی، شیمیایی و بیولوزیک**	طبقه: **محیط فیزیکی**
ارزیابی از اقدام‌ها برای: **ایجاد محیط کار بدون دخانیات**	
نکات راهنمای ارزیابی	شاخص‌های پیشنهادی برای قضاوت
☐ ایجاد مقرراتی برای مکان‌های بدون دخانیات ☐ ایجاد موانع قانون برای استعمال دخانیات در زمان کار	• تعداد دستورالعمل‌های مرتبط با کاهش مصرف دخانیات • درصد واحدهای سازمانی که به طرح محیط کار عاری از دخانیات پیوسته اند • تعداد مکان‌هایی که استعمال دخانیات در آنجا ممنوع است

پرسش: ۲۷. **آیا به ایجاد محیط کار بدون دخانیات توجه شده است؟**

نقاط قوت:	فرصت‌های بهبود:

نمره ارزیابی

بر اساس **نکات راهنمای ارزیابی**، کدام یک از حالت‌های زیر (از ۱ تا ۱۰) این سازمان/ محیط کار را توصیف می‌کند؟

A کاملاً محقق‌شده		B پیشرفت قابل‌ملاحظه			C پیشرفت جزئی			D شروع نشده		
۱۰	۹	۸	۷	٦	۵	٤	۳	۲	۱	۰

بعد: **محیط فیزیکی، شیمیایی و بیولوزیک**	طبقه: **اصول مهندسی بهداشت حرفه‌ای**
ارزیابی از اقدام‌ها برای: **بررسی عوامل زیان‌آور محیط کار**	
نکات راهنمای ارزیابی	شاخص‌های پیشنهادی برای قضاوت
☐ وجود مکانیسم شناسایی مستمر ریسک‌های بهداشت حرفه‌ای محیط کار ☐ اندازه‌گیری منظم عوامل زیان آور محیط کار	• تعداد روش‌های ارزیابی ریسک بهداشت حرفه‌ای بکار رفته با توجه به هریک از فرایندهای سازمان • تعداد فرآیندهایی که در طول یک دوره مشخص ارزیابی ریسک بهداشت حرفه‌ای آنها انجام شده • تعداد / درصد شرایط سالم/ ناسالم شناسایی شده • تعداد اندازه‌گیری‌های عوامل زیان آور • تعداد/ درصد محل‌های تحت پوشش اندازه‌گیری عوامل زیان آورمحیط کار

پرسش: ۲۸. **آیا عوامل زیان آور محیط کار بررسی می‌شوند؟**	
نقاط قوت:	فرصت‌های بهبود:

نمره ارزیابی

بر اساس **نکات راهنمای ارزیابی**، کدام یک از حالت‌های زیر (از ۱ تا ۱۰) این سازمان/ محیط کار را توصیف می‌کند؟

A کاملاً محقق‌شده		B پیشرفت قابل‌ملاحظه			C پیشرفت جزئی			D شروع نشده		
۱۰	۹	۸	۷	٦	٥	٤	۳	۲	۱	۰

بعد: **محیط فیزیکی، شیمیایی و بیولوژیک**	طبقه: **اصول مهندسی بهداشت حرفه‌ای**
ارزیابی از اقدام‌ها برای: **رعایت استانداردهای مواجهه شغلی**	
نکات راهنمای ارزیابی	شاخص‌های پیشنهادی برای قضاوت
☐ تطابق میزان‌های عوامل زیان آور فیزیکی، شیمیایی و بیولوژیک محیط کار با حدود مجاز تماس	• تعداد/ درصد ریسک‌های فیزیکی، شیمیایی و بیولوژیک قابل قبول طبق استانداردهای مواجهه • تعداد/ درصد مواد دارای برگه ایمنی مواد MSDS
پرسش: ۲۹. **آیا استانداردهای مواجهه شغلی با خطرات فیزیکی، شیمیایی و بیولوژیک رعایت می‌شوند؟**	
نقاط قوت:	فرصت‌های بهبود:

نمره ارزیابی

بر اساس **نکات راهنمای ارزیابی**، کدام یک از حالت‌های زیر (از ۱ تا ۱۰) این سازمان/ محیط کار را توصیف می‌کند؟

A کاملاً محقق‌شده		B پیشرفت قابل‌ملاحظه			C پیشرفت جزئی			D شروع نشده		
۱۰	۹	۸	۷	٦	۵	٤	۳	۲	۱	۰

بعد: **محیط فیزیکی، شیمیایی و بیولوزیک**	طبقه: **اصول مهندسی بهداشت حرفه‌ای**
ارزیابی از اقدام‌ها برای: **کنترل عوامل زیان آور محیط کار**	
نکات راهنمای ارزیابی	شاخص‌های پیشنهادی برای قضاوت
☐ انجام اقدامات مهندسی به منظور کنترل عوامل زیان آور محیط کار ☐ انجام اقدامات مدیریتی به منظور کنترل عوامل زیان‌آور محیط کار	• تعداد اقدامات مهندسی/ مدیریتی انجام شده برای کنترل ریسک‌ها • درصد اقدامات کنترلی از کل ریسک‌های شناسایی شده • تعداد مواد/ فرآیندهای جایگزین شده برای سلامت
پرسش: ۳۰. **آیا عوامل زیان آور محیط کار کنترل می‌شوند؟**	
نقاط قوت:	فرصت‌های بهبود:

نمره ارزیابی

بر اساس **نکات راهنمای ارزیابی**، کدام یک از حالت‌های زیر (از ۱ تا ۱۰) این سازمان/ محیط کار را توصیف می‌کند؟

A کاملاً محقق‌شده		B پیشرفت قابل‌ملاحظه			C پیشرفت جزئی			D شروع نشده		
۱۰	۹	۸	۷	٦	۵	٤	۳	۲	۱	۰

بعد: **محیط فیزیکی، شیمیایی و بیولوژیک**	طبقه: **مدیریت ایمنی محیط کار**
ارزیابی از اقدام‌ها برای: **شناسایی ریسک‌ها و خطرات ایمنی محیط کار**	
نکات راهنمای ارزیابی	شاخص‌های پیشنهادی برای قضاوت
☐ انجام پایش و بازرسی‌های منظم ایمنی ☐ وجود مکانیسم شناسایی ریسک‌ها و خطرات ☐ توجه به تمام ریسک‌های فرآیندها ☐ شناسایی پیش‌بینی بحران‌ها و شرایط اضطراری	• تعداد بازدیدهای ایمنی از محیط کار • تعداد خطاها/ شبه حوادث ثبت شده • تعداد روش‌های ارزیابی ریسک ایمنی بکار رفته با توجه به هریک از فرایندهای سازمان • تعداد / درصد فرآیندهایی که در طول یک دوره مشخص ارزیابی ریسک ایمنی آنها انجام شده • تعداد/ درصد شرایط مخاطره‌آمیز شناسایی‌شده • تعداد/ درصد شرایط ایمن شناسایی شده

پرسش: ۳۱. **آیا ریسک‌ها و خطرات ایمنی محیط کار شناسایی می‌شوند؟**	
نقاط قوت:	فرصت‌های بهبود:

نمره ارزیابی

بر اساس **نکات راهنمای ارزیابی**، کدام یک از حالت‌های زیر (از ۱ تا ۱۰) این سازمان/ محیط کار را توصیف می‌کند؟

A کاملاً محقق‌شده		B پیشرفت قابل‌ملاحظه			C پیشرفت جزئی			D شروع نشده		
۱۰	۹	۸	۷	٦	۵	٤	۳	۲	۱	۰

بعد: **محیط فیزیکی، شیمیایی و بیولوژیک**	طبقه: مدیریت ایمنی محیط کار
ارزیابی از اقدام‌ها برای: **اقدامات ایمنی متناسب با ریسک‌ها و خطرهای محیط کار**	
نکات راهنمای ارزیابی	شاخص‌های پیشنهادی برای قضاوت
☐ وجود مکانیسم و فناوری کنترل خطرها ☐ مدیریت حوادث خارج از محیط کار ☐ وجود برنامه مدیریت بحران و واکنش در شرایط اضطراری ☐ پیشگیری از آتش سوزی ☐ تامین ایمنی حمل و نقل ☐ تامین ابزار کار ایمن و مناسب	• تعداد پژوهش‌های انجام شده با موضوع ایمنی • تعداد تکنولوژی‌های ایمن‌سازی شده/ جایگزین شده • تعداد نقاط ایمن‌سازی شده در محیط کار • تعداد برنامه‌های ارتقا ایمنی فرآیندهای بیرون محیط کار • تعداد برنامه‌ها / مانورهای واکنش در شرایط اضطراری • تعداد تسهیلات مقابله با آتش • تعداد برنامه‌های ارتقای ایمنی حمل نقل • تعداد ابزار کار تعویض شده به دلیل ایمنی

پرسش: ۳۲. **آیا اقدامات ایمنی متناسب با ریسک‌ها و خطرهای محیط کار وجود دارد؟**	
نقاط قوت:	فرصت‌های بهبود:

نمره ارزیابی

بر اساس **نکات راهنمای ارزیابی**، کدام یک از حالت‌های زیر (از ۱ تا ۱۰) این سازمان/ محیط کار را توصیف می‌کند؟

A کاملاً محقق‌شده		B پیشرفت قابل‌ملاحظه			C پیشرفت جزئی			D شروع نشده		
۱۰	۹	۸	۷	٦	۵	٤	۳	۲	۱	۰

بعد: **محیط فیزیکی، شیمیایی و بیولوزیک**	طبقه: **مدیریت ایمنی محیط کار**
ارزیابی از اقدام‌ها برای: **اقدامات ایمنی ساختمان متناسب با کار**	
نکات راهنمای ارزیابی	شاخص‌های پیشنهادی برای قضاوت
☐ توجه به انبارش ایمن مواد ☐ تامین دسترسی مناسب به پلکان و راه‌های خروج اضطراری ☐ تامین ایمنی وسایل و تجهیزات الکتریکی ☐ تامین ایمنی سیستم‌های انتقال نیرو	• تعداد برنامه‌های ایمنی در انبارش • تعداد نقاط امن شناسایی شده در محیط کار • تعداد نقاط نشانه گذاری شده در محیط کار • درصد تجهیزات الکتریکی دارای ارت زمین • درصد سیستم‌های انتقال نیروی حفاظت‌شده
پرسش: ۳۳. **آیا اقدامات ایمنی ساختمان متناسب با کار وجود دارد؟**	
نقاط قوت:	فرصت‌های بهبود:

نمره ارزیابی

بر اساس **نکات راهنمای ارزیابی**، کدام یک از حالت‌های زیر (از ۱ تا ۱۰) این سازمان/ محیط کار را توصیف می‌کند؟

A کاملاً محقق‌شده		B پیشرفت قابل‌ملاحظه			C پیشرفت جزئی			D شروع نشده		
۱۰	۹	۸	۷	۶	۵	٤	۳	۲	۱	۰

بعد: **محیط اجتماعی کار**	طبقه: **روابط کار**
ارزیابی از اقدام‌ها برای: **توجه به کیفیت روابط درون سازمانی**	
نکات راهنمای ارزیابی	شاخص‌های پیشنهادی برای قضاوت
☐ ایجاد یک شبکه سالم ارتباطی محیط کار ☐ توجه به برقراری روابط رسمی شفاف بین فردی ☐ برقراری ارتباط موثر/ دوستی/ یکپارچگی در سازمان ☐ توجه به انسجام اجتماعی در سازمان ☐ اجرای برنامه مدیریت تعارض ☐ تهیه و اجرای قوانینی برای کاهش خشونت در محیط کار ☐ ایجاد دستورالعمل‌های سازمانی پیشگیری تبعیض جنسیتی	• تعداد گروه‌های دوستی تشکیل شده در سازمان • تعداد تعارض/ دعواهای بین کارکنان که گزارش شده • تعداد موارد حل اختلاف بین کارکنان • تعداد برنامه‌های بهبود مهارت‌های بین فردی • تعداد مطالعات بررسی انسجام اجتماعی در سازمان • تعداد برنامه‌های مدیریت تعارض در سازمان • تعداد دستورالمعل‌های اصلاح شده با هدف کاهش تعارضات بین بخشی در سازمان • تعداد موارد شکایت از تبعیض جنسیتی بین‌کارکنان
پرسش: ۳٤. **آیا به کیفیت روابط درون سازمانی توجه می‌شود؟**	
نقاط قوت:	فرصت‌های بهبود:

نمره ارزیابی

بر اساس **نکات راهنمای ارزیابی**، کدام یک از حالت‌های زیر (از ۱ تا ۱۰) این سازمان/ محیط کار را توصیف می‌کند؟

A کاملاً محقق‌شده		B پیشرفت قابل‌ملاحظه			C پیشرفت جزئی			D شروع نشده		
۱۰	۹	۸	۷	٦	۵	٤	۳	۲	۱	۰

بعد: **محیط اجتماعی کار**	طبقه: روابط کار
ارزیابی از اقدام‌ها برای: **توجه به برقراری ارتباط مطلوب میان کارکنان و مدیران/ کارفرما**	
نکات راهنمای ارزیابی	شاخص‌های پیشنهادی برای قضاوت
☐ تلاش برای ایجاد اعتماد متقابل بین کارکنان و مدیران/ کارفرما ☐ توجه به برقراری روابط رسمی شفاف و قانون مدار بین کارکنان و مدیران/ کارفرما	• تعداد تعارض‌های گزارش شده بین کارکنان مدیران • تعداد دستورالعمل‌های صادر شده برای شفافیت در تصمیم‌گیری مدیران • تعداد تعارض‌های گزارش شده بین مدیران • تعداد برنامه‌های افزایش مهارت‌های مدیریتی مدیران

پرسش: ۳۵. **آیا به برقرای ارتباط مطلوب میان کارکنان و مدیران/ کارفرما توجه شده است؟**	
نقاط قوت:	فرصت‌های بهبود:

نمره ارزیابی

بر اساس **نکات راهنمای ارزیابی**، کدام یک از حالت‌های زیر (از ۱ تا ۱۰) این سازمان/ محیط کار را توصیف می‌کند؟

A کاملاً محقق‌شده		B پیشرفت قابل‌ملاحظه			C پیشرفت جزئی			D شروع نشده		
۱۰	۹	۸	۷	٦	۵	٤	۳	۲	۱	۰

بعد: **محیط اجتماعی کار**	طبقه: **روابط کار**
ارزیابی از اقدام‌ها برای: **توجه به امنیت زنان در محیط کار**	
نکات راهنمای ارزیابی	شاخص‌های پیشنهادی برای قضاوت
☐ توجه به امنیت زنان در روابط محیط کار ☐ توجه به امنیت زنان در رفت و آمد به محیط کار ☐ ایجاد دستورالعمل‌های سازمانی پیشگیری از خشونت علیه زنان	• تعداد برنامه‌های بهبود مهارت‌های بین فردی برای زنان • تعداد اقدام‌ها برای تامین امنیت زنان برای رفت و آمد به محیط کار • تعداد دستورالعمل‌های حمایت از زنان در محیط کار • تعداد موارد شکایات زنان از ناامنی در محیط کار
پرسش: ۳۶. **آیا به امنیت زنان در روابط محیط کار توجه شده است؟**	
نقاط قوت:	فرصت‌های بهبود:

نمره ارزیابی

بر اساس **نکات راهنمای ارزیابی**، کدام یک از حالت‌های زیر (از ۱ تا ۱۰) این سازمان/ محیط کار را توصیف می‌کند؟

A کاملاً محقق‌شده		B پیشرفت قابل‌ملاحظه			C پیشرفت جزئی			D شروع نشده		
۱۰	۹	۸	۷	٦	٥	٤	۳	۲	۱	۰

بعد: **محیط اجتماعی کار**	طبقه: **فرهنگ و جو سازمانی حامی سلامت**
ارزیابی از اقدام‌ها برای: **توجه به فرهنگ و ارزش‌های سازمانی سلامت**	
نکات راهنمای ارزیابی	شاخص‌های پیشنهادی برای قضاوت
☐ ایجاد و توسعه جو سازمانی حامی سلامت ☐ توجه به محیط نگرشی کار ☐ ارتقای ارزش‌های سلامت در فرهنگ سازمانی ☐ استفاده از نمادهای فرهنگ بومی برای سلامت ☐ حمایت از رفتارهای سلامت کارکنان برای نهادینه شدن فرهنگ سلامت و ایمنی	• تعداد برنامه‌های فرهنگی ترتیب داده شده با موضوع سلامت • تعداد پژوهش‌های نگرش سنجی با موضوع سلامت • میزان تغییر نگرش کارکنان، خانواده‌ها و مدیران برای سلامت و ایمنی • تعداد جوایز اعطا شده با موضوع سلامت در سازمان • تعداد عناوین ملی/ بومی انتخاب شده برای وقایع فرهنگی • تعداد برنامه‌های تغییر رفتارهای سلامت
پرسش: ۳۷. **آیا به فرهنگ و ارزش‌های سازمانی سلامت توجه می‌شود؟**	
نقاط قوت:	فرصت‌های بهبود:

نمره ارزیابی

بر اساس **نکات راهنمای ارزیابی**، کدام یک از حالت‌های زیر (از ۱ تا ۱۰) این سازمان/ محیط کار را توصیف می‌کند؟

A کاملاً محقق‌شده		B پیشرفت قابل‌ملاحظه			C پیشرفت جزئی			D شروع نشده		
۱۰	۹	۸	۷	٦	۵	٤	۳	۲	۱	۰

بعد: **محیط اجتماعی کار**	طبقه: **فرهنگ و جو سازمانی حامی سلامت**
ارزیابی از اقدام‌ها برای: **ایجاد محیط کار حمایت‌کننده از سلامت**	
نکات راهنمای ارزیابی	شاخص‌های پیشنهادی برای قضاوت
☐ ایجاد محیط انگیزاننده برای رفتارهای سالم ☐ ایجاد تسهیلاتی برای اتخاذ آسانتر رفتارهای سالم ☐ حمایت از فعالیت‌های سلامت گروهی و داوطلبانه کارکنان مانند تیم‌های ورزشی ☐ وجود فرآیندهایی برای مشارکت در سلامت محیط کار	• تعداد جوایز اعطا شده با موضوع سلامت در سازمان • تعداد وقایع تشویق‌کننده برای حمایت از رفتارهای سالم و ایمن در محیط کار و زندگی (اردوها، جشن‌ها، نمایش‌ها و ...) • تعداد ذی نفعان سلامت شناسایی شده سازمان • تعداد کانال‌های ارتباطی با ذی نفعان سلامت سازمان • تعداد برنامه‌های تبلیغ و جلب حمایت ذی نفعان سلامت • تعداد تیم‌های ورزشی کارکنان با حمایت سازمان • تعداد گروه‌های خودیار کارکنان با موضوع سلامت • تعداد انجمن‌های خانه و محل کار با موضوع سلامت • تعداد کمپین‌های با موضوع ارتقای سلامت محیط کار • تعداد مشارکت در کمپین‌های سلامت با جامعه پیرامونی
پرسش: ۳۸. **آیا محل کار، یک محیط حمایت‌کننده از سلامت است؟**	
نقاط قوت:	فرصت‌های بهبود:

نمره ارزیابی

بر اساس **نکات راهنمای ارزیابی**، کدام یک از حالت‌های زیر (از ۱ تا ۱۰) این سازمان/ محیط کار را توصیف می‌کند؟

A کاملاً محقق‌شده			B پیشرفت قابل‌ملاحظه			C پیشرفت جزئی			D شروع نشده		
۱۰	۹		۸	۷	۶	۵	٤	۳	۲	۱	۰

بعد: **برنامه‌ریزی، اجرا و پایش، بازنگری و ارزشیابی**	طبقه: **برنامه‌های سازمان**
ارزیابی از اقدام‌ها برای: **توجه به سلامت در برنامه استراتژیک سازمان**	
نکات راهنمای ارزیابی	شاخص‌های پیشنهادی برای قضاوت
☐ توجه به فرصت ها، تهدیدها، نقاط قوت و نقاط بهبود حوزه سلامت در برنامه استراتژیک سازمان	• تعداد فرصت‌ها/ تهدیدهای شناسایی شده سلامت • تعداد نقاط قوت/ بهبود شناسایی شده در حوزه سلامت • تعداد بندهای مرتبط با سلامت در برنامه استراتژیک سازمان • تعداد برنامه‌های جاری شده براساس برنامه استراتژیک سلامت
پرسش: ۳۹. **آیا در برنامه استراتژیک سازمان به سلامت توجه شده است؟**	
نقاط قوت:	فرصت‌های بهبود:

نمره ارزیابی

بر اساس **نکات راهنمای ارزیابی**، کدام یک از حالت‌های زیر (از ۱ تا ۱۰) این سازمان/ محیط کار را توصیف می‌کند؟

A کاملاً محقق‌شده		B پیشرفت قابل‌ملاحظه			C پیشرفت جزئی			D شروع نشده		
۱۰	۹	۸	۷	٦	۵	٤	۳	۲	۱	۰

بعد: **برنامه‌ریزی، اجرا و پایش، بازنگری و ارزشیابی**	طبقه: **برنامه‌های سازمان**
ارزیابی از اقدام‌ها برای: **توجه به انسان محوری در برنامه‌های سازمان**	
نکات راهنمای ارزیابی	شاخص‌های پیشنهادی برای قضاوت
☐ توجه به منزلت کارکنان ☐ توجه به کرامت انسانی کارکنان ☐ توجه به نگاه غیر ابزاری به نیروی کار	• درصدی از کارکنان که حداقل دستمزد را دریافت می‌کنند • نسبت تعداد افراد با تحصیلات عالی در حوزه تخصص شغلی • درصد بازنشستگانی که مورد تقدیر قرار گرفته‌اند در دوره زمانی • تعداد برنامه‌های تقدیر از همسران/ فرزندان کارکنان • تعداد مقاله‌های پژوهشی کارکنان مرتبط با فعالیت سازمان • درصد کارکنانی که داوطلبانه سازمان را ترک می‌کنند
پرسش: ٤٠. **آیا در برنامه‌های سازمان انسان محوری مورد توجه قرار دارد؟**	
نقاط قوت:	فرصت‌های بهبود:

نمره ارزیابی

بر اساس **نکات راهنمای ارزیابی**، کدام یک از حالت‌های زیر (از ۱ تا ۱۰) این سازمان/ محیط کار را توصیف می‌کند؟

A کاملاً محقق‌شده		B پیشرفت قابل‌ملاحظه			C پیشرفت جزئی			D شروع نشده		
۱۰	۹	۸	۷	٦	۵	٤	۳	۲	۱	۰

بعد: **برنامه‌ریزی، اجرا و پایش، بازنگری و ارزشیابی**	طبقه: **برنامه‌های سازمان**
ارزیابی از اقدام‌ها برای: **سلامت محوری در برنامه‌های سازمان**	
نکات راهنمای ارزیابی	شاخص‌های پیشنهادی برای قضاوت
☐ تهیه پیوست سلامت برای برنامه‌ها ☐ تعیین فرآیندهای کلیدی موثر بر سلامت	• درصد پروژه‌های جدید دارای پیوست سلامت • تعداد فرآیندهای شناسایی شده موثر بر سلامت و ایمنی • تعداد برنامه‌های پیش‌بینی شده برای مقابله با شرایط مخاطره امیز فرایندها
پرسش: ٤١. **آیا برنامه‌های سازمان سلامت محور هستند؟**	
نقاط قوت:	فرصت‌های بهبود:

نمره ارزیابی

بر اساس **نکات راهنمای ارزیابی**، کدام یک از حالت‌های زیر (از ۱ تا ۱۰) این سازمان/ محیط کار را توصیف می‌کند؟

A کاملاً محقق‌شده		B پیشرفت قابل‌ملاحظه			C پیشرفت جزئی			D شروع نشده		
۱۰	۹	۸	۷	٦	۵	٤	۳	۲	۱	۰

بعد: **برنامه‌ریزی، اجرا و پایش، بازنگری و ارزشیابی**	طبقه: **برنامه‌های سازمان**
ارزیابی از اقدام‌ها برای: **اولویت‌دار بودن سلامت در برنامه‌های سازمان**	
نکات راهنمای ارزیابی	شاخص‌های پیشنهادی برای قضاوت
☐ توجه به موضوعات سلامت در اولویت برنامه‌های سالانه سازمان ☐ اولویت دادن به سلامت محیط کار ☐ بسیج منابع سازمانی برای ارتقای سلامت	• تعداد برنامه‌های سلامت نسبت به کل برنامه‌های سازمان • میزان تناسب بودجه‌های سلامت نسبت به کل بودجه‌های سایر فرآیندها • تعداد موارد توقف فرآیندهای سازمانی به دلیل ریسک‌های سلامت و ایمنی در دوره زمانی • تعداد مدیریت‌های درگیر در برنامه‌های ارتقای سلامت • تعداد مدیران و کارکنان مشارکت‌کننده در برنامه • میزان منابع مالی و زمان‌های صرف‌شده برای برنامه‌های ارتقای سلامت
پرسش: ٤٢. **آیا سلامت در برنامه‌های سازمان دارای اولویت می‌باشد؟**	
نقاط قوت:	فرصت‌های بهبود:

نمره ارزیابی

بر اساس **نکات راهنمای ارزیابی**، کدام یک از حالت‌های زیر (از ۱ تا ۱۰) این سازمان/ محیط کار را توصیف می‌کند؟

A کاملاً محقق‌شده		B پیشرفت قابل‌ملاحظه			C پیشرفت جزئی			D شروع نشده		
۱۰	۹	۸	۷	٦	۵	٤	۳	۲	۱	۰

بعد: **برنامه‌ریزی، اجرا و پایش، بازنگری و ارزشیابی**	طبقه: **برنامه‌های سلامت**
ارزیابی از اقدام‌ها برای: **برنامه‌ریزی هدفمند سلامت مبتنی بر شواهد**	
نکات راهنمای ارزیابی	شاخص‌های پیشنهادی برای قضاوت
☐ برنامه‌ریزی سلامت مبتنی بر ریسک‌ها و وضعیت‌سنجی سلامت ☐ برنامه‌ریزی مبتنی سلامت بر نیاز سنجی سلامت ☐ اولویت‌بندی برنامه‌های سلامت ☐ زمانبندی به هنگام با توجه به نیازها و اهداف پیش‌بینی‌شده	• تعداد وضعیت‌سنجی/ نیازسنجی‌های سلامت در سازمان • درصد برنامه‌های سلامت محیط کار مبتنی بر وضعیت‌سنجی سلامت • درصد برنامه‌های سلامت محیط کار مبتنی بر نیاز سنجی‌اند سلامت • درصد برنامه‌های سلامت که طبق جدول زمانی تمام شده‌اند
پرسش: ۴۳. **آیا برنامه‌های سلامت سازمان مبتنی بر شواهد است؟**	
نقاط قوت:	فرصت‌های بهبود:

نمره ارزیابی

بر اساس **نکات راهنمای ارزیابی**، کدام یک از حالت‌های زیر (از ۱ تا ۱۰) این سازمان/ محیط کار را توصیف می‌کند؟

A کاملاً محقق‌شده		B پیشرفت قابل‌ملاحظه			C پیشرفت جزئی			D شروع نشده		
۱۰	۹	۸	۷	۶	۵	۴	۳	۲	۱	۰

بعد: **برنامه‌ریزی، اجرا و پایش، بازنگری و ارزشیابی**	طبقه: برنامه‌های سلامت
ارزیابی از اقدام‌ها برای: **توجه به جامع و فراگیر بودن برنامه‌های سلامت**	
نکات راهنمای ارزیابی	شاخص‌های پیشنهادی برای قضاوت
☐ توجه به همه ابعاد سلامت (زیستی، جسمی، روانی، اجتماعی و معنوی) ☐ ادغام‌یافته بودن برنامه‌های مرتبط با سلامت ☐ پیشگیری از حوادث شغلی ☐ پیشگیری از بیماری‌های شغلی ☐ محافظت از سلامت در بحران‌های اقتصادی	• تعداد برنامه‌های سلامت در هریک از ابعاد سلامت در سازمان (زیستی، جسمی، روانی، اجتماعی و معنوی) • تعداد برنامه‌های سلامت که با هم اجرا می‌شوند • تعداد برنامه‌هایی که برای پیشگیری از حوادث طراحی و اجرا شده‌اند • تعداد برنامه‌هایی که برای پیشگیری/ بهبود بیماری‌های شغلی طراحی و اجرا شده‌اند • تعداد برنامه‌های سلامت با هدف کاهش اثر بحران‌های اقتصادی
پرسش: ٤٤. **آیا برنامه‌های سلامت سازمان جامع و فراگیر هستند؟**	
نقاط قوت:	فرصت‌های بهبود:

نمره ارزیابی

بر اساس **نکات راهنمای ارزیابی**، کدام یک از حالت‌های زیر (از ۱ تا ۱۰) این سازمان/ محیط کار را توصیف می‌کند؟

A کاملاً محقق‌شده		B پیشرفت قابل‌ملاحظه			C پیشرفت جزئی			D شروع نشده		
۱۰	۹	۸	۷	٦	۵	٤	۳	۲	۱	۰

بعد: **برنامه‌ریزی، اجرا و پایش،بازنگری و ارزشیابی**	طبقه: برنامه‌های سلامت
ارزیابی از اقدام‌ها برای: **توانمندساز بودن برنامه‌های سلامت**	
نکات راهنمای ارزیابی	شاخص‌های پیشنهادی برای قضاوت
☐ ایجاد فرصت مشارکت فراگیر در برنامه‌های سلامت و ایمنی ☐ داوطلبانه بودن برنامه‌های سلامت ☐ برنامه‌های توسعه‌دهنده مهارت‌های فردی ☐ دادن قدرت اثرگذاری بر برنامه‌های سلامت محیط کار به کارکنان	• تعداد جلسات پرسش و پاسخ با موضوع سلامت • تعداد تصمیم‌های سلامت که با مشارکت کارکنان انجام شده • تعداد گروه‌های خودیار کارکنان برای ارتقای سلامت و ایمنی • تعداد انجمن‌های خانه و محل کار با موضوع ارتقای سلامت • تعداد برنامه‌های سلامت برنامه‌ریزی و اجراشده توسط کارکنان • تعداد برنامه‌های افزایش مهارت‌های سلامت و ایمنی کارکنان و خانواده‌ها • تعداد نفر- ساعت اضافه کاری که برای مشارکت در سلامت به کارکنان پرداخت شده • مقدار منابع تخصیص یافته به تشکل‌های مشارکت در سلامت کارکنان و خانواده‌های ایشان
پرسش: ٤٥. **آیا برنامه‌های سازمان موجب توانمند شدن کارکنان برای سلامت می‌شود؟**	
نقاط قوت:	فرصت‌های بهبود:

نمره ارزیابی

بر اساس **نکات راهنمای ارزیابی**، کدام یک از حالت‌های زیر (از ۱ تا ۱۰) این سازمان/ محیط کار را توصیف می‌کند؟

A کاملاً محقق‌شده		B پیشرفت قابل‌ملاحظه			C پیشرفت جزئی			D شروع نشده		
۱۰	۹	۸	۷	٦	۵	٤	۳	۲	۱	۰

بعد: **برنامه‌ریزی، اجرا و پایش، بازنگری و ارزشیابی**	طبقه: برنامه‌های سلامت
ارزیابی از اقدام‌ها برای: **تعیین شاخص‌های برنامه‌های سلامت محیط کار**	
نکات راهنمای ارزیابی	شاخص‌های پیشنهادی برای قضاوت
☐ تعیین شاخص‌های عملکردی برای برنامه‌های سلامت	• تعداد شاخص‌های تعریف شده برای برنامه‌های سلامت • تعداد شاخص‌هایی که در برنامه‌های سلامت پایش می‌شوند
پرسش: ٤٦. **آیا شاخص‌های برنامه‌های سلامت محیط کار تعیین شده است؟**	
نقاط قوت:	فرصت‌های بهبود:

نمره ارزیابی

بر اساس **نکات راهنمای ارزیابی**، کدام یک از حالت‌های زیر (از ۱ تا ۱۰) این سازمان/ محیط کار را توصیف می‌کند؟

A کاملاً محقق‌شده		B پیشرفت قابل‌ملاحظه			C پیشرفت جزئی			D شروع نشده		
۱۰	۹	۸	۷	٦	۵	٤	۳	۲	۱	۰

بعد: **برنامه‌ریزی، اجرا و پایش،بازنگری و ارزشیابی**	طبقه: **فرآیندهای اجرایی و عملکرد**
ارزیابی از اقدام‌ها برای: **مشارکتی بودن فرایندهای سازمانی**	
نکات راهنمای ارزیابی	شاخص‌های پیشنهادی برای قضاوت
☐ تشکیل کمیته‌های ایمنی و بهداشت/ شورای ارتقای سلامت در محیط کار ☐ اقدامات جلب مشارکت/ حمایت کارکنان/ ذی‌ربطان ☐ مشارکت کارکنان/ ذی‌ربطان در برنامه‌ریزی ☐ مشارکت کارکنان/ ذی‌ربطان در اجرا ☐ مشارکت کارکنان/ ذی‌ربطان در ارزشیابی	• تعداد کمیته‌های ایمنی و بهداشت کار/ شورای ارتقای سلامت در محیط کار • تعداد تصمیم‌های مدیریتی که با مشارکت کارکنان/ ذی‌ربطان اتخاذ شده است • تعداد فرآیندها یا برنامه‌هایی که با مشارکت/ به درخواست کارکنان/ ذی‌ربطان برنامه‌ریزی شده • تعداد فرآیندها یا برنامه‌هایی که مدیریت آن به کارکنان/ ذی‌ربطان واگذار شده • تعداد کارکنان/ ذی‌ربطانی که در اجرای فرآیندها مشارکت دارند • تعداد کارکنان/ ذی‌ربطانی که در ارزشیابی فرآیندها مشارکت دارند
پرسش: ٤٧. **آیا فرآیندهای سازمان مشارکتی هستند؟**	
نقاط قوت:	فرصت‌های بهبود:

نمره ارزیابی

بر اساس **نکات راهنمای ارزیابی**، کدام یک از حالت‌های زیر (از ۱ تا ۱۰) این سازمان/ محیط کار را توصیف می‌کند؟

A کاملاً محقق‌شده		B پیشرفت قابل‌ملاحظه			C پیشرفت جزئی			D شروع نشده		
۱۰	۹	۸	۷	٦	۵	٤	۳	۲	۱	۰

بعد: **برنامه‌ریزی، اجرا و پایش، بازنگری و ارزشیابی**	طبقه: **فرآیندهای اجرایی و عملکرد**
ارزیابی از اقدام‌ها برای: **اجرای برنامه‌های سلامت با تعامل بین بخشی**	
نکات راهنمای ارزیابی	شاخص‌های پیشنهادی برای قضاوت
☐ هماهنگی بین‌بخشی در اقدامات سلامت محیط کار ☐ ایجاد همکاری درون سازمانی	• تعداد نشست‌های هماهنگی در برنامه‌های سلامت • تعداد تیم‌های سایر واحدهای سازمانی که در سلامت مشارکت دارند
پرسش: ٤٨. **آیا اجرای برنامه‌ها با تعامل بین بخشی همراه است؟**	
نقاط قوت:	فرصت‌های بهبود:

نمره ارزیابی

بر اساس **نکات راهنمای ارزیابی**، کدام یک از حالت‌های زیر (از ۱ تا ۱۰) این سازمان/ محیط کار را توصیف می‌کند؟

A کاملاً محقق‌شده		B پیشرفت قابل‌ملاحظه			C پیشرفت جزئی			D شروع نشده		
۱۰	۹	۸	۷	٦	۵	٤	۳	۲	۱	۰

بعد: **برنامه‌ریزی، اجرا و پایش، بازنگری و ارزشیابی**	طبقه: **پایش، بازنگری و ارزشیابی**
ارزیابی از اقدام‌ها برای: **انجام پایش‌های ادواری سلامت محیط کار**	
نکات راهنمای ارزیابی	شاخص‌های پیشنهادی برای قضاوت
☐ ارزیابی ریسک‌ها و شناسایی مخاطرات ☐ ارزیابی بار بیماری‌ها ☐ ارزیابی وقوع حوادث ☐ پایش عملکرد کمیته‌های سلامت/ شورای ارتقای سلامت در محیط کار ☐ ارایه خدمات سلامت و ایمنی ☐ نظارت بر عملکردهای سلامت و ایمنی کارکنان	• تعداد ارزیابی ریسک‌های مخاطرات محیط کار • تعداد ریسک‌های شناسایی‌شده • روند کاهش/ استمرار ریسک‌ها • شیوع و وقوع بیماری‌های شغلی • شیوع و وقوع بیماری‌های غیر شغلی • روند دوره‌ای وقوع حوادث • تعداد نشست‌های کمیته ایمنی و بهداشت/ شورای ارتقای سلامت • تعداد مراجعین برای دریافت هریک از خدمات سلامت و ایمنی • تعداد گزارش رفتارهای ایمن/ نا ایمن کارکنان • تعداد افراد دارای اضافه وزن/ چاق/ سیگاری/ معتاد و .. • تعداد بیماران دیابت، فشارخون، قلبی/ عروقی
پرسش: ٤٩. **آیا برنامه‌های سلامت پایش می‌شوند؟**	
نقاط قوت:	فرصت‌های بهبود:

نمره ارزیابی

بر اساس **نکات راهنمای ارزیابی**، کدام یک از حالت‌های زیر (از ۱ تا ۱۰) این سازمان/ محیط کار را توصیف می‌کند؟

A کاملاً محقق‌شده		B پیشرفت قابل‌ملاحظه			C پیشرفت جزئی			D شروع نشده		
۱۰	۹	۸	۷	٦	٥	٤	۳	۲	۱	۰

بعد: **برنامه‌ریزی، اجرا و پایش، بازنگری و ارزشیابی**	طبقه: پایش، بازنگری و ارزشیابی
ارزیابی از اقدام‌ها برای: **انجام بازنگری و ارزشیابی عملکردهای سلامت سازمان**	
نکات راهنمای ارزیابی	شاخص‌های پیشنهادی برای قضاوت
☐ اثربخشی اقدامات ایمنی، بهداشت حرفه‌ای و طب کار ☐ پایش عملکردهای ارتقای سلامت براساس داده‌ها و ارقام ☐ حضور داوطلبانه در ارزیابی‌های بیرونی و جوایز با موضوع سلامت	• تعداد برنامه‌هایی که به اهداف خود رسیده‌اند • تعداد اقدامات کنترلی ایمنی/ بهداشت حرفه‌ای محیط کار مبتنی بر ارزیابی ریسک • تعداد برنامه‌هایی که بازنگری شده اند • تعداد ارزیابی‌های سلامت داخلی سلامت • تعداد ارزیابی‌های سلامت بیرونی به صورت داوطلبانه
پرسش: ۵۰. **آیا عملکردهای مرتبط با سلامت پایش و ارزشیابی می‌شوند؟**	
نقاط قوت:	فرصت‌های بهبود:

نمره ارزیابی

بر اساس **نکات راهنمای ارزیابی**، کدام یک از حالت‌های زیر (از ۱ تا ۱۰) این سازمان/ محیط کار را توصیف می‌کند؟

A کاملاً محقق‌شده		B پیشرفت قابل‌ملاحظه			C پیشرفت جزئی			D شروع نشده		
۱۰	۹	۸	۷	٦	٥	٤	۳	۲	۱	۰

بعد: **برنامه‌ریزی، اجرا و پایش، بازنگری و ارزشیابی**	طبقه: پایش، بازنگری و ارزشیابی
ارزیابی از اقدام‌ها برای: **انجام پایش عملکردهای پیمانکاران**	
نکات راهنمای ارزیابی	شاخص‌های پیشنهادی برای قضاوت
☐ نظارت بر عملکردهای ایمنی و بهداشتی پیمانکاران ☐ پایش وضعیت وقوع حوادث و بیماری‌های شغلی پیمانکاران ☐ ارزشیابی عملکرد سلامت پیمانکاران ☐ توجه به سیستم پرداخت پیمانکاران	• تعداد دستورالعمل‌های ایمنی تهیه شده توسط پیمانکار برای فرآیندها • تعداد بازرسی‌های ایمنی و بهداشتی از عملکرد پیمانکاران • تعداد شرایط ایمن/ مخاطره‌آمیز در فعالیت‌های پیمانکاری • تعداد رابطین/ متولی ایمنی بهداشت در کارهای پیمانکاری • تعداد نشست‌های ایمنی و بهداشتی با پیمانکاران • تعداد نفر ساعت آموزش‌های ایمنی بهداشتی کارکنان پیمانکار • سرانه تخصیص لوازم حفاظت فردی به کارکنان پیمانکاری • تعداد حوادث شغلی در کارکنان پیمانکاری • تعداد ریسک‌های ایمنی و بهداشتی در فعالیت‌های پیمانکاری • تعداد / درصد پوشش معاینات شغلی کارکنان پیمانکاری • تعداد اصلاح/ بهبودهای ایمنی بهداشتی انجام شده در کارهای پیمانکاری • تعداد بیماری‌های شغلی/ حوادث شغلی در کارکنان پیمانکاری • متوسط پرداخت دستمزد به کارکنان پیمانکاری
پرسش: ۵۱. **آیا عملکردهای پیمانکاران پایش می‌شوند؟**	
نقاط قوت:	فرصت‌های بهبود:

نمره ارزیابی

بر اساس **نکات راهنمای ارزیابی**، کدام یک از حالت‌های زیر (از ۱ تا ۱۰) این سازمان/ محیط کار را توصیف می‌کند؟

A کاملاً محقق‌شده		B پیشرفت قابل‌ملاحظه			C پیشرفت جزئی			D شروع نشده		
۱۰	۹	۸	۷	٦	۵	٤	۳	۲	۱	۰

بعد: **برنامه‌ریزی، اجرا و پایش، بازنگری و ارزشیابی**	طبقه: **پایش، بازنگری و ارزشیابی**
ارزیابی از اقدام‌ها برای: **اجرای فرآیندهای ممیزی در سازمان**	
نکات راهنمای ارزیابی	شاخص‌های پیشنهادی برای قضاوت
☐ ممیزی داخلی سیستم‌های مدیریت ایمنی و بهداشت حرفه‌ای ☐ ممیزی بیرونی سیستم‌های مدیریت ایمنی و بهداشت حرفه‌ای	• تعداد ممیزی‌های داخلی ایمنی و بهداشت حرفه‌ای سالانه • تعداد ممیزی‌های داخلی ارتقای سلامت سالانه • تعداد ممیزی‌های بیرونی ایمنی و بهداشت حرفه‌ای سالانه • تعداد ممیزی‌های بیرونی ارتقای سلامت سالانه داوطلبانه
پرسش: ۵۲. **آیا سازمان فرایندهای ممیزی را اجرا می‌نماید؟**	
نقاط قوت:	فرصت‌های بهبود:

نمره ارزیابی

بر اساس **نکات راهنمای ارزیابی**، کدام یک از حالت‌های زیر (از ۱ تا ۱۰) این سازمان/ محیط کار را توصیف می‌کند؟

A کاملاً محقق‌شده		B پیشرفت قابل‌ملاحظه			C پیشرفت جزئی			D شروع نشده		
۱۰	۹	۸	۷	٦	۵	٤	۳	۲	۱	۰

بعد: **برنامه‌ریزی، اجرا و پایش، بازنگری و ارزشیابی**	طبقه: **بهبود و بهسازی محیط کار**
ارزیابی از اقدام‌ها برای: **بازطراحی برنامه‌های سلامت بر اساس نتایج پایش و ارزشیابی‌ها**	
نکات راهنمای ارزیابی	شاخص‌های پیشنهادی برای قضاوت
☐ گنجاندن فرصت‌های بهبود شناسایی شده ارزیابی‌ها در برنامه‌های سلامت ☐ بازنگری مدیریتی در سیستم‌های استقرار یافته سلامت ☐ وجود شواهد برنامه‌های بازنگری شده	• تعداد فرصت‌های بهبود شناسایی شده که به برنامه ختم شده • تعداد جلسات بازنگری برنامه‌های سلامت با حضور مدیر ارشد • تعداد برنامه‌های سازمانی بازنگری/ اصلاح شده برای سلامت • تعداد برنامه‌های سلامت بازنگری/ اصلاح شده در هر دوره

پرسش: ۵۳. **آیا براساس نتایج پایش و ارزشیابی‌ها، بطور مستمر برنامه‌های سلامت بازنگری می‌شوند؟**

نقاط قوت:	فرصت‌های بهبود:

نمره ارزیابی

بر اساس **نکات راهنمای ارزیابی**، کدام یک از حالت‌های زیر (از ۱ تا ۱۰) این سازمان/ محیط کار را توصیف می‌کند؟

A کاملاً محقق‌شده		B پیشرفت قابل‌ملاحظه			C پیشرفت جزئی			D شروع نشده		
۱۰	۹	۸	۷	٦	۵	٤	۳	۲	۱	۰

بعد: **برنامه‌ریزی، اجرا و پایش، بازنگری و ارزشیابی**	طبقه: **بهبود و بهسازی محیط کار**
ارزیابی از اقدام‌ها برای: **اجرای فرآیندهای اصلاح و بهبود مستمر محیط کار**	
نکات راهنمای ارزیابی	شاخص‌های پیشنهادی برای قضاوت
☐ ایمن‌سازی فرآیندهای حادثه ساز ☐ کنترل عوامل زیان آور محیط کار ☐ انجام اقدامات اصلاحی و پیشگیرانه ☐ بهسازی فعالیت‌های ناسالم ☐ اقدام برای سالم‌سازی فرآیندهای مضر ☐ به کارگیری فناوری‌های سالم	• تعداد اقدامات ایمن‌سازی فرآیندهای حادثه‌ساز • تعداد کنترل‌های عوامل زیان آور محیط کار • تعداد اقدامات اصلاحی و پیشگیرانه سلامت و ایمنی • تعداد اقدامات سالم‌سازی فرآیندهای ناسالم • تعداد اقدامات کاهش جنبه‌های زیست محیطی • تعداد اقداماتی که برای کاهش جنبه‌های زیست محیطی اصلاح شده اند • تعداد فناوری‌های سالمی که جایگزین فرآیندهای ناسالم شده

پرسش: ٥٤. **آیا فرآیندهای اصلاح و بهبود در محیط کار اجرا می‌شوند؟**	
نقاط قوت:	فرصت‌های بهبود:

نمره ارزیابی

بر اساس **نکات راهنمای ارزیابی**، کدام یک از حالت‌های زیر (از ۱ تا ۱۰) این سازمان/ محیط کار را توصیف می‌کند؟

A کاملاً محقق‌شده		B پیشرفت قابل‌ملاحظه			C پیشرفت جزئی			D شروع نشده		
۱۰	۹	۸	۷	٦	٥	٤	۳	۲	۱	۰

بعد: **کارکنان**	طبقه: **مدیریت منابع انسانی**
ارزیابی از اقدام‌ها برای: **توجه به توسعه منابع انسانی در سازمان**	
نکات راهنمای ارزیابی	شاخص‌های پیشنهادی برای قضاوت
☐ توجه به شایسته سالاری در انتصاب‌ها ☐ توجه به شایستگی‌های شغلی زنان ☐ توجه به کفایت / کمیت نیروی انسانی ☐ رعایت حقوق بنیادین کار و سه جانبه گرایی ☐ جلوگیری از بهره کشی و کار اجباری	• تعداد کارکنانی که سازمان به آنها اجازه ادامه تحصیل داده است • تعداد کارگرانی که به درجه استاد کاری رسیده اند • نسبت زنان مدیر به کل زنان شاغل در سازمان • نسبت کارکنان حوزه‌های پشتیبانی به کارکنان بخش‌های تولیدی/ عملیاتی • تعداد تشکل‌های کارکنان در سازمان • نسبت کارکنانی که حداقل دستمزد را دریافت می‌کنند به کارکنانی که بیش از حداکثر دستمزد را دریافت می‌کنند

پرسش: ۵۵. **آیا سازمان توسعه منابع انسانی را مورد نظر دارد؟**	
نقاط قوت:	فرصت‌های بهبود:

نمره ارزیابی

بر اساس **نکات راهنمای ارزیابی**، کدام یک از حالت‌های زیر (از ۱ تا ۱۰) این سازمان/ محیط کار را توصیف می‌کند؟

A کاملاً محقق‌شده		B پیشرفت قابل‌ملاحظه			C پیشرفت جزئی			D شروع نشده		
۱۰	۹	۸	۷	٦	۵	٤	۳	۲	۱	۰

بعد: **کارکنان**	طبقه: **مدیریت منابع انسانی**
ارزیابی از اقدام‌ها برای: **توانمندسازی کارکنان برای سلامت**	
نکات راهنمای ارزیابی	شاخص‌های پیشنهادی برای قضاوت
☐ توسعه توانمندی‌های کارکنان برای شناسایی و مدیریت ریسک‌های سلامت ☐ حمایت از ساختارهای اجتماعی سلامت محور کارکنان و خانواده‌های ایشان ☐ ایجاد ظرفیت فردی برای اقدام جهت کنترل عوامل خطر محیط کار	• تعداد موارد مخاطره‌آمیز/ غیربهداشتی که کارکنان گزارش می‌کنند • تعداد موارد ایمن/ بهداشتی که کارکنان گزارش می‌کنند • تعداد جلسات تحلیل حوادث و عبرت آموزی با حضور کارکنان • تعداد / درصدی از کارکنان که حداقل در یکی از گروه‌های با موضوع سلامت مشارکت دارند • تعداد/ درصدی از اعضای خانواده کارکنان که حداقل در یکی از گروه‌های با موضوع سلامت مشارکت دارند • تعداد/ درصدی از کارکنان/ خانواده‌ها که در برنامه‌های افزایش مهارت‌های سلامت و ایمنی مشارکت می‌کنند

پرسش: ٥٦. **آیا کارکنان برای سلامت توانمند می‌شوند؟**

نقاط قوت:	فرصت‌های بهبود:

نمره ارزیابی

بر اساس **نکات راهنمای ارزیابی**، کدام یک از حالت‌های زیر (از ۱ تا ۱۰) این سازمان/ محیط کار را توصیف می‌کند؟

A کاملاً محقق‌شده		B پیشرفت قابل‌ملاحظه			C پیشرفت جزئی			D شروع نشده		
۱۰	۹	۸	۷	٦	٥	٤	۳	۲	۱	۰

بعد: **کارکنان**	طبقه: **مدیریت منابع انسانی**
ارزیابی از اقدام‌ها برای: **وجود یک نظام تشویق و انگیزش مشخص برای سلامت**	
نکات راهنمای ارزیابی	شاخص‌های پیشنهادی برای قضاوت
☐ ارایه مشوق‌هایی برای ارتقای سلامت کارکنان ☐ تقویت رفتارهای مثبت سلامت در کارکنان، خانواده و جامعه پیرامونی	• نسبت تعداد افرادی که برای سلامت تشویق شده‌اند به تعداد افرادی که تنبیه شده‌اند در دوره زمانی • تعداد برنامه‌های تقویت رفتارهای سلامت در سازمان
پرسش: ۵۷. **آیا سازمان دارای یک نظام تشویق و انگیزش مشخص هست؟**	
نقاط قوت:	فرصت‌های بهبود:

نمره ارزیابی

بر اساس **نکات راهنمای ارزیابی**، کدام یک از حالت‌های زیر (از ۱ تا ۱۰) این سازمان/ محیط کار را توصیف می‌کند؟

A کاملاً محقق‌شده		B پیشرفت قابل‌ملاحظه			C پیشرفت جزئی			D شروع نشده		
۱۰	۹	۸	۷	٦	۵	٤	۳	۲	۱	۰

بعد: **کارکنان**	طبقه: **شایستگی کارکنان**
ارزیابی از اقدام‌ها برای: **توجه به شایستگی‌های عمومی کارکنان**	
نکات راهنمای ارزیابی	شاخص‌های پیشنهادی برای قضاوت
☐ برخورداری کارکنان از مهارت‌های ارتباطی ☐ بهبود مسئولیت‌پذیری کارکنان نسبت به سلامت خود و دیگران ☐ ارتقای مشارکت‌پذیری کارکنان برای سلامت	• تعداد موارد تعارض بین کارکنان • تعداد دوره‌های آموزشی مهارت‌های ارتباطی در محیط کار • تعداد/ درصدکارکنانی که در برنامه‌های آموزش سلامت شرکت می‌کنند • تعداد/ درصد کارکنانی که عضو تشکل‌های داوطلبانه سلامت هستند

پرسش: ۵۸. **آیا شایستگی‌های عمومی کارکنان مورد توجه قرار دارند؟**

نقاط قوت:	فرصت‌های بهبود:

نمره ارزیابی

بر اساس **نکات راهنمای ارزیابی**، کدام یک از حالت‌های زیر (از ۱ تا ۱۰) این سازمان/ محیط کار را توصیف می‌کند؟

A کاملاً محقق‌شده		B پیشرفت قابل‌ملاحظه			C پیشرفت جزئی			D شروع نشده		
۱۰	۹	۸	۷	٦	۵	٤	۳	۲	۱	۰

بعد: **کارکنان**	طبقه: **شایستگی کارکنان**
ارزیابی از اقدام‌ها برای: **توجه به شایستگی‌های دانش و نگرش کارکنان**	
نکات راهنمای ارزیابی	شاخص‌های پیشنهادی برای قضاوت
☐ برخورداری کارکنان از دانش و مهارت فنی لازم ☐ داشتن دانش، نگرش و انگیزه‌های بهداشت و ایمنی کارکنان ☐ وجود درک جامعی از سلامت در کارکنان ☐ جلب توجه کارکنان به ارزشمندی سلامت	• تعداد/ درصدی از کارکنانی که گواهی مهارت مرتبط با شغل خود را دارند • تعداد/ درصد کارکنانی که در حوزه تخصصی خود تحصیلات عالی دارند • تعداد/ درصدی از کارکنان که به شغل خود علاقه‌مندند • تعداد/ درصدی از کارکنان که به موضوعات سلامت نگرش مثبت دارند • تعداد/ درصدکارکنانی که در برنامه‌های آموزش سلامت شرکت می‌کنند • تعداد/ درصدی از کارکنان که باورهای حامی سلامت دارند • تعداد برنامه‌های فرهنگی/ تبلیغی سلامت در سازمان • تعداد/ درصد پوشش برنامه‌های اختصاصی برای گروه‌های شغلی در سازمان
پرسش: ۵۹. **آیا شایستگی‌های دانش و نگرش کارکنان مورد توجه قرار دارند؟**	
نقاط قوت:	فرصت‌های بهبود:

نمره ارزیابی

بر اساس **نکات راهنمای ارزیابی**، کدام یک از حالت‌های زیر (از ۱ تا ۱۰) این سازمان/ محیط کار را توصیف می‌کند؟

A کاملاً محقق‌شده		B پیشرفت قابل‌ملاحظه			C پیشرفت جزئی			D شروع نشده		
۱۰	۹	۸	۷	٦	۵	٤	۳	۲	۱	۰

بعد: **کارکنان**	طبقه: **شایستگی کارکنان**
ارزیابی از اقدام‌ها برای: **انجام بررسی و انطباق با شغل قبل از ورود به کار**	
نکات راهنمای ارزیابی	شاخص‌های پیشنهادی برای قضاوت
☐ بررسی علایق شغلی هنگام استخدام ☐ برخورداری از سلامت روانی ☐ برخورداری از حداقل سطح سلامت و توانایی جسمی ☐ وجود مکانیسمی مشخص برای انتصاب فرد در مشاغل	• تعداد/ درصدی از کارکنان که براساس سنجش علاقه استخدام شده اند • تعداد/ درصدی از کارکنان که براساس آزمون شخصیت استخدام شده اند • تعداد/ درصدی از کارکنان که قبل از استخدام معاینه سلامت شده اند • تعداد جلسات کمیسیون/ کمیته ارتقای شغلی در سازمان طی دوره زمانی
پرسش: ٦٠. **آیا بررسی و انطباق با شغل قبل از ورود به کار انجام می‌شود؟**	
نقاط قوت:	فرصت‌های بهبود:

نمره ارزیابی

بر اساس **نکات راهنمای ارزیابی**، کدام یک از حالت‌های زیر (از ۱ تا ۱۰) این سازمان/ محیط کار را توصیف می‌کند؟

A کاملاً محقق‌شده		B پیشرفت قابل‌ملاحظه			C پیشرفت جزئی			D شروع نشده		
۱۰	۹	۸	۷	٦	۵	٤	۳	۲	۱	۰

بعد: **کارکنان**	طبقه: **شایستگی متولی سلامت**
ارزیابی از اقدام‌ها برای: **توجه به دانش و مهارت‌های حرفه‌ای متولی سلامت**	
نکات راهنمای ارزیابی	شاخص‌های پیشنهادی برای قضاوت
☐ برخورداری از دانش کافی سلامت ☐ برخورداری از نگرش مناسب سلامت ☐ برخورداری از توان شخصیتی لازم ☐ برخورداری از مهارت ارتباطی لازم ☐ داشتن روحیه کار تیمی	• تعداد/ درصدی از متولی/ رابطین سلامت که تحصیلات مرتبط دارند • تعداد/ درصدی از متولی/ رابط سلامت که پس از استخدام ادامه تحصیل داده‌اند • تعداد/ درصدی از متولی/ رابطین سلامت که براساس سنجش علاقه استخدام شده‌اند • تعداد/ درصدی از متولی سلامت که براساس آزمون شخصیت استخدام شده‌اند • تعداد موارد تعارضات کارکنان با رابط سلامت سازمان • تعداد/ درصدی از رابطین سلامت که با متولی آن همکاری می‌کنند

پرسش: ٦١. **آیا شایستگی‌های مهارتی متولی سلامت مورد توجه قرار دارند؟**

نقاط قوت:	فرصت‌های بهبود:

نمره ارزیابی

بر اساس **نکات راهنمای ارزیابی**، کدام یک از حالت‌های زیر (از ۱ تا ۱۰) این سازمان/ محیط کار را توصیف می‌کند؟

A کاملاً محقق‌شده		B پیشرفت قابل‌ملاحظه			C پیشرفت جزئی			D شروع نشده		
۱۰	۹	۸	۷	٦	۵	٤	۳	۲	۱	۰

بعد: **کارکنان**	طبقه: **شایستگی مدیران/ کارفرما**
ارزیابی از اقدام‌ها برای: **توجه به شایستگی‌های عمومی مدیران/ کارفرما**	
نکات راهنمای ارزیابی	شاخص‌های پیشنهادی برای قضاوت
☐ برخورداری مدیران از تفکر سیستمی ☐ برخورداری مدیران از دانش مدیریت ☐ برخورداری مدیران از توانایی‌های شخصیتی مدیریتی ☐ برخورداری مدیران از تحصیلات مرتبط	• تعداد/ درصدی از مدیران که شخصا در جلسات استقرار سیستم‌های مدیریتی مشارکت می‌کنند • تعداد/ درصدی از مدیران که تحصیلات مدیریتی مرتبط دارند • تعداد/ درصدی از مدیران که براساس آزمون شخصیت ارتقای سازمانی داشته‌اند • تعداد/ درصدی از مدیران که تحصیلات فنی مرتبط دارند
پرسش: ٦٢. **آیا شایستگی‌های عمومی مدیران/ کارفرما مورد توجه قرار دارند؟**	
نقاط قوت:	فرصت‌های بهبود:

نمره ارزیابی

بر اساس **نکات راهنمای ارزیابی**، کدام یک از حالت‌های زیر (از ۱ تا ۱۰) این سازمان/ محیط کار را توصیف می‌کند؟

A کاملاً محقق‌شده		B پیشرفت قابل‌ملاحظه			C پیشرفت جزئی			D شروع نشده		
۱۰	۹	۸	۷	٦	۵	٤	۳	۲	۱	۰

بعد: **کارکنان**	طبقه: **شایستگی مدیران/ کارفرما**
ارزیابی از اقدام‌ها برای: **توجه به شایستگی‌های دانش، نگرش و باورهای سلامت مدیران/ کارفرما**	
نکات راهنمای ارزیابی	شاخص‌های پیشنهادی برای قضاوت
☐ برخورداری مدیران/ کارفرما از دانش، باور و تعهد به سلامت محیط کار ☐ برخورداری مدیران/ کارفرما از نگرش‌های سلامت ☐ برخورداری مدیران/ کارفرما از باور به اثربخشی برنامه‌های سلامت محیط کار ☐ برخورداری مدیران/ کارفرما از مهارت‌ها و رفتارهای ایمنی و بهداشتی	• تعداد ساعات آموزشی مدیران در ارتباط با سلامت • وضعیت نگرش مدیران در مورد سلامت • وضعیت باور مدیران در مورد سلامت • تعداد/ درصد جلسات سلامت با حضور شخص مدیر • تعداد/ درصد مدیران شرکت‌کننده در دوره‌های آموزشی سلامت • تعداد/ درصد مدیرانی که در فعالیت‌های ورزشی مشارکت دارند • تعداد/ درصد مدیرانی که دخانیات مصرف می‌کنند
پرسش: ٦٣. **آیا شایستگی‌های دانش، نگرش و باورهای سلامت مدیران/ کارفرما مورد توجه قرار دارند؟**	
نقاط قوت:	فرصت‌های بهبود:

نمره ارزیابی

بر اساس **نکات راهنمای ارزیابی**، کدام یک از حالت‌های زیر (از ۱ تا ۱۰) این سازمان/ محیط کار را توصیف می‌کند؟

A کاملاً محقق‌شده		B پیشرفت قابل‌ملاحظه			C پیشرفت جزئی			D شروع نشده		
۱۰	۹	۸	۷	٦	۵	٤	۳	۲	۱	۰

بعد: **ارایه خدمات**	طبقه: **خدمات آموزشی و ظرفیت‌سازی**
ارزیابی از اقدام‌ها برای: **ارایه آموزش‌های مرتبط با شغل به کارکنان**	
نکات راهنمای ارزیابی	شاخص‌های پیشنهادی برای قضاوت
☐ ارایه آموزش قوانین و حقوق کار ☐ ارایه آموزش مهارت شغلی ☐ انجام دوره‌های بازآموزی شغلی کارکنان ☐ انجام آموزش‌های سلامت و ایمنی محیط کار	• تعداد/ درصد دوره‌های آموزشی مرتبط با قوانین و حقوق کار • تعداد/ درصد دوره‌های افزایش مهارت‌های شغلی کارکنان • تعداد/ درصد دوره‌های بازآموزی شغلی کارکنان • تعداد/ درصد دوره‌های آموزشی مرتبط با سلامت محیط کار • تعداد/ درصد پوسترها/ تصاویر آموزشی با موضوع سلامت/ ایمنی

پرسش: ٦٤. **آیا سازمان آموزش‌های مرتبط با شغل را به کارکنان ارایه می‌نماید؟**	
نقاط قوت:	فرصت‌های بهبود:

نمره ارزیابی

بر اساس **نکات راهنمای ارزیابی**، کدام یک از حالت‌های زیر (از ۱ تا ۱۰) این سازمان/ محیط کار را توصیف می‌کند؟

A کاملاً محقق‌شده		B پیشرفت قابل‌ملاحظه			C پیشرفت جزئی			D شروع نشده		
۱۰	۹	۸	۷	٦	۵	٤	۳	۲	۱	۰

بعد: **ارایه خدمات**	طبقه: **خدمات آموزشی و ظرفیت‌سازی**
ارزیابی از اقدام‌ها برای: **توجه به کیفیت آموزش‌ها و ظرفیت‌سازی در کارکنان**	
نکات راهنمای ارزیابی	شاخص‌های پیشنهادی برای قضاوت
☐ استفاده از آموزش‌های غیر رسمی ☐ داشتن آموزش فراگیر به همه افراد و همه بخش‌ها ☐ وجود آموزش‌های سلامت موثر و خلاقانه ☐ داشتن آموزش‌های سلامت جامع ☐ بررسی اثربخشی آموزش‌های سلامت	• تعداد/ درصد دوره‌های آموزشی به روش همسان به همسان • تعداد/ درصد آموزش‌هایی که به روش‌های غیر کلاسیک برگزار شده‌اند • درصد/ نسبت پوشش آموزش‌های سلامت در تمام گروه‌های شغلی سازمان • درصد/ نسبت آموزش‌های مرتبط با سلامت به سایر آموزش ها • تعداد/ درصد دوره‌های آموزشی به روش بحث گروهی • تعداد/ درصد دوره‌های آموزشی به روش عبرت آموزی • درصد/ نسبت آموزش‌های سلامت با موضوعات جدید به آموزش‌های سلامت روتین در هر سال • میزان اثربخشی هر دوره آموزشی
پرسش: ٦٥. **آیا سازمان به کیفیت آموزش و ظرفیت‌سازی کارکنان توجه می‌نماید؟**	
نقاط قوت:	فرصت‌های بهبود:

نمره ارزیابی

بر اساس **نکات راهنمای ارزیابی**، کدام یک از حالت‌های زیر (از ۱ تا ۱۰) این سازمان/ محیط کار را توصیف می‌کند؟

A کاملاً محقق‌شده		B پیشرفت قابل‌ملاحظه			C پیشرفت جزئی			D شروع نشده		
۱۰	۹	۸	۷	٦	۵	٤	۳	۲	۱	۰

بعد: **ارایه خدمات**	طبقه: **خدمات آموزشی و ظرفیت‌سازی**
ارزیابی از اقدام‌ها برای: **ارایه آموزش مهارت‌های زندگی سالم به کارکنان و خانواده‌های آنها**	
نکات راهنمای ارزیابی	شاخص‌های پیشنهادی برای قضاوت
☐ ایجاد زمینه‌های افزایش دانش و سواد سلامت کارکنان و خانواده‌های آنها ☐ ارایه آموزش تغذیه سالم ☐ ارایه آموزش مدیریت استرس ☐ ارایه آموزش فعالیت جسمانی ☐ ارایه آموزش کاهش مصرف دخانیات ☐ ارایه آموزش‌های سبک زندگی سالم کارکنان و خانواده ☐ ارایه آموزش مهارت‌های زندگی و اجتماعی	• تعداد دوره‌های آموزشی مهارت‌های سواد سلامت به کارکنان و خانواده‌ها • تعداد/ درصد آموزش‌ها با موضوعات سلامت وایمنی به کارکنان و خانواده‌ها • تعداد مداخلات آموزشی تغذیه و غذای سالم به کارکنان و خانواده‌ها • تعداد مداخلات آموزشی مدیریت استرس به کارکنان و خانواده‌ها • تعداد مداخلات آموزشی ترویج فعالیت جسمانی به کارکنان و خانواده‌ها • تعداد مداخلات آموزشی کاهش مصرف دخانیات به کارکنان و خانواده‌ها • تعداد مداخلات آموزشی سبک زندگی سالم به کارکنان و خانواده‌ها • تعداد مداخلات آموزشی مهارت‌های روابط زناشویی به کارکنان و خانواده‌ها • تعداد مداخلات آموزشی فرزند پروری به کارکنان و خانواده‌ها

پرسش: ٦٦. **آیا سازمان آموزش مهارت‌های زندگی سالم را به کارکنان و خانواده آنها ارایه می‌نماید؟**

نقاط قوت:	فرصت‌های بهبود:

نمره ارزیابی

بر اساس **نکات راهنمای ارزیابی**، کدام یک از حالت‌های زیر (از ۱ تا ۱۰) این سازمان/ محیط کار را توصیف می‌کند؟

A کاملاً محقق‌شده		B پیشرفت قابل‌ملاحظه			C پیشرفت جزئی			D شروع نشده		
۱۰	۹	۸	۷	٦	۵	٤	۳	۲	۱	۰

بعـد: **ارایه خدمات**	طبقـه: **خدمات سلامت**
ارزیابی از اقدام‌ها برای: **ارایه فراگیر خدمات سلامت در سازمان**	
نکات راهنمای ارزیابی	شاخص‌های پیشنهادی برای قضاوت
☐ توجه به گروه‌های خاص ☐ نوآوری در ارایه خدمات بهداشتی ☐ تامین نیازهای سلامت کارکنان	• تعداد خدمات سلامت برای گروهای خاص سنی/ جنسی • تعداد خدمات جدید سلامت در هر دوره • میزان / درصد پوشش کارکنـان از خـدمات سلامت • میزان / درصد استفاده کارکنـان از خـدمات سلامت
پرسش: ٦٧. **آیا در سازمان خدمات بهداشتی بطور فراگیر ارایه می‌شود؟**	
نقاط قوت:	فرصت‌های بهبود:

نمره ارزیابی

بر اساس **نکات راهنمای ارزیابی**، کدام یک از حالت‌های زیر (از ۱ تا ۱۰) این سازمان/ محیط کـار را توصیف می‌کند؟

A کاملاً محقق‌شده		B پیشرفت قابل‌ملاحظه			C پیشرفت جزئی			D شروع نشده		
۱۰	۹	۸	۷	٦	۵	٤	۳	۲	۱	۰

بعد: **ارایه خدمات**	طبقه: **خدمات سلامت**
ارزیابی از اقدام‌ها برای: **ارایه خدمات سلامت محیط کار در سازمان**	
نکات راهنمای ارزیابی	شاخص‌های پیشنهادی برای قضاوت
☐ دسترسی به تجهیزات حفاظت فردی مناسب ☐ انجام معاینات جسمی/ روانی بدو استخدام ☐ انجام آزمایش‌ها و نمونه‌برداری‌ها ☐ تامین نیازهای سلامت شغلی کارکنان	• درصد پوشش لوازم حفاظت فردی • تعداد لوازم حفاظت فردی توزیع شده • تعداد معاینات جسمی/ روانی بدو استخدام • تعداد معاینات ادواری سلامت شغلی • تعداد/ درصد پوشش آزمایش‌ها و نمونه‌گیری‌های سلامت کارکنان • میزان/ درصد پوشش کارکنان از خدمات سلامت • میزان/ درصد استفاده کارکنان از خدمات سلامت • تعداد کارکنان دارای کارت سلامت عمومی

پرسش: ٦٨. **آیا در سازمان خدمات سلامت محیط کار ارایه می‌شود؟**	
نقاط قوت:	فرصت‌های بهبود:

نمره ارزیابی

بر اساس **نکات راهنمای ارزیابی**، کدام یک از حالت‌های زیر (از ۱ تا ۱۰) این سازمان/ محیط کار را توصیف می‌کند؟

A کاملاً محقق‌شده		B پیشرفت قابل‌ملاحظه			C پیشرفت جزئی			D شروع نشده		
۱۰	۹	۸	۷	٦	۵	٤	۳	۲	۱	۰

بعد: **ارایه خدمات**	طبقه: **خدمات سلامت**
ارزیابی از اقدام‌ها برای: **ارایه خدمات سلامت عمومی در سازمان**	
نکات راهنمای ارزیابی	شاخص‌های پیشنهادی برای قضاوت
☐ انجام منظم معاینات غربالگری بیماری‌های غیر شغلی ☐ اقدام مناسب براساس نتایج غربالگری سلامت کارکنان ☐ ارایه خدمات پیشگیری از بیماری‌ها ☐ ارایه خدمات سلامت به خانواده‌ها ☐ ارایه خدمات ارتقای سلامت جسمی ☐ ارایه خدمات ارتقای سلامت روانی ☐ ارایه خدمات مشاوره روانشناسی به خانواده‌ها ☐ ارایه خدمات بهداشت فردی/ باروری	• تعداد/ درصد پوشش معاینات غربالگری بیماری‌های غیر شغلی • تعداد اقدام‌های انجام شده براساس نتایج غربالگری سلامت • تعداد/ درصد پوشش خدمات پیشگیری از بیماری‌ها • تعداد/ درصد پوشش خدمات سلامت به خانواده • تعداد خدمات ارتقای سلامت جسمی • تعداد خدمات ارتقای سلامت روانی • تعداد خدمات مشاوره روانشناسی به خانواده‌ها • تعداد خدمات بهداشت فردی/ باروری
پرسش: ٦٩. **آیا خدمات سلامت عمومی در سازمان ارایه می‌شوند؟**	
نقاط قوت:	فرصت‌های بهبود:

نمره ارزیابی

بر اساس **نکات راهنمای ارزیابی**، کدام یک از حالت‌های زیر (از ۱ تا ۱۰) این سازمان/ محیط کار را توصیف می‌کند؟

A کاملاً محقق‌شده		B پیشرفت قابل‌ملاحظه			C پیشرفت جزئی			D شروع نشده		
۱۰	۹	۸	۷	٦	۵	٤	۳	۲	۱	۰

بعد: **ارایه خدمات**	طبقه: **خدمات سلامت**
ارزیابی از اقدام‌ها برای: **ارایه تغذیه و غذای سالم در محیط کار**	
نکات راهنمای ارزیابی	شاخص‌های پیشنهادی برای قضاوت
☐ تامین غذا خوری بهداشتی در محل کار ☐ ارایه رژیم‌های غذایی مناسب ☐ ارایه میوه و سبزیجات در غذاخوری محل کار ☐ تامین آب آشامیدنی سالم	• تعداد/ درصدی از کارکنان که به غذاخوری دسترسی دارند • تعداد تنوع غذاهای سرو شده در محل کار • تعداد رژیه‌های غذایی کم کالری/ کم نمک/ کم شکر • تعداد ارایه وعده میوه/ سبزیجات همراه غذا در محل کار • درصد کارکنانی که به آب سالم بهداشتی دسترسی دارند
پرسش: ۷۰. **آیا در محل کار تغذیه و غذای سالم ارایه می‌شود؟**	
نقاط قوت:	فرصت‌های بهبود:

نمره ارزیابی

بر اساس **نکات راهنمای ارزیابی**، کدام یک از حالت‌های زیر (از ۱ تا ۱۰) این سازمان/ محیط کار را توصیف می‌کند؟

A کاملاً محقق‌شده		B پیشرفت قابل‌ملاحظه			C پیشرفت جزئی			D شروع نشده		
۱۰	۹	۸	۷	٦	۵	٤	۳	۲	۱	۰

بعد: **ارایه خدمات**	طبقه: **خدمات رفاهی و درمانی**
ارزیابی از اقدام‌ها برای: **ارایه خدمات حمایت اجتماعی به کارکنان و خانوادها**	
نکات راهنمای ارزیابی	شاخص‌های پیشنهادی برای قضاوت
☐ ارایه خدمات مشاوره روانشناسی و مددکاری ☐ شناسایی و پیشگیری از آسیب‌های اجتماعی در کارکنان ☐ شناسایی و پیشگیری از آسیب‌های اجتماعی در خانواده کارکنان ☐ تلاش برای ایجاد آرامش و مطلوبیت در خانواده ☐ برقراری اردوهای کارکنان/خانوادگی	• تعداد خدمات روانشناسی/ مددکاری که به کارکنان و خانواده‌ها ارایه می‌شود • درصدی از کارکنان و خانواده‌ها که از خدمات روانشناسی/ مددکاری سازمان استفاده می‌کنند • تعداد مطالعات و برنامه‌های پیشگیری از آسیب‌های اجتماعی در کارکنان • تعداد مطالعات و برنامه‌های پیشگیری از آسیب‌های اجتماعی در خانواده کارکنان • تعداد/ درصد خدماتی که براساس درخواست‌های گروهی تامین شده اند • تعداد اردوهای خانوادگی برگزار شده • تعداد/ درصد خانواده‌های بهره مند شده از اردوی خانوادگی
پرسش: ۷۱. **آیا سازمان خدمات حمایتی به کارکنان و خانواده‌ها ارائه می‌دهد؟**	
نقاط قوت:	فرصت‌های بهبود:

نمره ارزیابی

بر اساس **نکات راهنمای ارزیابی**، کدام یک از حالت‌های زیر (از ۱ تا ۱۰) این سازمان/ محیط کار را توصیف می‌کند؟

A کاملاً محقق‌شده		B پیشرفت قابل‌ملاحظه			C پیشرفت جزئی			D شروع نشده		
۱۰	۹	۸	۷	٦	۵	٤	۳	۲	۱	۰

بعد: **ارایه خدمات**	طبقه: **خدمات رفاهی و درمانی**
ارزیابی از اقدام‌ها برای: **ارایه خدمات حمایتی به گروه‌های خاص**	
نکات راهنمای ارزیابی	شاخص‌های پیشنهادی برای قضاوت
☐ حمایت از معلولان ☐ حمایت از زنان شاغل در برابر خشونت و تبعیض جنسیتی ☐ حمایت از مادران باردار و شیرده ☐ حمایت از سالمندان ☐ حمایت از کارکنان آسیب‌پذیر اجتماعی ☐ حمایت از بیماران خاص (سرطان، دیابت، قلبی عروقی)	• تعداد برنامه‌های حمایتی برای معلولان در سازمان • تعداد برنامه‌های حمایت از زنان در برابر خشونت/ تبعیض در محل کار • تعداد/ درصد زنان شیرده که ازخدمات شیردهی و بارداری بهره مند شده‌اند • تعداد/ درصد سالمندان تحت پوشش حمایت • تعداد/ درصد پوشش کارکنان آسیب‌پذیر اجتماعی • تعداد/ درصد پوشش حمایت از بیماران خاص
پرسش: ۷۲. **آیا سازمان خدمات حمایتی به گروه‌های کارکنان خاص ارائه می‌دهد؟**	
نقاط قوت:	فرصت‌های بهبود:

نمره ارزیابی

بر اساس **نکات راهنمای ارزیابی**، کدام یک از حالت‌های زیر (از ۱ تا ۱۰) این سازمان/ محیط کار را توصیف می‌کند؟

A کاملاً محقق‌شده		B پیشرفت قابل‌ملاحظه			C پیشرفت جزئی			D شروع نشده		
۱۰	۹	۸	۷	٦	۵	٤	۳	۲	۱	۰

بعد: **ارایه خدمات**	طبقه: **خدمات رفاهی و درمانی**
ارزیابی از اقدام‌ها برای: **تامین نیازهای رفاهی کارکنان در محل کار**	
نکات راهنمای ارزیابی	شاخص‌های پیشنهادی برای قضاوت
☐ تامین پارکینگ خودرو ☐ تامین غذاخوری مناسب در محل کار ☐ تامین حمام/ رختکن/ سرویس بهداشتی در محل کار ☐ تامین نیازهای رفاهی مبتنی بر جنسیت کارکنان ☐ تامین سرویس حمل و نقل ایمن ☐ تامین مهد کودک در محل کار ☐ تامین محل ورزش در محل کار ☐ تامین اتاق استراحت بانوان	• درصدی از کارکنان که به پارکینگ خودرو دسترسی دارند • درصدی از کارکنان که به غذاخوری بهداشتی دسترسی دارند • نسبت تعداد سرویس‌های بهداشتی به کل تعداد کارکنان زن/ مرد • نسبت تعداد رختکن‌ها/ حمام‌های بهداشتی به کل تعداد کارکنان • توجه به محیط‌های خصوصی برای زنان و مردان براساس فرهنگ محلی • تعداد سرویس‌های حمل و نقل ایمن • تعداد کودکان در مهد کودک • نسبت سرانه محل ورزش به تعداد کل کارکنان • نسبت تعداد اتاق استراحت بانوان به کل تعداد بانوان

پرسش: ۷۳. **آیا سازمان نیازهای رفاهی کارکنان را در محل کار تامین نموده است؟**

نقاط قوت:	فرصت‌های بهبود:

نمره ارزیابی

بر اساس **نکات راهنمای ارزیابی**، کدام یک از حالت‌های زیر (از ۱ تا ۱۰) این سازمان/ محیط کار را توصیف می‌کند؟

A کاملاً محقق‌شده		B پیشرفت قابل‌ملاحظه			C پیشرفت جزئی			D شروع نشده		
۱۰	۹	۸	۷	٦	۵	٤	۳	۲	۱	۰

بعد: **ارایه خدمات**	طبقه: **خدمات رفاهی و درمانی**
ارزیابی از اقدام‌ها برای: **توجه به نیازهای رفاهی زندگی کارکنان**	
نکات راهنمای ارزیابی	شاخص‌های پیشنهادی برای قضاوت
☐ تامین نیازهای اقتصادی و معیشتی کارکنان ☐ تلاش برای ایجاد آرامش در خانواده ☐ برقراری اردوهای کارکنان/خانوادگی ☐ برقراری بیمه تامین اجتماعی برای نیروی کار ☐ استفاده از بیمه‌های تکمیلی مناسب ☐ ارایه تسهیلات اوقات فراغت ☐ ارایه تسهیلات سفر خانوادگی ☐ توجه به وضعیت مسکن کارکنان ☐ استفاده از اماکن تفریحی- ورزشی	• تعداد وام‌های اضطراری اعطا شده به کارکنان • تعداد وام‌های بلند مدت اعطا شده به کارکنان • متوسط مبلغ وام‌های اعطایی • تعداد مشاوره ارایه شده حل تعارضات خانوادگی کارکنان • تعداد خدمات خانواده درمانی ارایه شده • تعداد اردوهای خانوادگی برای کارکنان • درصد کارکنان بهره مند شده از اردوهای خانوادگی • درصد کارکنان بهره مند شده از تامین اجتماعی • درصد کارکنان بهره مند شده از بیمه تکمیلی • درصد کارکنان بهره مند شده از تسهیلات اوقات فراغت • درصد کارکنان بهره مند شده از تسهیلات سفر خانوادگی • درصد کارکنان بهره مند شده از وام مسکن • تعداد اماکن تفریحی- ورزشی طرف قرار داد با سازمان
پرسش: ۷٤. **آیا سازمان نیازهای رفاهی زندگی کارکنان توجه دارد؟**	
نقاط قوت:	فرصت‌های بهبود:

نمره ارزیابی

بر اساس **نکات راهنمای ارزیابی**، کدام یک از حالت‌های زیر (از ۱ تا ۱۰) این سازمان/ محیط کار را توصیف می‌کند؟

A کاملاً محقق‌شده		B پیشرفت قابل‌ملاحظه			C پیشرفت جزئی			D شروع نشده		
۱۰	۹	۸	۷	٦	۵	٤	۳	۲	۱	۰

بعد: **ارایه خدمات**	طبقه: **خدمات رفاهی و درمانی**
ارزیابی از اقدام‌ها برای: **تامین خدمات درمانی کارکنان**	
نکات راهنمای ارزیابی	شاخص‌های پیشنهادی برای قضاوت
☐ ارایه کمک اولیه / امداد و نجات در محل کار ☐ تامین نیازهای درمانی کارکنان و خانواده ☐ وجود برنامه‌ای برای تامین هزینه‌های درمان بیماری ☐ ارایه خدمات ترک/ کاهش مصرف دخانیات / مواد	• تعداد کمک اولیه/ امداد نجات انجام شده در دوره زمانی • تعداد خدمات درمانی ارایه شده به خانواده‌های کارکنان • درصد کارکنان و خانواده‌های تحت پوشش خدمات درمانی • تعداد بیمه‌های تکمیل درمان پرداخت شده به کارکنان • مبلغ هزینه‌های درمانی پرداخت شده به کارکنان • تعداد کارکنانی که موفق به ترک دخانیات و حفظ آن شدند • تعداد کارکنانی که موفق به ترک مواد و حفظ آن شده اند

پرسش: ۷۵. **آیا سازمان خدمات درمانی به کارکنان ارایه می‌نماید؟**

نقاط قوت:	فرصت‌های بهبود:

نمره ارزیابی

بر اساس **نکات راهنمای ارزیابی**، کدام یک از حالت‌های زیر (از ۱ تا ۱۰) این سازمان/ محیط کار را توصیف می‌کند؟

A کاملاً محقق‌شده		B پیشرفت قابل‌ملاحظه			C پیشرفت جزئی			D شروع نشده		
۱۰	۹	۸	۷	٦	۵	٤	۳	۲	۱	۰

بعد: **ارایه خدمات**	طبقه: **عدالت در خدمات**
ارزیابی از اقدام‌ها برای: **توجه به عدالت در توزیع خدمات**	
نکات راهنمای ارزیابی	شاخص‌های پیشنهادی برای قضاوت
☐ ارایه خدمات سلامت عادلانه به کلیه سطوح سازمانی ☐ برخورداری متناسب کلیه سطوح از مزایای سازمان ☐ عدالت در دسترسی به فرصت‌ها و امکانات سازمان ☐ عدالت جنسیتی در دسترسی به فرصت‌های تصمیم‌گیری/ ارتقای شغلی	• مقایسه مبلغ سطح پوشش بیمه‌ای کارکنان نسبت به مدیران • نسبت عضویت در گروه‌های ورزشی متناسب با تعداد افراد در گروه‌های شغلی • نسبت استفاده از خدمات بهداشتی متناسب با تعداد افراد در گروه‌های شغلی • نسبت استفاده از خدمات آموزشی متناسب با تعداد افراد در گروه‌های شغلی • نسبت استفاده از خدمات رفاهی/ درمانی متناسب با تعداد افراد در گروه‌های شغلی سازمان • نسبت ارایه تشویق/ تنبیه متناسب با تعداد افراد در گروه‌های شغلی • نسبت برخورداری از اضافه کار متناسب با تعداد افراد در گروه‌های شغلی • مقایسه مبلغ/ تعداد وام‌های دریافتی کارکنان و مدیران • تعداد زنان دارای پست مدیریت متناسب با تعداد زنان شاغل در سازمان
پرسش: ۷۶. **آیا در توزیع خدمات سازمان به عدالت توجه می‌شود؟**	
نقاط قوت:	فرصت‌های بهبود:

نمره ارزیابی

بر اساس **نکات راهنمای ارزیابی**، کدام یک از حالت‌های زیر (از ۱ تا ۱۰) این سازمان/ محیط کار را توصیف می‌کند؟

A کاملاً محقق‌شده		B پیشرفت قابل‌ملاحظه			C پیشرفت جزئی			D شروع نشده		
۱۰	۹	۸	۷	۶	۵	۴	۳	۲	۱	۰

بعد: **رفتارها و وضعیت ایمنی و بهداشت**	طبقه: رفتارهای سلامت
ارزیابی از اقدام‌ها برای: **ورزش و تحرک بدنی کارکنان**	
نکات راهنمای ارزیابی	شاخص‌های پیشنهادی برای قضاوت
☐ انجام فعالیت جسمانی حین کار ☐ انجام فعالیت ورزشی خارج از زمان کار	• تعداد کارکنانی که در فعالیت‌های جسمانی شرکت می‌کنند • درصد کارکنانی که در فعالیت‌های جسمانی شرکت می‌کنند • تعداد کارکنانی که در تیم‌های ورزشی شرکت می‌کنند • درصد کارکنانی که در تیم‌های ورزشی شرکت می‌کنند

پرسش: ۷۷. **آیا کارکنان سازمان ورزش و تحرک بدنی دارند؟**

نقاط قوت:	فرصت‌های بهبود:

نمره ارزیابی

بر اساس **نکات راهنمای ارزیابی**، کدام یک از حالت‌های زیر (از ۱ تا ۱۰) این سازمان/ محیط کار را توصیف می‌کند؟

A کاملاً محقق‌شده		B پیشرفت قابل‌ملاحظه			C پیشرفت جزئی			D شروع نشده		
۱۰	۹	۸	۷	٦	۵	٤	۳	۲	۱	۰

بعد: **رفتارها و وضعیت ایمنی و بهداشت**	طبقه: رفتارهای سلامت
ارزیابی از اقدام‌ها برای: **دوری کارکنان از سیگار و دخانیات/ مواد**	
نکات راهنمای ارزیابی	شاخص‌های پیشنهادی برای قضاوت
☐ کاهش مصرف دخانیات ☐ کاهش سوء مصرف مواد و الکل ☐ مقابله و بازتوانی اعتیاد	• تعداد / درصد کارکنانی که دخانیات مصرف می‌کنند • تعداد / درصد کارکنانی که سوء مصرف مواد دارند • تعداد / درصد کارکنانی که الکل مصرف می‌کنند • تعداد / درصد کارکنانی که ترک / کاهش مصرف دارند

پرسش: ۷۸. **آیا کارکنان سازمان از سیگار و دخانیات/ مواد دوری می‌کنند؟**	
نقاط قوت:	فرصت‌های بهبود:

نمره ارزیابی

بر اساس **نکات راهنمای ارزیابی**، کدام یک از حالت‌های زیر (از ۱ تا ۱۰) این سازمان/ محیط کار را توصیف می‌کند؟

A کاملاً محقق‌شده		B پیشرفت قابل‌ملاحظه			C پیشرفت جزئی			D شروع نشده		
۱۰	۹	۸	۷	٦	٥	٤	۳	۲	۱	۰

بعد: **رفتارها و وضعیت بهداشت و ایمنی**	طبقه: رفتارهای سلامت
ارزیابی از اقدام‌ها برای: **رفتارهای تغذیه‌ای کارکنان سازمان**	
نکات راهنمای ارزیابی	شاخص‌های پیشنهادی برای قضاوت
☐ پرهیز کارکنان از پرخوری ☐ مصرف میوه و سبزیجات در وعده‌های غذایی کارکنان ☐ کاهش مصرف نمک/ شکر/ روغن	• تعداد/ درصد کارکنانی که اضافه وزن دارند • تعداد تعداد کارکنانی که میوه و سبزیجات مصرف می‌کنند • سرانه مصرف میوه و سبزیجات در محل کار • سرانه مصرف نمک/ شکر/ روغن در محل کار • تعداد/ درصد کارکنانی که موفق به کنترل وزن شده‌اند
پرسش: ۷۹. **آیا کارکنان سازمان رفتارهای تغذیه‌ای سالمی دارند؟**	
نقاط قوت:	فرصت‌های بهبود:

نمره ارزیابی

بر اساس **نکات راهنمای ارزیابی**، کدام یک از حالت‌های زیر (از ۱ تا ۱۰) این سازمان/ محیط کار را توصیف می‌کند؟

A کاملاً محقق‌شده		B پیشرفت قابل‌ملاحظه			C پیشرفت جزئی			D شروع نشده		
۱۰	۹	۸	۷	٦	۵	٤	۳	۲	۱	۰

بعد: **رفتارها و وضعیت ایمنی و بهداشت**	طبقه: **رفتارهای ایمنی**
ارزیابی از اقدام‌ها برای: **رفتارهای ایمن کارکنان در محیط کار**	
نکات راهنمای ارزیابی	شاخص‌های پیشنهادی برای قضاوت
☐ توسعه رفتارهای ایمن شاغلین در محیط کار ☐ پرهیز از رفتار ناایمن حین کار ☐ طراحی و اجرای برنامه‌های ایمنی مبتنی بر رفتار (BBS)	• تعداد رفتارهای ناایمن ثبت شده • تعداد/ درصد حوادث ناشی از رفتارهای ناایمن کارکنان • تعداد برنامه‌های ارتقای ایمنی مبتنی بر رفتار • روند رفتارهای ایمنی کارکنان در دوره‌های زمانی

پرسش: ۸۰. **آیا کارکنان سازمان در محیط کار ایمن رفتار می‌کنند؟**

نقاط قوت:	فرصت‌های بهبود:

نمره ارزیابی

بر اساس **نکات راهنمای ارزیابی**، کدام یک از حالت‌های زیر (از ۱ تا ۱۰) این سازمان/ محیط کار را توصیف می‌کند؟

A کاملاً محقق‌شده		B پیشرفت قابل‌ملاحظه			C پیشرفت جزئی			D شروع نشده		
۱۰	۹	۸	۷	٦	۵	٤	۳	۲	۱	۰

بعد: **رفتارها و وضعیت ایمنی و بهداشت**	طبقه: رفتارهای ایمنی
ارزیابی از اقدام‌ها برای: **استفاده کارکنان از وسایل حفاظت فردی در محیط کار**	
نکات راهنمای ارزیابی	شاخص‌های پیشنهادی برای قضاوت
☐ توسعه استفاده از وسایل حفاظت فردی مبتنی بر شواهد ☐ توصیه مستمر بر استفاده از وسایل حفاظت فردی	• درصد کارکنانی که تجهیزات حفاظت فردی را به صورت کامل استفاده می‌کنند • درصدی از حوادث شغلی که ناشی از عدم استفاده از لوازم حفاظت فردی هستند • روند رفتارهای استفاده از وسایل حفاظت فردی در دوره‌های زمانی

پرسش: ۸۱. **آیا کارکنان سازمان از وسایل حفاظت فردی در محیط کار استفاده می‌کنند؟**	
نقاط قوت:	فرصت‌های بهبود:

نمره ارزیابی

بر اساس **نکات راهنمای ارزیابی**، کدام یک از حالت‌های زیر (از ۱ تا ۱۰) این سازمان/ محیط کار را توصیف می‌کند؟

A کاملاً محقق‌شده			B پیشرفت قابل‌ملاحظه			C پیشرفت جزئی			D شروع نشده		
۱۰	۹	۸	۷	٦	۵	٤	۳	۲	۱	۰

بعد: **رفتارها و وضعیت ایمنی و بهداشت**	طبقه: **وضعیت سلامت جسمی، روانی، معنوی و اجتماعی**
ارزیابی از اقدام‌ها برای: **توجه به وضعیت سلامت در گروه‌های خاص سازمان**	
نکات راهنمای ارزیابی	شاخص‌های پیشنهادی برای قضاوت
☐ توجه به سلامت زنان ☐ توجه به سلامت نوجوانان ☐ توجه به سلامت سالمندان ☐ توجه به سلامت مدیران ☐ توجه به سلامت کارکنان فصلی و مقطعی ☐ توجه به سلامت شاغلین سخت و زیان آور	• تعداد برنامه‌های ویژه ارتقای سلامت زنان در محیط کار • تعداد برنامه‌های ویژه ارتقای سلامت نوجوانان در محیط کار • تعداد برنامه‌های ویژه ارتقای سلامت سالمندان در محیط کار • تعداد برنامه‌های ویژه ارتقای سلامت مدیران در محیط کار • تعداد برنامه‌های ویژه ارتقای سلامت کارکنان فصلی در محیط کار • تعداد برنامه‌های ویژه ارتقای سلامت شاغلین سخت و زیان آور درمحیط کار
پرسش: ۸۲. **آیا سازمان به وضعیت سلامت در گروه‌های خاص سازمان توجه دارد؟**	
نقاط قوت:	فرصت‌های بهبود:

نمره ارزیابی

بر اساس **نکات راهنمای ارزیابی**، کدام یک از حالت‌های زیر (از ۱ تا ۱۰) این سازمان/ محیط کار را توصیف می‌کند؟

A کاملاً محقق‌شده		B پیشرفت قابل‌ملاحظه			C پیشرفت جزئی			D شروع نشده		
۱۰	۹	۸	۷	٦	۵	٤	۳	۲	۱	۰

بعد: **رفتارها و وضعیت ایمنی و بهداشت**	طبقه: **وضعیت سلامت جسمی، روانی، معنوی و اجتماعی**
ارزیابی از اقدام‌ها برای: **وضعیت بیماری‌های عمومی در سازمان**	
نکات راهنمای ارزیابی	شاخص‌های پیشنهادی برای قضاوت
☐ توجه به وضعیت بیماری قلبی عروقی (کلسترول/ فشارخون) ☐ توجه به وضعیت استرس/ افسردگی ☐ توجه به وضعیت بیماری‌های اسکلتی/ عضلانی ☐ توجه به وضعیت چاقی و تناسب اندام	• میزان شیوع / بروز بیماری‌های قلبی عروقی • تعداد / درصدی از کارکنانی که کلسترول بالا دارند • تعداد / درصد از کارکنانی که فشارخون بالا دارند • تعداد/ درصد کارکنانی که استرس/ افسردگی دارند • تعداد / درصد از کارکنانی که غیبت از کار تکرار شونده دارند • تعداد/ درصد کارکنانی بیماری‌های اسکلتی/ عضلانی دارند • تعداد / درصدی از کارکنان که اضافه وزن/ چاقی دارند • درصدی از کارکنان که اضافه وزن/ چاقی دارند
پرسش: ۸۳. **آیا سازمان وضعیت بار بیماری‌های عمومی را پایش می‌کند؟**	
نقاط قوت:	فرصت‌های بهبود:

نمره ارزیابی

بر اساس **نکات راهنمای ارزیابی**، کدام یک از حالت‌های زیر (از ۱ تا ۱۰) این سازمان/ محیط کار را توصیف می‌کند؟

A کاملاً محقق‌شده		B پیشرفت قابل‌ملاحظه			C پیشرفت جزئی			D شروع نشده		
۱۰	۹	۸	۷	۶	۵	۴	۳	۲	۱	۰

بعد: **رفتارها و وضعیت ایمنی و بهداشت**	طبقه: وضعیت سلامت محیط کار
ارزیابی از اقدام‌ها برای: **وضعیت حوادث شغلی در محیط کار**	
نکات راهنمای ارزیابی	شاخص‌های پیشنهادی برای قضاوت
☐ پایش حوادث شغلی ☐ پایش شدت حوادث شغلی	• روند تعداد حوادث در طول دوره‌های مختلف • ضریب تکرار حوادث در هر دوره • ضریب شدت حوادث در هر دوره • تعداد/ درصد حوادث منجر به فوت • تعداد/ درصد حوادث منتهی به نقص عضو موقت/ دائم

پرسش: ۸٤. **آیا سازمان حوادث شغلی را پایش می‌کند؟**	
نقاط قوت:	فرصت‌های بهبود:

نمره ارزیابی

بر اساس **نکات راهنمای ارزیابی**، کدام یک از حالت‌های زیر (از ۱ تا ۱۰) این سازمان/ محیط کار را توصیف می‌کند؟

A کاملاً محقق‌شده		B پیشرفت قابل‌ملاحظه			C پیشرفت جزئی			D شروع نشده		
۱۰	۹	۸	۷	٦	۵	٤	۳	۲	۱	۰

بعد: **رفتارها و وضعیت ایمنی و بهداشت**	طبقه: وضعیت سلامت محیط کار
ارزیابی از اقدام‌ها برای: **وضعیت بیماری‌های شغلی در محیط کار**	
نکات راهنمای ارزیابی	شاخص‌های پیشنهادی برای قضاوت
☐ پایش شیوع بیماری‌های شغلی ☐ پایش وقوع بیماری‌های شغلی	• میزان شیوع بیماری‌های شغلی • میزان بروز بیماری‌های شغلی • تعداد/ درصدی از کارکنان که در معرض عوامل زیان‌آور شغلی هستند • تعداد/ درصدی از کارکنان که به نوع خاصی از بیماری شغلی مبتلا شده اند • تعداد/ درصدی از کارکنان که در معاینات شغلی سالم هستند • تعداد/ درصدی از کارکنان که دارای محدودیت شغلی هستند
پرسش: ۸۵. **آیا سازمان وضعیت بار بیماری‌های شغلی را پایش می‌کند؟**	
نقاط قوت:	فرصت‌های بهبود:

نمره ارزیابی

بر اساس **نکات راهنمای ارزیابی**، کدام یک از حالت‌های زیر (از ۱ تا ۱۰) این سازمان/ محیط کار را توصیف می‌کند؟

A کاملاً محقق‌شده		B پیشرفت قابل‌ملاحظه			C پیشرفت جزئی			D شروع نشده		
۱۰	۹	۸	۷	٦	٥	٤	۳	۲	۱	۰

منـابـع

1. WHO. Declaration on Occupational Health for All: approved at the Second Meeting of the World Health Organization Collaborating Centres in Occupational Health. Beijing, China; 11-14 October 1994. P:6-9.
2. WHO. Biological monitoring of chemical exposure in the workplace: Occupational health for all: World Health Organization; 1996. P:1.
3. WHO. Workers' health: global plan of action. World Health Organization, Sixtieth World Health Assembly: Geneva; 2007. P:1-12.
4. WHO. Declaration on Workers Health. World Health Organization Collaborating Centres of Occupational Health, Stresa, Italy. 2006. P: 1-4.
5. Leger LS. Health promoting settings: from Ottawa to Jakarta. Health Promotion International. 1997;12(2). P:99-101.
6. Dooris M, Poland B, Kolbe L, De Leeuw E, McCall DS, Wharf-Higgins J. Healthy settings. Global perspectives on health promotion effectiveness: Springer; 2007. P: 327-352.
7. World Health Assembly Resolution on Health Promotion, FIFTY-FIRST WORLD HEALTH ASSEMBLY, WHA 51.12. 1998. Available from: http://www.who.int/ mediacentre/events/governance/wha/en. [cited Access: 25.10.2012]
8. WHO. Ottawa Charter for Health Promotion: First International Conference on Health Promotion: Ottawa. World Health Organization; 21 November 1986. P:1-5.
9. WHO. The Jakarta Declaration: on leading health promotion into the 21st century Décarnation de Jakarta; 1997. P:1-5.
10. Keshavarz mohammadi n, et. a. Milestones in Health Promotion: The World Health Organization, Technical Documents and Statements. Tehran: Vita Publishing; 2013. P:4-110.
11. WHO. Sundsvall statement on supportive environments for health. Geneva: World Health Organization; 1991. P:1-5.
12. Whitelaw S, Baxendale A, Bryce C, MacHardy L, Young I, Witney E. 'Settings' based health promotion: a review. Health promotion international. 2001;(4)16. P:339-353.
13. Burton J, Organization WH. WHO Healthy workplace framework and model: Background and supporting literature and practices. 2010. P: 5-101.
14. Mohammadfam I, Saraji GN, Kianfar A, Mahmoudi S. Developing the health, safety and environment excellence instrument. Iran J Environ Health Sci Eng. 2013; 10(7). P:2-5.
15. Cancelliere C, Cassidy JD, Ammendolia C, Côté P. Are workplace health promotion programs effective at improving presenteeism in workers? A systematic review and best evidence synthesis of the literature. BMC public health. 2011;11(1). P:1.
16. Hämäläinen P, Takala J, Saarela KL. Global estimates of occupational accidents. Safety science. 2006;44(2). P:137-156.
17. Motalebi gh, M, Keshavarz M.N, Kuhn K, Ramezankhani A, Azari MR. How far are we

from full implementation of health promoting workplace concepts? A review of implementation tools and frameworks in workplace interventions. Health Promotion International. 2017 Jan 8. P:3.

۱۸. بسته خدمت خودمراقبتی، همیاری و مشارکت جمعی (طرح تحول نظام سلامت). رفیعی فر شهرام، سربندی فاطمه، سلیمانیان آتوسا، نصیری امیر، جوادی مژگان و همکاران. وزارت بهداشت، درمان و آموزش پزشکی، ۱۳۹۳

۱۹. دستورالعمل اجرایی برنامه ملی خودمراقبتی، وزارت بهداشت، درمان و آموزش پزشکی معاونت بهداشت دفتر آموزش و ارتقای سلامت؛ ۱۳۹٤ نسخه ۱/۰.

20. Motalebi gh. M. Description and Development of a Situation Assessment Tool for Workplace Health Promotion in IRAN and it's Validation and Application *[Ph.D Dissertation]*. Tehran, Iran. Department of Public Health, School of Public Health Shahid Beheshti University of Medical Sciences. 2016.

ضمیمه شماره ۱: فرم برنامه خود مراقبتی سازمانی

معرفی سازمان

نام کامل سازمان:		**نام تجاری:**
نام مدیرعامل:		**پست الکترونیکی:**
تلفن مدیرعامل:		**فاکس:**
حوزه فعالیت سازمان: □ **بخش تولیدی** □ **بخش خدماتی** □ **بخش سیاستگزاری** □ **عام المنفعه/ خیریه**		
نوع مالکیت سازمان: □ **دولتی** □ **خصوصی** □ **بین‌المللی**		
اندازه سازمان براساس تعداد پرسنل: □ **بزرگ** □ **متوسط** □ **کوچک**		
تعداد کل کارکنان سازمان: ..... **نفر** **کارکنان مستقیم** ..... **نفر** **کارکنان پیمانکاران** ..... **نفر**		**محصولات سازمان:**
آدرس دفتر مرکزی:		
تلفن :	**فاکس:**	**آدرس وب سایت:**
نشانی اینترنتی:		
آدرس محل سایت‌های تولیدی یا خدماتی:		
تلفن :	**فاکس:**	**آدرس وب سایت:**
چنانچه سازمان شما وابسته به یک سازمان مادر است اطلاعات زیر را تکمیل فرمائید: **نام سازمان مادر:** **آدرس سازمان مادر:**		
تلفن :	**فاکس:**	**آدرس وب سایت:**

آیا سازمان، متولی مشخصی برای سلامت در سازمان دارد؟ □ **بله** □ **خیر**

در صورتی که پاسخ مثبت است؛ لطفا نام و راه‌های تماس متولی سلامت را بنویسید.

نام و نام خانوادگی متولی سلامت سازمان:

شماره تماس: **شماره تلفن همراه:**

لطفا آخرین چارت سازمانی را ضمیمه نمایید.

آیا سازمان دارای گواهینامه سیستم‌های مدیریت ایمنی، بهداشت حرفه‌ای و محیط زیست می‌باشد ؟ □ بله □ خیر در صورتی که پاسخ مثبت است، لطفا شرح مختصری را بنویسید و رونوشت آخرین گواهینامه صادر شده را ضمیمه نمایید.
آیا سازمان شما تا کنون برنامه‌ای برای "ارتقای سلامت در محیط" کار داشته است؟ در صورت پاسخ مثبت، لطفا تشریح نمایید.

معرفی نماینده/ رابط تام الاختیار سازماندر برنامه خود مراقبتی سازمانی

نام و نام خانوادگی نماینده:	**سمت سازمانی:**	**تلفن همراه :**
تلفن:	**فاکس:**	**پست الکترونیکی:**
بدینوسیله ضمن تائید اطلاعات فوق، تقاضای سازمان متبوع خود را جهت مشارکت در برنامه خود مراقبتی سازمانی را اعلام می‌نمایم: **تاریخ، نام و امضاء مدیرعامل و مهر شرکت:**		

یادداشت‌ها و محاسبات

در برنامه تحول نظام سلامت، برنامه ملی خودمراقبتی به عنوان پنجمین برنامه ملی تحول نظام سلامت در حوزه بهداشـــت طراحی و بسته خدمت خودمراقبتی جهت اجرا ابلاغ گردید. یکی از رویکردهای برنامه ملی خودمراقبتی، خودمراقبتی سازمانی است.

خودمراقبتی ســازمانی فرآیندی انتخابی، مشارکتی و فعال برای ارتقای سلامت یک سازمان اســت که توسط ائتلافی از اعضای سازمان، طراحی، اجرا، پایش و ارزشیابی می‌شود. هدف در این رویکرد، ایجاد محیط کار ســالم از طریق اجرای برنامه‌ها و خط مشــی‌های ارتقای سلامت در محل کار، خلق محیط فیزیکی و فرهنگ حمایتی و تشــویق شــیوه زندگی سالم با همکاری کارکنان و کارفرمایان است.

در ایــن مجموعــه با فرایند اجــرای خودمراقبتی ســازمانی و چارچــوب ارزیابی اقدامات خودمراقبتی ســازمانی جهت نیازسنجی، تعیین اهداف و اولویت‌های برنامه ارتقای سلامت در محیط کار آشنا می‌شوید.